

בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים והסכס זה לא יחייב את העירייה
אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה
וחותמת העירייה

עיריית באקה אלגרבייה

מכרז מסגרת פומבי מס' 18/2023

ניהול וטיפול בעניינים ובתיקים בתחום

חדל"פ/פ"ש"ר/שיקום כלכלי - עיריית באקה אלגרבייה

מסמכי המכרז:

מסמך א' - הזמנה להציע הצעת מחיר

מסמך ב' - הצעת משתתף על נספחיה:

נספח ב'1 - מבוטל;

נספח ב'2 - הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה;

נספח ב'3 - נוסח ערבות בנקאית (ערבות משתתף).

מסמך ג' - תנאי חוזה לביצוע העבודות ע"י עורך הדין על נספחיו:

נספח ג'1 - הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים

נספח ג'2 - אישור ביטוחים

נספח ג'3 - שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים

נספח ג'4 - התחייבות לשמירת סודיות

נספח ג'5 - התחייבות לשמירת סודיות (עובד)

נספח ג'6 - נוסח ערבות ביצוע

נספח ג'7 - הצהרות ואישורים לגבי הימנעות מניגוד עניינים

(חוברת מכרז מתוקנת סופית – 9.3.2023)

חתימת וחותמת המציע

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

הזמנה להציע הצעות

א. מבוא:

עיריית באקה אלגרבייה (להלן: "העירייה") מזמינה בזה להציע הצעות מחיר למתן שירותים לטיפול בעניינים ובתיקים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי ולניהול וייצוג וטיפול משפטי מלא (קומפלט) בתיקים בתחום פשיטת הרגל ו/או חדלות פירעון ו/או שיקום כלכלי, החל משלב הגשת תביעת חוב ו/או תגובה, וכולל כל הנדרש לצורך טיפול וייצוג מלא שלם ומקיף, וכן ביצוע כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצוע השירותים האמורים ברמה מקצועית גבוהה אף אם אינה נזכרת במפורש, ובלבד והיא עולה בקנה אחד עם תחום השירותים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי נשוא מסמכי המכרז.

ההתקשרות עם עוה"ד שייבחר לשמש כיועץ, הינה אישית ועורך הדין לא יוכל להעביר לצד ג', ובכלל זה משרד עוה"ד, את ביצוע השירותים נשוא הפניה לעו"ד אחר. אין באמור לעיל בכדי למנוע מהעירייה, לאחר שזכה הזוכה, לאשר קבלת שירותים מנותן ו/או נותני שירותים נוספים שהינם עוה"ד העובדים במשרדו של היועץ, וזאת בכפוף לאישור היועץ המשפטי לעירייה (להלן: "המנהל") מראש. יודגש, כי אין בכך להפחיתו/או לגרוע מאחריותו הכוללת של היועץ, כאשר האחריות המלאה תישאר גם מוטלת עליו.

1.1. לצרכי הערכה ואומדן בלבד ומבלי להוות התחייבות להיקף השירותים שידרשו להלן פירוט מספר התיקים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי להם העירייה צד, נכון למועד עריכת מכרז זה, כ- 270 תיקים (טעות לעולם חוזרת):

<u>מס' תיקים</u>	<u>שנה</u>
1	2008
2	2009
2	2010
4	2011
3	2012
9	2013
12	2014
17	2015
34	2016
22	2017
20	2018
32	2019
19	2020
60	2021
33	2022
5	2023

כמובן בכל התיקים כבר הוגשו תביעות חוב.

חתימת וחותמת המציע

חלק גדול מהתיקים הנם תיקים ישנים לפני שנים ולמיטב ההערכה מדובר בהרבה תיקים שאמורים להיות סגורים, אם כי נדרשת בדיקה, עדכון וטיפול מצד היועץ/עוה"ד שיזכה גם לצורך זאת.

הערכה זו הינה על דרך האומדן בלבד ואינה מחייבת את העירייה לכל דבר ועניין ולא תהווה בסיס לדרישה ו/או טענה ו/או זכות תביעה כלשהי מצד המשתתפים או עורך הדין הזוכה, גם אם בפועל תתברר כשגויה.

1.2. **היועץ יצטרך לבדוק ולעדכן אודות מצב הדברים בכל התיקים הקיימים נכון וכולל עד 31.12.2020 וזאת תוך חצי שנה (ששה חודשים) מיום התקשרות העירייה עמו, ולצורכי זאת יעשה כל הנדרש לצורך בירור מצב הדברים בכל תיק ותיק, השגת מלוא התיעוד הרלוונטי, גביית כספים שמגיעים לעירייה (לקופת העירייה ישירות), ועדכון מפורט בכתב בהתאם.**

1.3. כל התיקים והעניינים אשר יוגשו ו/או יתקבלו ו/או יפתחו לכל אורך תקופת ההתקשרות (והאופציה), רשאית העירייה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי, להעביר לטיפול המלא של משרד עוה"ד. העירייה אינה חייבת להעביר כל תיק/עניין חדש, ואינה חייבת להעביר היקף תיקים מינימלי כלשהו, ואינה חייבת לנמק את החלטתה.

1.4. מעבר לשירותים המפורטים והנדרשים ספציפית לגבי תיקים קיימים עד ונכון ליום 31.12.2020, העירייה רשאית להעביר לעוה"ד הטיפול המלא בכל תיק ו/או עניין קיים נכון למועד חתימת ההסכם בין הצדדים, וזאת בכפוף ובהתאם לסיכום התמורה בין הצדדים - אך בכל מקרה בסכום שלא יעלה על מחצית התמורה בגין טיפול בתיק/עניין חדש, כאמור בהצעת המציע לפי סעיף 9.3/9.2 במסמך ב'.

2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש מלשכת מנכ"ל העירייה, בשעות העבודה הרגילות, תמורת תשלום בסך 500 ₪ (חמש מאות ש"ח), שלא יוחזר מכל טעם שהוא, לכל מעטפה.

2.1. מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז") כוללים:

מסמך א' - הזמנה להציע הצעת מחיר

מסמך ב' - הצעת משתתף על נספחיה:

נספח ב'/1 - מבוטל;

נספח ב'/2 - הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה;

נספח ב'/3 - נוסח ערבות בנקאית (ערבות משתתף).

מסמך ג' - תנאי חוזה לביצוע העבודות ע"י עורך הדין על נספחיו:

נספח ג'/1 - הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים

נספח ג'/2 - אישור ביטוחים

נספח ג'/3 - שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים

נספח ג'/4 - התחייבות לשמירת סודיות

נספח ג'/5 - התחייבות לשמירת סודיות (עובד)

חתימת וחותמת המציע

- 2.2. כל מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה, והם ניתנים למשתתף לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד. המשתתף אינו רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
3. על המציע לחתום על כל מסמכי המכרז עם חותמת. תנאי ההתקשרות בין העירייה לזוכה במכרז יהיו על פי תנאי חוזה ההתקשרות על נספחיו המצורף למסמכי המכרז כמסמך ג'.
4. העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם.
5. כל הערה או הסתייגות לאמור במסמכי המכרז, טענה לסתירה במסמכי המכרז, שגיאה או אי התאמה לחוקים ולתקנות (להלן: "הסתייגות") וכן כל בקשת הסברים, הבהרות ו/או בקשה לפרטים נוספים (להלן: "בקשת הבהרה") ניתן להפנות בכתב בלבד אל יועמ"ש העירייה – עו"ד חוסאם אבו-פול (להלן: "מנהל הפרויקט") לדוא"ל hosam@baqa.co.il וזאת עד לא יאוחר מיום 19.3.2023 בשעה 14:00. על השולח חלה החובה לוודא טלפונית, בטל': 04-3031813, קבלת הפניה שלו.
6. תשובת העירייה להסתייגות ו/או לבקשת הבהרה תינתן בכתב בלבד בצירוף עותק ההסתייגות ו/או בקשת הבהרה בהתאמה לכל רוכשי מסמכי המכרז. יודגש כי תשובה להסתייגות ו/או לבקשת הבהרה תהא חסרת תוקף והיא לא תחייב את העירייה, אלא אם ניתנה בכתב על ידי מנהל הפרויקט כאמור לעיל.
7. הסתייגות ו/או בקשת הבהרה שתוגש לאחר המועד האמור כאמור לעיל לא תידון וצירופה למסמכי המכרז עלול להביא לפסילת ההצעה.
8. משתתף שלא יעביר את הסתייגותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם הוראות לעיל יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירויות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב טענות.
9. את ההצעות, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי 18/2023 – ניהול משפטי של תיקים בתחום פש"ר ו/או חדל"פ/ו/או שיקום כלכלי – עיריית באקה אלגרביה", יש להקפיד למסור ידנית ולהכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי מנכ"ל העירייה, אשר בקומה השנייה בבניין העירייה, לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל של העירייה. יש לוודא כי המעטפה תחתם על ידי מקבלה וכן תצוין השעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה.
10. את המסירה יש לבצע במסירה ידנית בלבד עד ליום 2.4.2023 עד לשעה 13:00. הצעות אשר לא תתקבלנה בתיבת המכרזים אשר במשרדי מנכ"ל העירייה מכל טעם שהוא עד למועד ולשעה הנקובים לעיל - לא תתקבלנה ולא תידונה.

חתימות וחותמת המציע

ב. תנאים להשתתפות במכרז:

11. בהליך זה רשאים להשתתף משרדי עורכי דין, יחידים תושבי ישראל, שותפויות רשומות או תאגידים הרשומים כדין בישראל (להלן: "המשתתף") העומדים, במועד הקבוע כמועד האחרון להגשת ההצעות להליך בכל התנאים המפורטים להלן:

11.1. **רישיון עו"ד** – על המשתתף להיות בעל רישיון עו"ד בתוקף ולמשתתף שהינו חברה או שותפות עו"ד, על בעלי החברה או השותפים בשותפות להיות עו"ד בעל רישיון בתוקף. **לצורך הוכחת עמידה** בתנאי סף זה יצרף המציע צילום כרטיס חבר בלשכת עוה"ד בתוקף לשנת 2023 או אישור חברות עדכני מלשכת עוה"ד.

11.2. הינו בעל מומחיות, ידע וניסיון מוכח בתחום פשיטת רגל ו/או חדלות פרעון ו/או שיקום כלכלי.

לצורכי הוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום בפני עו"ד לפיו הוא יפרט את ניסיונו בתחום, ויצהיר כי הינו בעל ידע, ניסיון ומומחיות בתחום הטיפול בתיקי פשיטת רגל ו/או וחדלות פרעון ו/או שיקום כלכלי.

ככל שהמציע הנו שותפות עורכי דין או חברת עורכי דין יהא ניתן לייחס את הניסיון הנדרש בסעיף 11.2 לשותף או לבעל המניות העיקרי, וזאת בנוסף לניסיון הנדרש מראש צוות (רפרנט קבוע) (להלן).

11.3. עוה"ד, ובמקרה של משתתף שהינו שותפות רשומה או חברת עו"ד – השותף הבכיר או בעל המניות העיקרי בהתאמה - בעל וותק של 15 שנים ומעלה כעורך דין פעיל חבר לשכת עוה"ד.

לצורך הוכחת עמידה בדרישת סף זו יצרף המציע אישור לשכת עוה"ד בישראל על מועד הצטרפות עוה"ד ללשכה ו/או צילום תעודת חבר לשכת עוה"ד עם תאריך תחילת חברות.

