

מכרז מס' 02/2024

למתן שירותים לעריכת דו"חות תקופתיים והכנת תב"רים והכנת דוחים למשרדי ממשלה לצורך קבלת תקציבים מיועדים לפרוייקטים לעירייה

בהמשך לשאלות ההבהרה שהתקבלו בלשכת מנכ"ל העירייה בנוגע למכרז מס' 02/2024, להלן הבהרות/ תיקונים לסעיף 5 לכתב ההצעה (עמוד 19 לחוברת המכרז):

בקשר לעבודות המפורטות בסעיף 5(א) העירייה מבקשת התייבות של יום אחד.

• התיקון מתייחס גם לסעיף 9(ב) (עמוד 3 לחוברת המכרז) כך שהנוכחות תהיה לפחות ליום אחד במקום לפחות יומיים (2 ימים).

בקשר לעבודות המפורטות בסעיף 5(ד) העירייה מבקשת התייבות של יומיים ואין חובה שנציג המציע יהיה רו"ח.

להלן טבלה מתוקנת בקשר לסעיף 5 לכתב ההצעה:

<u>סוג השירות</u>	<u>מחיר מקסימלי</u>	<u>נוכחות בעירייה</u>
א. בגין השירותים בסעיפים 9(א), 9(ב), 10, 11.1, 11.3 בעמ' 2-3 לחוברת המכרז, בהזמנה לקבלת הצעות מחיר	₪ 14,000	יום בשבוע
• השירות ינתן ע"י רו"ח מטעם המציע.		
ב. בגין השירותים בסעיף 11.2 בעמ' 3 לחוברת המכרז, בהזמנה לקבלת הצעות מחיר	₪ 4,000	יום בשבוע
• אין חובה שנציג המציע יהיה רו"ח.		
ג. בגין השירותים בסעיף 11.4 בעמ' 3 לחוברת המכרז, בהזמנה לקבלת הצעות מחיר	₪ 4,000	2 ימים בשבוע
• אין חובה שנציג המציע יהיה רו"ח.		
ד. בגין השירותים בסעיף 11.5 בעמ' 3-4 לחוברת המכרז, בהזמנה לקבלת הצעות מחיר	₪ 4,000	2 ימים בשבוע
• אין חובה שנציג המציע יהיה רו"ח.		

בכבוד רב,
אברהם קעזאן
מנכ"ל העירייה