11.4. על המציע להציע כחלק מהצעתו עו"ד שישמש רפרנט קבוע (ראש צוות ומרכז למתן השירותים) לביצוע העבודה השוטפת, בעל וותק בעריכת דין של 15 שנים ומעלה, בעל ידע וניסיון מוכח בתחום המשפט הרלוונטי.

לצורך הוכחת עמידה בדרישה זו יצרף תצהיר כאמור בסעיף 11.2 וכן אישור/תעודת כאמור בסעיף 11.3 לגבי עוה"ד המוצע.

11.5. עוה"ד לא כיהן כחבר מועצת העירייה או כראש העירייה ולא היה מועמד בבחירות לעירייה בחמש השנים האחרונות.

11.6. עוה"ד לא העניק שירותים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי כלשהם לראש הרשות המקומית ו/או לאחד מסגניו ו/או למנכ"ל הרשות ו/או לבעל תפקיד בכיר אחר ברשות המקומית ו/או לבן הזוג ו/או להורה ו/או לבן ו/או לבת של אחד מאלה, לתאגיד בשליטת מי מאלה ו/או לסיעה מסיעות הרשות המקומית.

חתימת וחותמת המציע

- 11.7. לעו"ד ו/או לעו"ד ממשרדו אין כנגדו תלויים ועומדים כתבי אישום ו/או הסדר נושים, ולא הורשע בעבירה פלילית .
- 11.8. לעו"ד אין הרשעות מלשכת עורכי הדין ואין נגדו תלונות ולא נשלל רישיונו בעבר ע"י לשכת עורכי הדין בישראל.
- לצורך הוכחת עמידה** בדרישות בסעיפים 11.5-11.8 יצרף המציע תצהיר חתום בפני עו"ד והכולל את אימות הנדרש, כל הנדרש, בסעיפים האמורים.
- 11.9. לעו"ד ביטוח מקצועי בתוקף וביטוחים כנדרש במכרז (נדרש במעמד החתימה על החוזה וכתנאי לחתימה על החוזה; לא נדרש בהגשת הצעה).
- 11.10. המציע יצרף אישורים על כל סעיף וסעיף ופרופיל מלא של המשרד אותו מנהל וזאת נוסף לקורות חיים של עורכי הדין.
- 11.11. על המשתתף להיות מי שמתקיימים בו תנאי סעיף 2'ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ל-1976 בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין. המשתתף יחתום על תצהיר להוכחת עמידתו בתנאי זה בנוסח המצורף כנספח ג'/1 להסכם.
- 11.12. על המשתתף להיות נעדר קירבה לעובד ואו חבר מועצת העירייה. המשתתף יחתום על הצהרה להוכחת עמידתו בתנאי זה בנוסח המצורף כנספח ב'/3 למסמכי ההליך.
- 11.13. המציע יצרף ערבות בנקאית אוטונומית בהתאם להוראות סעיף 15 להלן.

ג. ההצעה :

12. המשתתף יהיה חייב להגיש הצעה להספקת כלל השירותים, ובשני עותקים (מקור והעתק).
13. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת. כל המסמכים והאישורים לרבות הערבות הבנקאית יהיו ע"ש המשתתף במכרז בלבד.
14. ההצעה תהא בתוקף ל-180 יום החל מהמועד האחרון להגשת הצעות .
15. המשתתף יצרף להצעתו ערבות בנקאית (להלן: **"ערבות המשתתף"**) בסכום של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ש"ח) בנוסח המצורף כנספח ב'/4 לתנאי המכרז, להבטחת עמידתו בתנאי הצעתו. היה המציע חברת עו"ד ו/או שותפות עו"ד רשומה יהא ניתן להגיש ערבות בנקאית מטעם אחד מבעלי המניות העיקריים בחברה ו/או מטעם אחד השותפים העיקריים בשותפות.
16. העירייה תהא רשאית להגיש את ערבות המשתתף לגביה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי תנאי ההליך. חילוט ערבות המשתתף כאמור לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש לעירייה בגין הפרת התחייבויות המשתתף. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל תשמש ערבות המשתתף כבטחון למילוי דרישות העירייה כמפורט לעיל ולהלן.
- 16.1. על-פי דרישת העירייה תוארך ערבות המשתתף עד ל-90 יום נוספים והוראות הסעיפים דלעיל יחולו בשינויים המחויבים גם על הערבות המוארכת כאמור.
- 16.2. בעת החתימה על ההסכם יחליף המשתתף את ערבות המשתתף בערבות בנקאית קבועה, ערבות ביצוע, לפי תנאי ההסכם.

חתימות וחתימת המציע

16.3. משתתף שהצעתו לא נתקבלה - תוחזר לו הערבות. הערבות תוחזר למשתתפים שהצעתם לא נתקבלה לאחר חתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה במכרז.

17. על המשתתף להגיש הצעה אחת בלבד ולמלא בדיו את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז כהגדרתם בסעיף 2 לעיל.

אי מילוי של כל הפרטים הנדרשים עלול להביא לפסילת ההצעה - וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה.

18. על המשתתף לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי המכרז בחותמתו ובחתימת מורשי החתימה בשמו.

18.1. היה המשתתף יחיד יחתום הוא תוך ציון שמו המלא ויצרף את חותמתו, וצילום ת.ז.

18.2. היה המשתתף שותפות יחתום על מסמכי המכרז אחד או יותר מהשותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא ויצרף/פו את חותמת השותפות. **המשתתף יצרף להצעתו אישור עו"ד לפרטי השותפים וחלקו היחסי של כל אחד מהם בשותפות, ויצרף אישור על רישום השותפות.**

18.3. היה המשתתף חברה רשומה או אגודה שיתופית (להלן: "התאגיד") יחתמו מורשי החתימה בשם התאגיד על כל מסמכי ההליך בצירוף חותמת התאגיד. **המשתתף יצרף הצהרה של עו"ד התאגיד על זכות החתימה בשם התאגיד בנוסח המופיע בסיומו של מסמך הצעת המשתתף ויצרף תעודת התאגדות.** כמו כן יצרף תדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד.

18.4. על המשתתף לציין בסיומו של טופס הצעת המשתתף את כתובתו ופרטיו כנדרש שם.

19. בנוסף למסמכי המכרז כולם על נספחיהם כשהם חתומים ומאומתים כנדרש על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים המפורטים להלן:

19.1. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.

19.2. רישיון עו"ד בתוקף של המשתתף. למשתתף שהינו חברה או שותפות – רישיון עוה"ד של בעלי המניות בחברה או השותפים בשותפות.

19.3. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.

19.4. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור, על שם המשתתף.

חתימת וחותמת המציע

19.5. מציע שיזכה יהא חייב להמציא תוך 7 ימים מיום ההודעה על זכייה, אישור ביטוח של חברת ביטוח ישראלית מוכרת, כמפורט בנספח ג'2 להסכם ההתקשרות ובהתאם לתנאים המפורטים באותו אישור, והכל בהתאמות הנדרשות מההנחיות העדכניות ביותר של המפקח על ביטוח.

19.6. **משתתף המבקש להכניס באישור הביטוחים הסתייגות ביטוחית מכל סוג שהוא יפנה בהסתייגות כתובה, בהתאם למנגנון הקבוע לעיל ויפרט את מהותה והנוסח החדש המבוקש על ידו.**

רק הסתייגות ביטוחית שאושרה בכתב בתשובת העירייה כקבוע בסעיפים לעיל תותר.

19.7. **ערבות משתתף כדרישת הסעיף במכרז לעיל.**

19.8. אישור אודות יכולת כלכלית בנוסח המצורף **כנספח ב'2** למסמכי ההליך.

19.9. למשתתף שהינו שותפות – אישור עו"ד כנדרש לעיל.

19.10. למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ותדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד, כנדרש לעיל.

19.11. כל תשובות העירייה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה – חתומות על ידי המשתתף.

19.12. תיקונים שהוכנסו על ידי העירייה במסמכי המכרז, ככל שהועברו כאלה אל המשתתף – חתומים על ידי המשתתף.

19.13. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידי המשתתף.
את המסמכים הנדרשים יש להגיש כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.

20. התמורה הנדרשת על ידי המשתתף עבור ביצוע השירותים תרשם בסעיף 8.1 להצעת המשתתף **(מסמך ב' למסמכי המכרז)**.

21. הצעת המחיר ושאר מסמכי המכרז הדורשים השלמה ימולאו בעט או בהדפסה בלבד, ליד כל תיקון על המשתתף לחתום בחתימה ובחותמת.

22. מסמכי המכרז יוגשו בשני העתקים.

23. לעירייה נתונים שיקול הדעת המלא והזכות להזמין את כל המרכיבים המפורטים במפרט ו/או במסמכי המכרז, או חלקם.

חתימות וחתימת המציע

24. משתתף המגיש הצעתו למכרז זה מתחייב בעצם הגשת ההצעה לשתף פעולה עם אחרים המספקים לעירייה שירותים בתחומים המשיקים או נוגעים לתחום השירותים המיועדים להספקה במסגרת מכרז זה, ככל שיש ושיהיו כאלו, ולרבות בתחום המחשוב ולפעול בכל דרך נדרשת שתבטיח מענה מלא על צורכי ודרישות העירייה.

הגשת הצעה משמעה הסכמה לביצוע כלל העבודות והשירותים הכלולים בהסכם וכפי שיועברו על ידי העירייה. התמורה הקבועה בהסכם תכלול את כל הנדרש לצורך מתן השירותים, לרבות עלויות עבודה, שליחויות וכו'.

בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי ידוע לו שעל פי תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח – 1987 יתכן שמציעים אחרים יבקשו לראות את הצעתו במידה ויזכה, וכי אין לו התנגדות לכך, ואין צורך לבקש ממנו רשות להציג את הצעתו לעיון והעתקה. העירייה סבורה כי המסמכים המתבקשים במסגרת ההצעות אינם מהווים סוד מסחרי. ככל שיש למי מהמציעים השגה על כך עליו לפנות לעירייה בהתאם לנוהל הקבוע בסעיף 9 להלן.

ד. בחינת ההצעות:

25. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש, באמצעות וע"י ועדת המכרזים ו/או באמצעות וע"י יועמ"ש העירייה, מאת המשתתפים הוכחת יכולת ו/או הערכה ליכולתם (להלן: "ההערכה") באשר ליכולתם לעמוד בתנאי מכרז זה (לרבות ניתוח ובחינת שרות מהסוג המוצע אצל לקוח קיים).

מובהר בזאת כי העירייה לא תפצה משתתף, בגין העלויות שתגרמנה לו בקשר עם ביצוע ההערכה, בין אם נבחרה הצעתו כזוכה בסופו של דבר, ובין אם לאו.

26. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז. דרישה כאמור, היא ותניתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שיקבע בה, אך לא מעבר לכך.

27. הסעיף לעיל לא יחול על מסמך ערבות המשתתף.

28. אין העירייה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה.

29. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. סבירות ההצעה תבחן יחסית לאומדן שיערך על ידי העירייה ו/או יחסית להצעות האחרות שתוגשנה בהליך.

30. העירייה תהא רשאית לבטל חלק מסעיפי המפרט לחלוטין בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

31. לזוכה לא תהא תביעה ו/או זכות ו/או דרישה לתשלום נוסף ו/או לפיצוי בגין הפעלת העירייה זכות מזכויותיה לפי סעיף זה.

32. העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של משתתפים אשר ביצעו בעבר עבודתם שלא לשביעות רצונה, ו/או שנוכחה לדעת בין מניסיונה ובין מניסיונם של אחרים, כי כישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעת, ו/או כי קיים פגם מהותי באמינותם.

33. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכל שלב שהוא ו/או חלק כלשהו ממנו ומובהר בזה כי למשתתף לא תהא זכות תביעה כלשהי כלפי העירייה בגין הביטול כאמור, כך שבעצם הגשת ההצעה מטעמו מוותר המשתתף על כל זכות תביעה כאמור.

34. לזוכה במכרז תימסר על כך הודעה בפקסימיליה ו/או במכתב שישלח לכתובת שנמסרה על ידו בהצעתו.

35. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב. ערבות המשתתף תושב לידי משתתף שלא זכה במכרז לא יאוחר מ- 90 יום מהיום בו יוחלט סופית על הזוכה/זוכים במכרז.

36. בבחינת ההצעות תיתן העירייה לכל אחד מהסעיפים משקל יחסי כמפורט להלן:

15% - ניסיון כללי בתחום (15% למציע ו- 15% לראש צוות).

15% - מקצועיות

70% - הצעת המחיר

37. ההצעות ינוקדו על פי אמות המידה המפורטות להלן:

37.1. מס' שנות ניסיונו של המציע (באם מדובר בשותפות ו/או בחברת עו"ד - ניסיונו של

השותף העיקרי או ניסיונו של בעל המנויות העיקרי):

היקף ניסיון	מס' נקודות
עד 15 שנים	7
מעל 15 שנים ועד 20 שנה	10
מעל ל- 20 שנים	15

37.2. ניסיונו של עוה"ד שיעסוק בפועל כראש צוות ומרכז מתן השירותים לעירייה:

היקף ותק*	מס' נקודות
עד 15 שנים	5
יותר מ- 15 שנים ועד - 20 שנים	10
יותר מ- 20 שנים	15

חתימת וחותמת המציע

*המועד הקבוע לבדיקת הותק הינו המועד האחרון להגשת ההצעות.

37.3. הניקוד בגין מקצועיות יינתן בהתבסס על המלצות שיצרף עוה"ד ושיחה מדגמית עם ממליצים, וראיון בפני יועמ"ש העירייה, מנכ"ל העירייה (או סמנכ"ל העירייה) וגזבר העירייה (או מ"מ גזבר העירייה), כפי שיומלץ על ידם בפני ועדת המכרזים. ועדת המכרזים תהא רשאית, כמובן, לראיין בעצמה את המציעים.

ה. עסק בשליטת אשה:

38. ככל שתוגשנה הצעות זהות, תינתן עדיפות לעסק בשליטת אשה; ואם אין עסק בשליטת אישה - באפשרות העירייה לערוך הגרלה או התמחרות בין ההצעות הכשרות הזרות במתווה שיוחלט עליו ע"י ועדת המכרזים ויאושר ע"י יועמ"ש העירייה.

39. במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה, יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח בענין זה וכן תצהיר של מחזיקה בשליטה בעסק. לענין סעיף זה - "עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור; "אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה; (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה; "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

ו. מחויבויות הזוכה:

40. הזוכה מתחייב לעמוד גם – אך לא רק - בכל התנאים כדלהלן:

- א. להכיר את הוראות הדין וההנחיות הרלבנטיות.
- ב. להכיר את כל התוכנות המשפטיות והאחרות הרלוונטיות.
- ג. לבצע את השירותים בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.

חתימת וחותמת המציע

- ד. לא להעביר את ביצוע השירותים לטיפולו של עורך דין אחר בניגוד לתנאי ההתקשרות.
- ה. לא להתחייב בשם העירייה ללא קבלת אישור מוקדם ומראש בחתימת כל מורשי חתימה וחותמת העירייה.
- ו. לא לבצע כל פעולה שיש או שעלול להיות בה ניגוד עניינים בהקשר להתחייבויותיו.
- ז. להעביר לידי העירייה כל מידע רלוונטי הנוגע לו במסגרת ביצוע השירותים.
- ח. להגיע למשרדי העירייה ע"פ תיאום מראש במידת האפשר לצורך ישיבות ופגישות, וכן להתייצב לפגישות במקומות נוספים ככל שיידרש ותוך התראה סבירה.
- ט. במהלך מתן השירות על ידו לעירייה ולאחר סיום מתן השירות, מתחייב הזוכה, שלא למסור לצד ג' כלשהו כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם.
- י. להקפיד על כך שברשותו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא.
41. על הזוכה יהא לתתם על הסכם ההתקשרות בחתימות מקוריות ב-2 העתקים ולמסור כל העותקים לידי העירייה, תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו.
42. על הזוכה יהא להמציא לעירייה אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף כנספח ג'2 לחוזה ההתקשרות, כשהוא חתום בחתימה מקורית על ידי חברת ביטוח ישראלית מוכרת ובעלת מוניטין, תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו.
- לחלופין – להמציא פוליסות ביטוח בתוקף להנחת דעת העירייה.
43. על הזוכה יהא להגיש לעירייה ערבות ביצוע (להלן: "ערבות הביצוע") צמודה למדד מחירים לצרכן (כללי) להבטחת העברת כספים שיתקבלו אצלו במסגרת ביצוע השירותים לידי העירייה על סך של 25,000 ₪ (עשרים וחמשה אלף שקלים חדשים) בנוסח המצורף כנספח ג'6 לחוזה ההתקשרות שתוקפה עד 24 חודשים (שנתיים) מיום חתימת ההסכם וזאת תוך 7 ימים מיום שיודע לו על זכייתו.
- עם מסירת ערבות הביצוע לידי העירייה תוחזר לזוכה ערבות המשתתף, שצירף להצעתו.
44. משתתף שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך, תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר את זכייתו בהודעה בכתב וזאת בנוסף לכל סעד ו/או תרופה אחרים העומדים לעירייה על פי הדין ו/או המכרז.
45. בוטלה הזכייה בהליך מכל סיבה שהיא הקשורה בזוכה רשאית העירייה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגביה וכן למסור את ביצוע השירותים למי שייקבע על ידה והמשתתף שבוטלה זכייתו יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך ומתחייב להעביר במידי וללא כל תנאי שהוא את כל התיקים שהועברו לו.

46. כל הזכויות (לרבות זכויות הקניין הרוחני) בתוצרי העבודה של המציע הזוכה ו/או המועסקים על ידו ו/או מטעמן, במסגרת התקשרות של המציע הזוכה עם העירייה, יהיו בבעלות המלאה של העירייה, שתהא רשאית לנהוג בהם כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לה תוך כדי תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה.

ראיד דקה
ראש עיריית באקה אלגרבייה

מסמך ב' – הצעת המשתתף

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה
א.ג.נ.,

הצעת המשתתף

אנו _____ הח"מ, ח.פ.ת.ז. _____ מצהירים
ומסכימים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזאת כי בחנו בזהירות, בדקנו, קראנו היטב והבנו את כל תנאי מכרז פומבי 18/2023 של עיריית באקה אלגרבייה, ההסכם וכל המסמכים המפורטים במסמכי המכרז, והבנו את כל הנדרש מאת המשתתפים במכרז זה, והצעתנו זו ניתנת לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתנו.

2. הננו מצהירים, מסכימים ומתחייבים:

2.1. לקבל על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות.

2.2. כי הצעתנו זאת מבוססת על בדיקותינו כאמור בסעיף 1 דלעיל ועל כן נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי-הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל הטענות מסוג זה.

2.3. כי ברשותנו האמצעים הכלכליים, הכישרים המקצועיים, הניסיון, והידע לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז.

2.4. כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל משתתף אחר במכרז זה.

2.5. כי מילאנו אחר כל ההוראות המפורטות בהזמנה להציע הצעות מחיר, בהסכם ובנספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים.

3. הננו מצהירים ומסכימים כי נחתום על החוזה ונמציא את כל המסמכים הנדרשים מאתנו בתוך 7 ימים מיום שיודע לנו על זכייתנו במכרז, כולו או חלקו, ובמידה ולא נעשה כן, תהיה העירייה רשאית לחתום על ההסכם עם כל משתתף אחר, או לבטל את המכרז, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4. הננו מציעים לתת את מלוא מכלול השירותים נשוא המכרז ולמלא את כל ההוראות הכלולות במסגרת מכרז זה תמורת הסכומים המפורטים בטבלת המחירים שלהלן.

5. הננו מצרפים להצעתנו זו את כל המסמכים כדלקמן:

5.1. מסמכי המכרז כולם, כהגדרתם בסעיף 2.2 להזמנה להציע הצעות מחיר, על כל נספחיהם,

חתימות וחותמת המציע

- חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימתנו המחייבת ומאושרים כנדרש.
- 5.2. רישיון עו"ד בתוקף על שמי. במקרה של חברה או שותפות – רישיון עו"ד בתוקף של בעלי המניות בחברה או של השותפים בשותפות.
- 5.5. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שמנו.
- 5.6. אישור בתוקף על ניכוי במקור, על שמנו.
- 5.7. מציע שיזכה יהא חייב להמציא תוך 7 ימים מיום ההודעה על זכייה, אישור ביטוח של חברת ביטוח ישראלית מוכרת. כמפורט בנספח ג'2 להסכם ההתקשרות ובהתאם לתנאים המפורטים באותו אישור, והכל בהתאמות הנדרשות מההנחיות העדכניות ביותר של המפקח על ביטוח.
- 5.8. ערבות משתתף כדרישת סעיף 16 להזמנה להציע הצעות מחיר.
- 5.9. אישור אודות יכולת כלכלית בנוסח המצורף כנספח ב'2 למסמכי ההליך.
- 5.10. למשתתף שהינו שותפות – אישור עו"ד כדרישת סעיף 16 להזמנה להציע הצעות מחיר.
- 5.11. למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ותדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד, כדרישת סעיף 19 להזמנה להציע הצעות מחיר.
- 5.12. כל תשובות העירייה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שהיו כאלה – חתומות על ידנו.
- 5.13. תיקונים שהוכנסו על ידי העירייה במסמכי המכרז, ככל שהועברו כאלה אל המשתתפים – חתומים על ידנו.
- 5.14. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידנו.
- המסמכים מוגשים כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.
- 5.15. כל שאר התצהירים, התעודות והאישורים הנדרשים להוכחת עמידה בדרישות הסף, כמפורט בדרישות הסף.
6. הצעתנו זאת, עם כל הנובע ממנה וכל המשתמע ממנה, הינה בתוקף החל ממועד הגשתה ועד מאה ושמונים (180) יום מן המועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
7. כל האמור והמוצהר לעיל בלשון רבים דינו כדין לשון יחיד במידה והמשתתף הוא יחיד.
8. ידוע לי כי:
- 8.1. העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחותיי לקבלת מידע והמלצות אודותיי.
- 8.2. העירייה תהא רשאית לדרוש ממני פרטים, לרבות בדבר אפשרויותיי הכספיות, והמקצועיות כתנאי להתקשרות עמי, ואהיה חייב לספק לעירייה את הפרטים, וכן לפנות ללקוחותיי לצורך בחינת ניסיוני.
- 8.3. אין בהליך זה כדי למנוע מהעירייה קבלת שירותים בתחום חדל"פ/פ"ש"ר בתחום ו/או שלא להתקשר עם אף מציע, ולבצע את העבודות או חלקן באמצעות עורכי הדין של הלשכה המשפטית ו/או אחרים.

חתימת וחותמת המציע

8.4. השירותים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי יינתנו רק ע"י עוה"ד מגיש ההצעה או עו"ד ממשרדו, בכפוף לאישור מראש של יועמ"ש העירייה (אישור בכתב בלבד).

8.5. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת כל אחת מהמעטפות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

דרישה כאמור, אם היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.

הוראות סעיף זה לא יחולו על מסמך ערבות המשתתף.

8.6. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.

8.7. ידוע לי כי העירייה אינה מתחייבת לקבלת את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

8.8. ידוע לי כי העירייה שומרת על זכותה שלא לבחור מציע גם אם עמד בתנאי הסף וקיבל את הציון הגבוה ביותר, וזאת בין על סמך המלצות שליליות ו/או ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות קודמות עם העירייה.

8.9. ידוע לי כי העירייה רשאית לבחור יותר ממציע אחד לביצוע השירותים נשוא המכרז עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

9. להלן הצעתנו למתן השירותים:

9.1. להלן, אומדן המחיר של העירייה למתן כול השירותים הנדרשים במכרז פומבי 18/2023 (להלן: "המכרז").

9.1.1. בגין עדכון מצב הדברים בתיקים הקיימים עד וכולל לשנת 2020 (31.12.2020), כולל השגת כל המסמכים הרלוונטיים, ובדיקת קיומו של דיבדנד לטובת העירייה היועץ יצטרך לבדוק ולעדכן אודות מצב הדברים בכל התיקים הקיימים נכון וכולל עד 31.12.2020 וזאת תוך חצי שנה (שש חודשים) מיום התקשרות העירייה עמו, ולצורכי זאת יעשה כל הנדרש לצורך בירור מצב הדברים בכל תיק ותיק, השגת מלוא התיעוד הרלוונטי, גביית כספים שמגיעים לעירייה (לקופת העירייה ישירות), ועדכון מפורט בכתב בהתאם: סכום גלובלי של 50,000 ₪, בתוספת מע"מ.

העירייה, באמצעות יועמ"ש העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי, תהיה רשאית להאריך התקופה בעניין זה לעוד שלושה חודשים; העירייה לא חייבת לנמק את החלטתה.

9.1.2. בגין כל תיק חדש/עניין חדש בודד שיועבר לטיפול עוה"ד: סכום פושאלי גלובלי כולל הכל בסך של 1,000 ₪, בתוספת מע"מ.

חתימת וחותמת המציע

9.2. אחוז ההנחה של המציע מהאומדן של העירייה הנו _____ % (במילים):
_____.

מודגש ומוסכם כי הצעת הנחה בשיעור העולה על 15% אסורה. הצעה שכזו תיפסל על
הסף ולא תובא לדיון.

כן מודגש ומוסכם כי הצעת הנחה בשיעור של 0% (אפס) אסורה. הצעה שכזו תיפסל על
הסף ולא תובא לדיון.

מודגש כי הצעת המחיר, ההנחה, הנה הנחה אחידה על שני סוגי השירות. לא תתקבל כל
הצעה עם הצעת הנחה שונה – לא אחידה.

לא תתקבל הצעה חלקית: הצעה חלקית בגין אחד משני השירותים המבוקשים תיפסל
על הסף ולא תובא לדיון.

9.3 הצעת המחיר לאחר ההנחה הנה:

9.3.1. _____ ש"ח, בתוספת מע"מ (בהתייחס לסעיף 9.1.1 לעיל).

9.3.2. _____ ש"ח, בתוספת מע"מ (בהתייחס לסעיף 9.1.2 לעיל).

9.4. שכר הטרחה הקבוע לעיל כולל את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים, לרבות
צילומים, הדפסות, נסיעות, חנייה וכיוצ"ב, למעט, אגרות, תמלול, הקלטות, חקירות,
הזמנת תיקים רפואיים, הזמנת תיקי משטרה, הזמנת תיקי ביטוח לאומי, מסירות, שכר
עדים וחוות דעת מומחים, ו/או כל הוצאה חריגה אחרת שתאושר מראש ע"י יועמ"ש
העירייה. (יועמ"ש העירייה אינו חייב לנמק החלטתו והמציע מוותר בזאת מראש על כל
טענה ו/או תביעה בענין זה); וידוע לנו כי הסכום המוצע הוא נומינלי וקבוע לכל משך
תקופת ההתקשרות והאופציה, ולא יתווספו אליו התייקרויות ו/או הפרשי הצמדה ו/או
הפרשי ריבית מכל סוג ומין שהוא וללא כל יוצא מן הכלל.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת וחותמת המשתתף

פרטי המשתתף:

השם: _____

מספר ת.ז. ח.פ. _____

כתובת המשתתף: _____

מס' הטלפון: _____; פקס' _____;

מייל: _____

מס' עוסק מורשה _____

=====

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של המשתתף מאשר בזה כי חתימתו/ם של

_____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז.

_____ המופיעה דלעיל היא החתימה המחייבת של המשתתף, וכי הנ"ל חתם/מו
על טופס הצעה זו בפני.

תאריך: _____ חותמת עו"ד + חתימתו

חתימת וחותמת המציע

נספח ב' 1

אישור מנהל כספים / מנכ"ל
(מבוטל)

חתימת וחותמת המציע

הצהרה בדבר העדר קרבה

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה
א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצת העירייה

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית באקה אלגרבייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, 'חבר מועצה' - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני לו סוכן העובד ברשות.
 3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימת וחותמת המציע

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

חתימת וחותמת המציע

נספח ב' 3

נוסח ערבות משתתף

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ש"ח) **וזאת בקשר עם
השתתפות המשתתף במכרז פומבי 18/2023 – עיריית באקה אלגרבייה.**

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 יום מקבלת דרישתכם
הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו
או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך
אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו
כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות,
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך
הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 31.7.2023 ועד בכלל, לפחות.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או בתקשורת ממוחשבת לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק

* בשינויים המחוייבים ככל שנותן הערבות הינו בעל מניות עיקרי בחברת עו"ד מציעה.

חתימות וחותמת המציע

בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים והסכס זה לא יחייב את העירייה
אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה
וחותמת העירייה

מסמך ג'

הסכם

שנערך ונחתם בבאקה אלגרבייה ביום _____

ב ין : עיריית באקה אלגרבייה
באקה אלגרבייה - 3010000
(להלן : "העירייה")

מצד אחד

ל ב ין : שם : _____
ת.ז. / ח.פ. : _____
טל : _____ ; פקס : _____
דוא"ל : _____
נייד : _____
(להלן : "עורך הדין")

מצד שני

הואיל : עיריית באקה אלגרבייה (להלן : "העירייה") מזמינה בזה להציע הצעות מחיר למתן שירותים לטיפול בעניינים ובתיקים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי ולניהול וייצוג וטיפול משפטי מלא (קומפלט) בתיקים בתחום פשיטת הרגל ו/או חדלות פירעון ו/או שיקום כלכלי, החל משלב הגשת תביעת חוב ו/או תגובה, וכולל כל הנדרש לצורך טיפול וייצוג מלא שלם ומקיף, לרבות הופעות בדיונים הן בערכאות משפטיות, הן אצל גורמים רלוונטיים, והן בעירייה, וכן ביצוע כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצוע השירותים האמורים ברמה מקצועית גבוהה אף אם אינה נזכרת במפורש, ובלבד והיא עולה בקנה אחד עם תחום השירותים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי נשוא מסמכי המכרז.

היועץ יצטרך לבדוק ולעדכן אודות מצב הדברים בכל התיקים הקיימים נכון וכולל עד תאריך 31.12.2020 וזאת תוך חצי שנה (שש חודשים) מיום התקשרות העירייה עמו (בעניין אפשרות הארכת תקופה זו, ראה בסעיף 4 להסכם), ולצורכי זאת יעשה כל הנדרש לצורך בירור מצב הדברים בכל תיק ותיק, השגת מלוא התייעוד הרלוונטי, גביית כספים שמגיעים לעירייה לקופת העירייה ישירות (ואך ורק לקופת העירייה ישירות), ועדכון מפורט בכתב בהתאם.

העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת להעביר כל התיקים/העניינים אשר יוגשו ו/או יתקבלו ו/או יפתחו לכל אורך תקופת ההתקשרות – החל מיום חתימת ההסכם בין הצדדים - (והאופציה), לטיפול המלא של משרד עוה"ד. העירייה אינה חייבת להעביר לטיפול עוה"ד כל תיק/עניין חדש; העירייה אינה חייבת להעביר לטיפול עוה"ד היקף מינימלי של תיקים; העירייה תפעל בעניין זה לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי ובלי שתהיה חייבת לנמק את החלטתה.

חתימת וחותמת המציע

מעבר לשירותים המפורטים והנדרשים ספציפית לגבי תיקים קיימים עד ונכון ליום 31.12.2020, העירייה רשאית להעביר לעוה"ד הטיפול המלא בכל תיק ו/או עניין קיים נכון למועד חתימת החוזה בין הצדדים, וזאת בכפוף ובהתאם לסיכום התמורה בין הצדדים - אך בכל מקרה בסכום שלא יעלה על מחצית התמורה בגין טיפול בתיק/עניין חדש, כאמור בהצעת המציע לפי סעיף 9.3/9.2 במסמך ב'.

והואיל: ועורך הדין זכה במכרז פומבי מס' 18/2023 למתן השירותים;
והואיל: ועורך הדין הינו בעל ניסיון, ידע ומומחיות בתחום פשיטות רגל, חדלות פרעון ושיקום כלכלי;

והואיל: ועורך הדין מוכן להעניק לעירייה את שירותיו כאמור בהסכם זה.

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים:

א. מבוא:

1. המבוא להסכם זה והמכרז על כל הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. כותרות הסכם זה הינן לנוחות המשתמש בלבד ולא ישמשו כלי לפרשנותו.
3. הסכם זה מבטל כל הסכם, חוזה, זכ"ד, מצג, הצעה או התקשרות בין הצדדים אשר קדמו לו, והוא מהווה סיכום סופי ומוחלט של כל ההסכמות בין הצדדים.
4. בהסכם זה תהא למונחים שלהלן הפרשנות המבוארת לצידם:

"העירייה" - עיריית באקה אלגרבייה באמצעות מורשי החתימה שלה. לא יהא תוקף לכל הסכמה, מסמך ו/או התחייבות בשם העירייה, אלא אם נחתמו על ידי מורשי החתימה של העירייה, למעט באותם עניינים בהם מוקנית הסמכות בהסכם זה לנציג העירייה.

"השירותים" - עיריית באקה אלגרבייה (להלן: **"העירייה"**) מזמינה בזה להציע הצעות מחיר למתן שירותים לטיפול בעניינים ובתיקים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי ולניהול וייצוג וטיפול משפטי מלא (קומפלט) בתיקים בתחום פשיטת הרגל ו/או חדלות פירעון ו/או שיקום כלכלי, החל משלב הגשת תביעת חוב ו/או תגובה, וכולל כל הנדרש לצורך טיפול וייצוג מלא שלם ומקיף, וביצוע כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצוע השירותים האמורים ברמה מקצועית גבוהה אף אם אינה נזכרת במפורש, ובלבד והיא עולה בקנה אחד עם תחום השירותים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי נשוא מסמכי המכרז.

היועץ יצטרך לבדוק ולעדכן אודות מצב הדברים בכל התיקים הקיימים נכון ליום 31.12.2020, וזאת תוך לא יאוחר מתקופה של חצי שנה (שש חודשים) מיום התקשרות העירייה עמו, ולצורכי זאת יעשה כל הנדרש לצורך בירור מצב הדברים בכל תיק ותיק, השגת מלוא התייעוד הרלוונטי, גביית כספים שמגיעים לעירייה לקופת העירייה ישירות (ורק לקופת העירייה ישירות), ועדכון מפורט בכתב בהתאם. העירייה, באמצעות יועמ"ש העירייה, תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי, להאריך התקופה בעניין זה לשלושה חודשים נוספים; העירייה אינה חייבת לנמק את החלטתה.

חתימת וחותמת המציע

העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, להעביר כל התיקים/העניינים אשר יוגשו ו/או יתקבלו ו/או יפתחו לכל אורך תקופת ההתקשרות – החל מיום חתימת ההסכם בין הצדדים - (והאופציה), לטיפול המלא של משרד עוה"ד. העירייה אינה חייבת להעביר לטיפול עוה"ד כל תיק/עניין חדש; העירייה אינה חייבת להעביר לטיפול עוה"ד היקף מינימלי של תיקים; העירייה תפעל בעניין זה לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי ובלי שתהיה חייבת לנמק את החלטתה.

מעבר לשירותים המפורטים והנדרשים ספציפית לגבי תיקים קיימים עד ונכון ליום 31.12.2020, העירייה רשאית להעביר לעוה"ד הטיפול המלא בכל תיק ו/או עניין קיים נכון למועד חתימת החוזה בין הצדדים, וזאת בכפוף ובהתאם לסיכום התמורה בין הצדדים - אך בכל מקרה בסכום שלא יעלה על מחצית התמורה בגין טיפול בתיק/עניין חדש, כאמור בהצעת המציע לפי סעיף 9.3/9.2 במסמך ב'.

"התמורה" - שכר כולל בגין ביצוע השירותים, כמפורט בהצעה במכרז ולהלן.
"נציג העירייה" ו/או **"המנהל"** ו/או **"מנהל הפרוייקט"** - עו"ד חוסאם אבו-פול – יועמ"ש העירייה.

ב. מטרת ההסכם:

5. עורך הדין יטפל בכל התיקים והעניינים בתחום חדל"פ/פ"ש"ר/שיקום כלכלי של העירייה, כתובעת וכתובעת ו/או כצד נוגע לעניין, ויתן ויספק את כל "השירותים", אשר יועברו מעת לעת לטיפולו, לרבות מתן יעוץ משפטי מקדים, ניהול התיק בבתי המשפט ו/או בפורומים רשמיים ו/או בפני הגורמים הרלוונטיים ללא כל יוצא מן הכלל, מתן חוות דעת אודות כדאיות הגשת ערעור וכל הקשור והנובע לניהול התיקים וכו', וייתייצב לכל ישיבה ו/או דיון שידרש ו/או יתבקש בכל פורום רלוונטי, ויבצע כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצוע השירותים האמורים ברמה מקצועית גבוהה בהתאם להוראות הסכם זה אף אם אינה נזכרת במפורש ובלבד והיא עולה בקנה אחד עם תחום השירותים בתחום חדל"פ/פ"ש"ר נשוא מסמכי המכרז וההסכם. באשר לתיקים ועניינים קיימים נכון ליום 31.12.2020, לגובה נדרשה עבודה ספציפית, עוה"ד מתחייב לבדוק התיקים ולתת עדכון מלא על סטטוס התיק/העניין בפרק זמן מקסימלי של חצי שנה (בכפוף לאפשרות ההארכה לפי שיקול דעת העירייה לעוד שלושה חודשים כאמור בהסכם זה), וזאת בקצב של עדכון לגבי 30 תיק לפחות בכל חודש. לא היה עדכון כאמור, כי אז ישלם עוה"ד לעירייה סך של 100 ₪ לכל תיק/עניין לגבי טרם ניתן "עדכון" להנחת דעת יועמ"ש העירייה לתיק/עניין, כפיצויים מוסכמים ללא צורך בהוכחת כל נזק, וזאת בנוסף לכל סעד ו/או תרופה המגיעים לעירייה עפ"י הדין ו/או עפ"י הסכם זה.

6. השירותים יבוצעו מטעם עורך הדין בניהולו ובניצוחו של ראש צוות ומרכז עו"ד _____ בלבד או בפיקוחו האישי, והכל להנחת דעתו של יועמ"ש העירייה ובהתאם לקביעת יועמ"ש העירייה.

יועמ"ש העירייה יהא רשאי לבקש שענין מסויים יטופל ע"י עו"ד ספציפי במשרד עוה"ד (בין לבד ובין ביחד עם עו"ד אחרים במשרד). יועמ"ש העירייה אינו חייב לנמק החלטתו/בקשתו.

7. כל חוות דעת אשר תתבקש מעורך הדין במסגרת ביצוע השירותים תימסר על ידו תוך זמן סביר מאז שנתבקשה וללא כל עיכוב ובכל מקרה לא יאוחר מ-3 ימי עסקים מיום שנתבקשה.

חתימת וחותמת המציע

נתבקש מידע עובדתי על ידי עורך הדין מהעירייה או מכל גורם אחר, ידחה מועד העברת חוות הדעת על ידי עורך הדין, כמניין הימים שנדרש לשם קבלת המידע שנתבקש על ידו, וזאת בתנאי שעוה"ד עשה כל שנדרש ממנו לקבל מידע זה לרבות הגעה למשרדי העירייה ופגישה עם הגורמים הרלוונטיים.

ככלל, עוה"ד מתחייב להגיע למשרדי העירייה לאיסוף התיעוד והמידע הרלוונטי ולא להסתפק בעבודה מרחוק.

8. העירייה רשאית, אך אינה חייבת להעביר התיקים והעניינים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי המנוהלים כיום ואשר יוגשו בעתיד נגד או על ידי העירייה ו/או בנוגע אליה, לטיפול עוה"ד ולא תשמע מפיו כל טענה ו/או תלונה ו/או תביעה באשר להיקף התיקים והעניינים הוא מוותר בזאת מראש על כל זכות תביעה ו/או טענה בעניין. כל זכות העירייה תיעשה לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי ובלי שהיא תהיה חייבת לנמק את החלטתה.

ג. הצהרות והתחייבויות עורך הדין

9. עורך הדין מאשר כי בדק את היקף השירותים וטיבם ואת דרישות העירייה, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם, והוא מצהיר כי ביכולתו לבצע השירותים בתמורה הקבועה בהסכם זה, ולא יבוא בכל טענה ו/או תביעה באשר להיקף העבודה/התיקים/העניינים בהווה ו/או בעתיד.

10. עורך הדין מצהיר ומאשר כי הוא בעל הכישורים, הידע, היכולות, הניסיון, המומחיות, כוח האדם והציוד הדרושים למתן השירותים.

עורך הדין מצהיר כי הינו עוסק מורשה וכי יש לו את כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים לביצוע השירותים.

11. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מצהיר עורך הדין כי בידי כל האישורים המפורטים להלן, אשר יהוו נספח ג' 1 להסכם זה והם יהיו בתוקף כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים:

א. רישיון עריכת דין תקף.

ב. אישור תקף על שמו אודות ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

ג. אישור על ניכוי מס במקור, בתוקף ועל שמו.

ד. אישור לפי סעיף 22' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.

ה. ביטוח מקצועי וכול הביטוחים שנדרשו במכרז לאורך תקופת ההתקשרות.

ו. עוה"ד מתחייב כי ידאג שאישורים אלו יהיו בתוקף כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

12. ידוע לו, כי אין בחתימת העירייה על הסכם זה משום התחייבות להעביר תיקים לטיפולו של עורך הדין, או הערכה לגבי מספר התיקים, וזאת בין בכלל, ובין בהיקף כלשהו, ולעורך הדין לא יהיו טענות כנגד העירייה בגין היקף התיקים ו/או העניינים הנמסרים לטיפולו והוא לא יהיה זכאי לכל שכר נוסף מעבר לסכום הריטיינר החודשי.

ד. אופן ביצוע השירותים

13. עורך הדין יעניק לעירייה את השירותים כמפורט בהסכם זה במסירות ובנאמנות, ותוך הקפדה על רמה מקצועית גבוהה ויעמיד לצורך כך את צוות משרדו לרשות מתן השירותים.

התיקים והעניינים המשפטיים והאחרים ינוהלו על ידי עורך הדין בהתאם להנחיות העירייה. בביצוע השירותים יפעל עורך הדין בהתאם להוראות כל דין לרבות הוראות חוזרי מנכ"ל משרד הפנים.

14. כל פשרה ו/או ויתור ו/או הנחה בתיקים כפופה לאישור העירייה מראש ובכתב. אישור העירייה משמע: אישור חתום ע"י ראש העירייה, גזבר העירייה, החשב המלווה ויועמ"ש העירייה, כולם ביחד, בתוספת חותמת העירייה. לא יוכר כל אישור אחר. כל תשלום ו/או העברת כספים יתקבלו ישירות לקופת העירייה ואך ורק לקופת העירייה.

א. הסכם פשרה:

- (1) עוה"ד לא יגיע להסדר עם חייב הכולל ויתור על החוב, כולו או חלקו, לרבות ויתור על הפרשי הצמדה או ריבית, אלא אם ולאחר שאושר ההסדר בהתאם להוראות נוהל מחיקת חובות של משרד הפנים.
- (2) ביקש עוה"ד להגיע להסדר כאמור בס"ק 1 יגיש ההסדר לגזבר העירייה לשם אישורו בהתאם להוראות נוהל מחיקת חובות.
- (3) עוה"ד לא יגיע להסדר עם חייב הכולל פריסת החוב, כולו או חלקו, אלא אם ולאחר שאושר ההסדר על ידי העירייה, או בהתאם להנחיות כלליות שימסרו לו על ידי העירייה מעת לעת.

15. כל פס"ד ו/או החלטה מהותית בתיק המנוהל עבור העירייה המתקבל במשרד עורך הדין יועבר מידית לעירייה בפקס או במייל עם אישור מסירה. ככל שמשרד עורך הדין ממליץ על הגשת ערעור תצורף ההמלצה לפסה"ד.

16. עורך הדין יעביר לעירייה תוך 3 ימים מיום בקשת יועמ"ש העירייה דוח תביעות (תיקים, עניינים) תלויות ו/או סגורות בפורמט המקובל על יועמ"ש העירייה. עוה"ד יעביר לידי יועמ"ש העירייה, תוך 3 ימים מיום בקשתו, כל דיווח ו/או מידע שיבקש, באופן ובצורה המקובלים על יועמ"ש העירייה, גם בגין תיק/עניין ספציפי.

17. עוה"ד מתחייב בזאת להתייצב בכל עת שצריך ו/או לפי בקשת גזבר העירייה ו/או לפי בקשת מנהל הארנונה בעירייה ו/או לפי בקשת יועמ"ש העירייה, במשרדי העירייה ומתחייב להתייצב במשרד היועץ המשפטי של העירייה בכל עת שיבקש זאת לצורך בירור והבהרות ו/או טיפול.

עוה"ד מתחייב להגיע למשרדי העירייה, ובמיוחד למחלקת גבייה וגזברות העירייה, בכל עת ולכל צורך הנדרש לטיפול בענייני העירייה, והכל בתיאום עם מנהל הארנונה ו/או גזבר העירייה ו/או מנהל מחלקת גבייה בעירייה, ולא להסתפק בביצוע עבודה "מרחוק".

18. עוה"ד יהיה זמין ככל הניתן וישתדל לענות לפניות יועמ"ש העירייה ללא דיחוי .

19. עוה"ד מתחייב למסור ליועץ המשפטי לעירייה ולפי בקשתו, העתק מכל כתבי הטענות למיניהם שמוגשים על ידו, התראות, תביעות, התנגדויות, הגנות, מסמכים, תיקים וכו', וכל מסמך הקשור לתיקים ו/או לעניינים בתחום חדל"פ/פש"ר/שיקום כלכלי ואשר יוגש על ידו בשם העירייה ו/או יגיעו לידיה במהלך הטיפול בענייני העירייה, וכן כל מסמך אחר שמוגש ע"י ו/או מטעם צדדים אחרים.

כל החלטה או פסק דין – תועבר ליועמ"ש העירייה באופן אוטומטי ללא צורך בכל בקשה וזאת לא יאוחר מ- 2 ימי עבודה, מיום קבלתם מבית המשפט. במקרים הללו ישלחו ההחלטות באמצעות הפקסימיליה או הדואר האלקטרוני. במקרה זה באחריותו של עורך הדין לוודא, כי ההודעה הגיע ליעדה.
עוה"ד מתחייב עוד כי :

1. לדווח לגזבר וליועמ"ש העירייה באופן מיידי על כל החלטה או פסק דין שניתנו בתיק, בצירוף הערות הנובעות מפסק הדין או ההחלטה, אם יש לו כאלו. אם לדעתו יש מקום להגשת ערעור או בקשת רשות ערעור, עליו לפנות לגזבר בבקשה דחופה ומנומקת למתן החלטתו באם להגישם.
2. להודיע בדחיפות לגזבר וליועמ"ש העירייה באם הצד שכנגד הגיש ערעור או בקשת רשות ערעור בתיק, ולשלוח להם העתק מהם.
3. יעדכן את הגזבר ויועמ"ש העירייה על פי דרישתם לגבי כל הליך המתנהל על ידו, ויעביר לידיהם העתק של כל כתב בי-דין, החלטה, התכתבות או כל מידע רלוונטי אחר בכל תיק.

20. בביצוע השירותים יפעל עורך הדין בהתאם להוראות כל דין, הוראות חוזרי מנכ"ל משרד הפנים, הנחיות היועץ המשפטי לממשלה, ככל שהן חלות על העירייה, והנחיות יועמ"ש העירייה. עוה"ד לא יתן יד לכל ויתור על ו/או מחיקת חוב בין באופן מלא ובין באופן חלקי. כל ויתור ו/או מחיקה בניגוד לאמור, יחייבו עוה"ד באופן אישי לשלם סכום הויתור ו/או המחיקה לעירייה, מכיסו האישי עם זכות קיזוז של העירייה מהתשלום החודשי בנוסף לכל סעד ו/או תרופה אחרים שעומדים לעירייה על פי הדין ו/או ההסכם.

א. תקופת ההתקשרות

21. בכפוף לאמור להלן, תקופת ההתקשרות בין העירייה לבין עורך הדין מכוח הסכם זה הינה או מיום חתימת החוזה ע"י העירייה ועד ליום 31.12.2023. בתום תקופת ההתקשרות יעביר עורך הדין את התיק ו/או הענין המשפטי, וכל המידע ו/או המסמכים הנוגעים אליו, לרשות

העירייה או לכל גורם אחר אליו תבקש העירייה מעורך הדין להעבירו בצירוף הסכמתו להעברת הטיפול בתיק לעורך דין אחר.

מובהר ומוסכם בזאת, כי השנה הראשונה הינה שנת ניסיון.

22. על אף האמור לעיל תהא העירייה, באמצעות יועמ"ש העירייה, רשאית להודיע לעורך הדין בכל עת על הפסקת ההתקשרות עמו בהודעה בכתב של 30 ימים מראש או להודיע לו על החזרת הטיפול בתיק/עניין ו/או תיקים/עניינים מסויימים לידי העירייה ו/או לידי מי מטעמה; העירייה לא חייבת לנמק את החלטתה.

23. הודיע יועמ"ש העירייה לעורך הדין על הפסקת ההתקשרות עמו, כאמור בסעיף 22 לעיל, יעביר עורך הדין העתק כל התיקים ו/או העניינים, המידע והמסמכים הנמצאים ברשותו לעירייה או לכל גורם אחר אליו תבקש העירייה מעורך הדין להעבירו. בכפוף לאמור להלן יחדל עוה"ד מטיפול בתיקים החל ממועד הפסקת ההתקשרות, ועורך הדין יתן הסכמתו לטיפול באותם תיקים על ידי עורך דין אחר:

23.1 **בהתייחס לכל תיק/עניין פרטני שנמסר לעוה"ד, עוה"ד ימשיך בטיפול מלא עד לסיום מלא מוגמר ומוחלט של העניין.**

23.2 **בהתייחס לכל תיק/עניין לגביו נדרש עבודת "עדכון" כמפורט בסעיף 1.4 לפרק "מבוא" למכרז, ו/או כמפורט "בשירותים" בהסכם זה, ו/או בפסקה מס' 2 בסעיף 5 להסכם, העניין יוחזר לטיפול מלא של העירייה ו/או מי מטעמה.**

24. תוך 7 ימים מיום בקשת העירייה, באמצעות יועמ"ש העירייה ובתום הטיפול בתיק, יעביר עורך הדין את התיק, וכל המידע ו/או המסמכים הנוגעים אליו לרשות העירייה או לכל גורם אחר אליו תבקש העירייה מעורך הדין להעבירו. זה תנאי יסודי מתנאי החוזה, ועורך הדין מוותר בזאת מראש ובאופן בלתי חוזר על כל זכות תביעה ו/או טענה בעניין זה.

העברת המידע תכלול צירוף תיאור מפורט של מצב התיק, הפעולות שנקטו על ידי עוה"ד במסגרת הטיפול בו, וכן חוות דעת לגבי המשך הטיפול הנדרש בתיק העברת המידע תיעשה באופן מסודר ובתוך המועד אשר יידרש ע"י העירייה, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 10 ימים מיום הפסקת ההתקשרות ו/או בקשת העירייה.

25. מוסכם בין הצדדים, כי עוה"ד לא יהיה זכאי לכל פיצוי, מכל מין וסוג שהוא וללא כל יוצא מן הכלל, בגין הפסקת מתן השירותים המשפטיים על פי הוראות הסכם זה, למעט התשלום בעד השירותים המשפטיים אשר סופקו על ידו עד מועד ההפסקה, כאמור בסעיף זה לעיל, ועוה"ד לא יהא רשאי להעלות כל טענה, דרישה או תביעה כנגד העירייה בגין הפסקת מתן השירותים המשפטיים כאמור וההתקשרות (או האופציה) לפי הסכם זה.

26. העירייה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות לשנה אחת כל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת מכוח הסכם זה לא תעלה על 5 שנים כולל ובמצטבר ובתנאי שהודיעה לעורך הדין בהודעה בכתב החתומה על ידי מורשי החתימה מטעמה, על כוונתה להאריך ההתקשרות (להלן: "הודעת ההארכה") לא יאוחר משבועיים בטרם תום תקופת ההתקשרות (או האופציה) אותה תבקש העירייה להאריך.

חתימת וחותמת המציע

ב. התמורה:

27. תמורת ביצוע השירותים תשלם העירייה לעורך הדין שכר טרחה כדלקמן:

25.1. התמורה שתשולם לעוה"ד תהיה בהתאם להצעתו במכרז.

25.2. שכר הטרחה הקבוע לעיל כולל את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים, לרבות צילומים, הדפסות, נסיעות, חנייה וכיוצ"ב, למעט, אגרות, הוצאות בגין הזמנת תיקים רפואיים ו/או משטרה ו/או מל"ל, מסירות, שכר עדים וחוות דעת מומחים בהם תשא העירייה ישירות, וכן למעט כל הוצאה חריגה שתאושר ע"י יועמ"ש העירייה, כאשר יועמ"ש העירייה אינו חייב לנמק את החלטתו ועוה"ד מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או זכות תביעה בענין.

25.3. מוסכם כי התמורה ו/או שכר הטרחה הינם נומינליים וקבועים לכל תקופת ההתקשרות ו/או האופציה וכי לא יתווספו עליהם הפרשי הצמדה ו/או ריבית ו/או התייקרויות מכל סוג שהוא.

25.4. עורך הדין לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה גם אם לצורך ביצוע השירותים יהא עליו לעבוד או להעסיק עובדים במשמרות נוספות וללא קשר למיקום או זהות הערכאות בהן יתנהלו התיקים.

25.5. עורך הדין לא יהא זכאי לשום זכות, טובת הנאה או תשלומים אחרים כל שהם מהעירייה, ולא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות לזכויות כלשהן ו/או תשלומים נוספים כלשהם מעבר לקבוע מפורשות בהסכם זה.

25.6. כל תשלום אשר בוצע על ידי מאן דהו עבור העירייה, אשר שולם לקופתו של עורך הדין בהיותו עורך הדין המטפל בתיק, יועבר על ידי עורך הדין לקופת העירייה תוך 10 ימים ממועד קבלתו על ידי עורך הדין, שאם לא כן ישא הפרשי הצמדה וריבית כדין.

ג. לוח תשלומים ומועדי תשלום:

26. מועדי התשלום בהתייחס לתיקים/עניינים חדשים יהיו כדלקמן:

26.1. אחת לחודשיים, עד ל-15 לחודש העוקב, יגיש עורך הדין לעירייה חשבון בגין השירותים אשר בוצעו על ידו בחודש החולף, הקודם למועד הגשת החשבון, והמפרט כל התיקים/העניינים החדשים שנמסרו לטיפולו באותה תקופה, והכל במתכונת שתאושר ע"י יועמ"ש העירייה.

26.2. כל חשבון שיוגש בהתאם להסכם זה, ייבדק ע"י נציג העירייה ויאושר על ידו ורק אז ישולם, בכפוף לאמור להלן:

26.2.1. 50% (מחצית) השכר המוסכם ישולם תוך 30 יום מתום החודש בו הוגש החשבון.

26.2.2. יתרת התמורה (50%/מחצית) תשולם תוך 180 ימים מתום החודש בו הוגש החשבון וזאת בכפוף להגשת עדכון באשר למצב הטיפול בתיקים הרלוונטיים. הגשת העדכון הנה תנאי מקדמי בלתו אין לתשלום.

חתימת וחותמת המציע

27. בהתייחס לטיפול בתיקים קיימים כולל ועד 31.12.2020, מועדי התשלום יהיו כדלקמן:
- 27.1. תוך 30 יום מיום חתימת החוזה ע"י הצדדים תשולם לעוה"ד מקדמה ע"ס 15% מסכום התמורה המוצע/המוסכם.
- 27.2. 35% נוספים מסכום התמורה המוצע/המוסכם, ישולם לעוה"ד לאחר שיגיש דיווח מפורט ועדכון לגבי 50% לפחות מהתיקים/העניינים הקיימים, והכל במתכונת שתאושר ע"י יועמ"ש העירייה.
- 27.3. 30% נוספים מסכום התמורה המוצע/המוסכם, ישולם לעוה"ד לאחר שיגיש דיווח מפורט ועדכון לגבי 90% לפחות מהתיקים/העניינים הקיימים, והכל במתכונת שתאושר ע"י יועמ"ש העירייה.
- 27.4. יתרת התמורה המוסכמת, 20%, תשולם לעוה"ד לאחר השלמת העדכון לגבי 100% תיקים ולפי דיווח מפורט במתכונת שתאושר ע"י יועמ"ש העירייה.
- 27.5. התשלום בכל שלב כאמור יהיה תוך 30 יום ביום אישור החשבון ע"י יועמ"ש העירייה.
28. כל תשלום יעשה כנגד המצאת חשבונית מס כדין, אשר תועבר על ידי עורך הדין לעירייה, תוך 3 ימים ממועד קבלת התשלום.
29. ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לעורך הדין ומועדיהם.
30. התמורה/הסכומים יהיו נומינאליים לאורך כל תקופת ההתקשרות והתשלום ולא ישאו כל תוספת ריבית ו/או הצמדה ו/או התייקרות, הסכומים יהיו קבועים.

ד. קיזוז והפחתה:

31. מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד נוסף לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין, העירייה תהא רשאית להפחית או לקזז מכל תמורה המגיעה לעו"ד מהעירייה (בין מכח הסכם זה ובין מכח הסכם אחר ולרבות מכל תשלום במסגרת התמורה לעו"ד) וכן לגבותו בכל דרך אחרת, כל סכום אשר העירייה סבורה לפי שיקול דעתה המוחלט כי הוא מגיע לה מהעו"ד, ובכלל זה סכום שהעירייה סבורה כי הוא מגיע לה כשיפוי על נזקים שנגרמו לה על יד העו"ד. העירייה תהיה רשאית לקזז כל סכום כאמור ללא צורך במשלוח הודעה לעו"ד.
- קיזוז תשלום הפיצויים או ניכויים, אין בהם כשלעצמם משום שחרור העו"ד מהתחייבותו לפי הסכם זה.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם לא יבצע העו"ד את העבודה, בהתאם להסכם, ו/או בהתאם לדרישות יועמ"ש העירייה, מוסכם כי יועמ"ש העירייה יהיה מוסמך להחליט על הפחתה מהתמורה המגיעה לעו"ד, בתור דמי נזיקין קבועים ומוסכמים מראש.
- לעוה"ד אין כל זכות קיזוז נגד העירייה, ואינו רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מכל סכום שמגיע לעירייה ו/או מכל סכום שהתקבל אצלו במסגרת מתן השירותים.

חתימת וחותמת המציע

- 32.1. עורך הדין מתחייב לפעול בהתאם להנחיות המנהל ויהא כפוף לו בכל הנוגע למתן השירותים על-פי הסכם זה. עוה"ד יפעל ע"פ הנחיות מקצועיות מאת המנהל.
- 32.2. עורך הדין יגיש מעת לעת למנהל דין וחשבון בכתב אודות ביצוע השירותים, במתכונת ובמועדים שיקבעו על ידי המנהל וללא כל תמורה.
- 32.3. לבקשת המנהל, עורך הדין יגיש כל 3 חודשים דוח תיקים תלויים, כולל עדכון סטטוס מלא במתכונת שיבקש המנהל, לרבות ובאם תדרוש זאת העירייה, הערכת סיכונים/סיכויים. הדוח יימסר לעירייה בהתאם לדרישתה וללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה המשולמת לעורך הדין בהתאם להסכם זה. עורך הדין ימסור למנהל כל מידע אשר ידרוש לעניין מי מהתיקים בתחום טיפולו וזאת בתוך זמן סביר ובהתאם להנחיות המנהל.
- 32.4. עורך הדין יגיש דו"ח סיום טיפול, לגבי כל תיק (ו/או עניין) שטופל על ידו והסתיים וכן לגבי תיקים (ו/או עניינים) שהוחלט להוציאם מידיה ולהשיבם לעירייה או לכל עורך דין אחר כפי שהורתה העירייה. עורך הדין מתחייב לסייע לעירייה בהעברתו המסודרת של התיק או התיקים (ו/או העניינים) לידי עורך דין חלופי. לגבי כל תיק שהועבר כאמור, יצורף דו"ח סטטוס מפורט שיכלול היסטוריית הטיפול, ופעולות נדרשות לעתיד, ביחד עם כל התיעוד/המסמכים הרלוונטיים/תיק/עניין.
- 32.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף הקודם, מתחייב עורך הדין לקיים ההתחייבויות הבאות:
- 32.5.1. לנהל לגבי כל עניין המועבר לטיפולו, תיק עצמאי ונפרד בו מתחייב עורך הדין לתיק את כל החומר והמידע הרלבנטי לאותו התיק ובכלל זה, חומר הראיות, כתבי הטענות, החלטות בית המשפט, סיכומים, פסק דין, חוות דעת, תכתובות שונות, אישורי העירייה לטיוטות כתבי בית דין, דרישות תשלום, חשבונות וכיוצ"ב, באופן שיישמר בתיק מידע שלם ומהימן לגבי כל השתלשלות האירועים שהיו בתיק. בסיום הטיפול בכל תיק – יוחזר התיק עם כל המידע והחומר המפורט בסעיף זה, לידי העירייה.
- 32.5.2. בעת מתן החלטה ו/או פסק דין תקדימי, חדשני, מהותי, חריג וכיוצ"ב הקשורים לעניין שבטיפולו או בתחום נשוא השירותים הניתנים על ידו לעירייה, יעביר עורך הדין בתוך 10 ימי עבודה מיום קבלתם, התייחסות כתובה להחלטה ו/או פסק הדין, תוך ציון עמדתו לגבי החלטה ו/או פסק הדין, המלצות ולקחים לעתיד דוגמת צורך בתיקוני חקיקה, צורך בשינוי ו/או רענון נוהלי העבודה, המלצות וכיו"ב.

ה. רמה מקצועית ושמירת דינים

33. עורך הדין מתחייב לספק את השירותים בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהא אחראי ללא סייג כלפי העירייה לטיב השרות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.
עורך הדין מצהיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהם בנוגע לכל מחויבויותיו מכח הסכם זה.

ו. יחסי הצדדים:

33. מוסכם בזה בין הצדדים כי לא יהיו ביניהם ו/או בין עובדי ומועסקי עורך הדין לבין העירייה יחסי עובד-מעביד וכי כל מי שיעסוק עבור עורך הדין בכל צורה במתן השירותים יראוהו לכל דבר ועניין כעובד של עורך הדין בלבד.
34. עורך הדין ישלם כל תשלום ו/או מס שיגיעו ממנו ו/או מעובדיו עקב ובקשר עם קיום הסכם זה, לרבות תשלומי מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות וביטוחים.

ז. איסור הסבת ההסכם:

35. עורך הדין אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל חבות ו/או התחייבות ו/או זכות או טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
36. עורך הדין אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע השירותים, אלא באישור העירייה מראש ובכתב.
העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירותים לאחר.
37. היה עורך הדין חברה ו/או שותפות, כי אז העברת ו/או שעבוד ו/או משכון 25% ממניותיו ו/או מהשותפות, בכל דרך שהיא, בין במנה אחת ובין במספר מנות, תיחשב להפרה של האמור בסעיף קטן (א) לעיל ותחול עליה הוראת סעיף קטן (ב) לעיל בהתאמה.
38. כל העברה, או המחאה, או שיעבוד, או משכון שיעשה בניגוד להוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, לא תחייב את העירייה, ותהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
39. מבלי לגרוע מכלליות האמור ו/או על פי חוזה זה ו/או על פי דין, יהיה עורך הדין אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי, עקב מעשה או מחדל, שלו או של מי מעובדיו, ו/או רשלנות מקצועית של עורך הדין ו/או מי מטעמו, בגין ו/או בקשר לשירותים. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נזקים שיגרמו לעירייה עקב אי עמידה במועדי הופעות בבתי המשפט ו/או אי עמידה במועדי הגשת מסמכי בית דין, לרבות בקשות לארכות ולדחיות (להלן: "אי עמידה בזמנים") יחשבו כרשלנות מקצועית של עורך הדין, אלא אם כן אי העמידה בזמנים נבעה בלעדית ממעשה ו/או מחדל רשלני של העירייה ו/או עובדיה.

40. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, עורך הדין אחראי כלפי העירייה לכל נזק לגוף או לרכוש לרבות נזקים כספיים טהורים או אובדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם לעובדיו וכל מי הפועל מטעמו או כתוצאה ו/או במהלך ו/או בקשר למתן השירותים.

חתימות וחותמת המציע

41. עורך הדין פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותיה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות עורך הדין כאמור בסעיפים לעיל.
42. עורך הדין מתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל נזק שיגרם לה ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע לעורך הדין על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבונו.
43. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר עורך הדין זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של עורך הדין כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של עורך הדין כאמור לעיל ו/או בגין כל חוב שחייב העו"ד לעירייה ובין היתר ארנונה והטילים אחרים.

ח. ביטוח

44. מבלי לגרוע מאחריות עורך הדין לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב עורך הדין לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין, ביטוחים על פי שיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים - נספח ג/2 (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
45. עם חתימת הסכם זה ימציא עורך הדין את טופס האישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. עורך הדין ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
46. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של עורך הדין על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
47. עורך הדין ישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח.
48. הפר עורך הדין את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא עורך הדין אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

ט. זכויות קניין:

49. הקניין בכל הנספחים, הטיוטות, חוות הדעת, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי עורך הדין ו/או שיגיעו לידי כל דרך שהיא, והנוגעים לשירותים ולביצוע הוראות הסכם זה, יהיו שייכים לעירייה בכל זמן שהוא.

כל הזכויות (לרבות זכויות הקניין הרוחני) בתוצרי העבודה של עוה"ד ו/או המועסקים על ידו ו/או מטעמו, במסגרת התקשרות זו, יהיו בבעלות המלאה הבלעדית והבלבדית של העירייה, שתהא רשאית לנהוג בהם כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לה תוך כדי תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, ועוה"ד יהא חייב להעביר לעירייה מלוא תוצרי העבודה ומלוא המסמכים תוך 10 ימים מדרישת יועמ"ש העירייה ו/או מי מטעמו, או במועד קצר יותר אם נוכח עוה"ד כי הדבר נדרש לצורך הבטחת המשך טיפול ומניעת נזק.

50. עורך הדין מתחייב להעביר לעירייה בכל עת שידרש לכך על ידה העתקים מכל המפורט בסעיף לעיל וכן כל מסמך ו/או ידיעה אחרים שיהיה ברשותו בכל הקשור לשירותים או לביצוע הוראות הסכם זה.

51. במקרה של הפסקת ההתקשרות תהא העירייה רשאית לעשות שימוש במפורט לעיל, גם אם המשך השירותים יימסר לאחר.

י. התנהגות מקצועית והימנעות מניגוד עניינים:

52. עורך הדין ימנע מכל מצב שיש בו או שעלול להיות בו :

52.1. ניגוד בין ענינו לבין ענינה של העירייה; כתנאי לחתימת הסכם זה חתם עורך הדין על שאלון למניעת ניגוד עניינים המצורף להסכם זה כנספח ג' 3 ועורך הדין מצהיר כי ברור וידוע לו כי הפרטים שנמסרו על ידו בתשובה לשאלון מהווים בסיס ותנאי להתקשרות בין הצדדים.

אין בחתימת עורך הדין על השאלון נספח ג' 3 להסכם זה כדי לפטור אותו מהתחייבויותיו להימנעות מניגוד עניינים כקבוע בסעיף זה.

52.2. חשש לפגיעה ביחסי האמון והמהימנות הנדרשים מעורך הדין;

52.3. מתן השירותים שלא בהקפדה על הגינות, או מתוך משוא פנים ושלא באופן בלתי תלוי, או שלא לפי הכללים, התקנים והנהלים המקובלים, או שלא לפי מיטב שיקול הדעת;

52.4. קידום או עיכוב או השפעה על מהלכו של עניין לגביו ניתנים השירותים, אשר עורך הדין, קרובו, שותפו, ו/או תאגיד שעורך הדין, קרובו ו/או שותפו הינם בעלי שליטה בו, מעוניינים בו באופן אישי, במישרין או בעקיפין.
לעניין ס"ק זה "קרוב" הינו – בן זוג, צאצא, הורה, אח, וכן בני זוגם וצאצאיהם של כל אלה.

לעניין ס"ק זה "בעל שליטה" הינו – מנהל או עובד אחראי בתאגיד או מי שיש לו חלק העולה על 10% בהון או ברווחים של אותו תאגיד.
52.5. עיסוק בעניין שהוא נותן לגביו שירותים לאדם אחר.

יא. תנאי יסודי – התחייבות לסיום טיפול:

53. להסרת כל ספק מוסכם בזאת כי בכל מקרה בו ההתקשרות בין הצדדים תבוא לידי סיום, מכל סיבה שהיא, כי עורך הדין מתחייב להמשיך בטיפול בכל תיק ו/או עניין בו הוא החל לטפל וזאת ככל שהעירייה לא בקשה ממנו אחרת. זה תנאי יסודי שגובר על כל האמור בהסכם ובמכרז.

יב. שמירת סודיות ואבטחת מידע:

54. עורך הדין מתחייב לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר הנוגע לעירייה, לתושביה, לבעליו/או מחזיקי הנכסים בה, לקבלניה, לעסקיה, לפעילותה, לקניינה הרוחני או האחר, שגייע אליו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע הוראות הסכם זה, ולאחסנם במקום ובאופן המתאים ביותר, לשם שמירת סודיותם כאמור ולא למוסרם בין במישרין ובין בעקיפין לכל אדם ו/או גוף אחר.

55. ההתחייבות לשמירה על סודיות לפי הסעיף לעיל לא תחול על:

55.1. מידע שהינו בבחינת נחלת הכלל במועד מסירתו.

55.2. מידע שהיה ברשות עורך הדין לפני מסירתו לו על ידי העירייה.

55.3. מידע או כל חלק ממנו אותו יידרש עורך הדין לגלות, על פי דין, ובלבד שבמקרה כזה יודיע עורך הדין לעירייה, תוך זמן סביר, על דבר הדרישה ויעשה כמיטב יכולתו על מנת להותיר בידי העירייה שהות סבירה להתגונן בפני דרישה כזאת.

55.4. עורך הדין יחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ג'4/ להסכם זה, והוא מתחייב לגרום לעובדיו לחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ג'5/ להסכם זה.

מסר עורך הדין חלק מהשירותים לעורך הדין משנה יחתמו גם קבלן המשנה ועובדיו על נספחים ג'4/ ו-ג'5/ בהתאמה ותוך עריכת השינויים המתבקשים.

56. עורך הדין ישמור את כל המידע הנמצא ברשותו או נאסף על ידו, במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה או בקשר לביצועו, וכן כל מסמך, חפץ או נתון, מכל סוג שהוא, שהגיעו לידיהו במסגרת ביצוע ההסכם או בקשר אליו, בהתאם לתקופות ולתנאים הקבועים בכללי לשכת עורכי הדין (שמירת חומר ארכיוני במשרדי עורכי הדין), התשלי"א – 1971 ותקנות הארכיונים (ביעור חומר ארכיוני במוסדות המדינה וברשויות המקומיות), התשמ"ו – 1986.

57. עם סיום הטיפול בתיק, או מיד עם דרישת הרשות המקומית, ימסור לעירייה את כל המסמכים והראיות שנאספו לצורך הטיפול בהליך המשפטי, בין שהוגשו לתיק בית המשפט ובין אם לאו.
58. עם דרישת העירייה, ימסור עורך הדין לידי המשרד, לאלתר, כל חומר נוסף כאמור, המצוי בידיו, כל עוד טרם חלפו התקופות הקבועות בכללי לשכת עורכי הדין ותקנות הארכיונים האמורים.
59. עורך הדין מתחייב כי הוא ו/או כל מי שמועסק מטעמו במתן שירותים לעירייה, לא להעביר לאחר או לעשות שימוש במידע שהגיע אליו במסגרת השירותים הניתנים לעירייה או בקשר עמה ואשר אינו נחלת הכלל, ולשמור על סודיות בכל הקשור לענייניה. התחייבות זו אינה מוגבלת בזמן.
60. עורך הדין מתחייב, כי הוא וכל המועסקים על ידו בקשר עם מתן השירותים נשוא הסכם זה, ישמרו על המידע, כהגדרתו לעיל, בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 ולתקני אבטחת מאגרי מידע ממוחשבים.
61. עורך הדין ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת מתן השרות, לרבות דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או מידע לגבי נתונים אישיים ומערכות מידע ומרשם של העיריה.
62. עורך הדין ימנע גישה למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השרות ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

יג. ויתור על סודיות

63. עורך הדין מצהיר ומתחייב כי ידווח לנציגי העירייה מיד עם קרות אחד או יותר מהאירועים הבאים:
- 63.1 נגד מי מיחידי המציע נפתחו הליכי פשיטת רגל, או הוכרז כפושט רגל, או ניתן צו לכינוס נכסים זמני או קבוע.
- 63.2 נגד משרד עורכי הדין המאוגד כתאגיד נפתחו הליכי כינוס נכסים זמני או קבוע, או הליכי פירוק, או הוצא נגדו צו לכינוס נכסים זמני או קבוע, או הוכרז כתאגיד בפירוק.
- 63.3 מי מיחידי המציע הוכרז כחייב מוגבל אמצעים.
- 63.4 נגד משרד עורכי הדין או מי מיחידי המציע נפתחו הליכי חקירה פלילית או משמעתית, או הוגש נגדו כתב אישום או קובלנה משמעית.
- 63.5 משרד עורכי הדין או מי מיחידי המציע נמצא חייב בהליך אזרחי בעילה של רשלנות מקצועית.
- 63.6 משרד עורכי הדין או מי מיחידי המציע הורשע בעבירה פלילית או משמעית, למעט עבירת תעבורה.
- 63.7 משרד עורכי הדין או מי מיחידי המציע נעשה בלתי כשיר לפעולה, או חדל לפעול מכל סיבה שהיא, או נפטר (חו"ח).

חתימת וחותמת המציע

64. בקרות מי האירועים המנויים בסעיף לעיל, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה או להתלותו, הכל כפי שתמצא לנכון, בהתאם לחומרת ההליכים, נסיבותיהם, ולאחר שיאפשר לעורך הדין להשמיע דברו בעניין. על אף האמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו ההחלטה הסופית תהא בשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

י.ד. הפרה וסעדים

65. מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22-25, 26-27, 30, 31, 32, 33, 34, 35-38, 39, 40-42, 44-48, 49-51, 52, 53, 54-62, 58, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

66. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי עורך הדין הסתלק מביצוע חוזה זה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.

67. ניתנו ליועץ שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים ואלה לא תוקנו, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.

68. מבלי לגרוע מן הסעדים האחרים העומדים לעירייה מכוח הוראות הדין ו/או הסכם זה, תזכה כל אחת מן ההפרות המפורטות בסעיפים לעיל את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 1,000 ₪ (אלף ש"ח), כשהם צמודים למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף אחר. כמדד בסיס ישמש המדד הידוע במועד חתימת הסכם זה וכמדד הקובע – המדד הידוע בעת התשלום.

69. בלי לגרוע מהאמור בסעיף 54 לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לעירייה עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, מוסכם בין הצדדים כי בגין כל מקרה בודד של הפרת הוראות הסכם זה בדבר אופן התנהגות עורך הדין תהא זכאית העירייה לפיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך 200 ש"ח לכל הפרה.

70. מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה המזכים את העירייה בזכות לבטלו ללא כל התראה וזאת בנוסף לסעדים הנוספים העומדים לה מכוח הדין ו/או הסכם זה:

70.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי עורך הדין, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 21 ימים ממועד ביצועם.

70.2. ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסי עורך הדין, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדה צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם עפ"י סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ"ג-1983.

70.3. יש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי עורך הדין או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה בקשר עם הסכם זה או ביצועו.

70.4. התברר כי הצהרה כלשהי של עורך הדין שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שעורך הדין לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימה.

טו. זכויות קניין

71. הקניין בכל הנספחים, הטיוטות, חוות הדעת, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי עורך הדין ו/או שיגיעו לידי, והנוגעים לשירותים ולביצוע הוראות הסכם זה, יהיו שייכים לעיריה בכל זמן שהוא. עורך הדין מתחייב להעביר לעיריה בכל עת שיידרש לכך על ידה העתקים מכל מסמך ו/או ידיעה אחרים שברשותו בכל הקשור לשירותים או לביצוע הוראות הסכם זה.

טז. ערבות ביצוע

72. להבטחת עמידת עורך הדין בהתחייבותו להעביר לידי העירייה את הכספים והנכסים שהגיעו לידי עורך הדין, מצורפת להסכם זה ערבות ביצוע בסכום של 25,000 ₪ (עשרים וחמשה אלף ש"ח) שתוקפה שנתיים מיום חתימת ההסכם **הערבות מצורפת כנספח ג'/6 להסכם זה**.

73. העירייה תהא רשאית לחלט ערבות הביצוע לפי שיקול דעתה הבלעדי בגין כל הפרה ו/או אי עמידה של עוה"ד בהתחייבויותיו האמורות בסעיף לעיל.

74. הוארכה תקופת הסכם זה, יאריך עורך הדין את תוקפה של ערבות הביצוע וזאת תוך 7 ימי עסקים מיום שקיבל הודעה על הארכת תקופת ההסכם.

לא נמסרה הערבות החדשה על ידי העירייה תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע קודמת אשר בידיה, וזאת מבלי לגרוע מסמכותה הכללית לחילוט הערבות ומבלי לגרוע מכל סעד או תרופה הקיימים לעירייה מכח כל דין או הסכם.

יז. שונות

75. עורך הדין לא יאט את קצב עבודתו ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך מתן השירותים על אף חילוקי דעות או מחלוקות העשויות להתקיים במהלך ביצועם.

עיכוב בתשלום שכר טרחה לא יהווה עילה לעיכוב חומרים בתחום חדל"פ/פשי"ר ואחרים בידי עוה"ד ולא יהווה עילה לביטול ההסכם או לעיכוב עבודה/שירות כלשהם.

76. ההוצאה הכרוכה בהסכם זה מכוסה בסעיף תקציבי מס' 1617000750.

תקציב העיריה לשנת 2023 טרם אושר ע"י שר הפנים. כניסת החוזה לתוקף מותנית וכפופה בקבלת אישור מועצת העיריה ואישור שר הפנים בכתב, בהתאם להוראות סעיף 196 לפקודת העיריות (נוסח חדש), או באישור תקציב העיריה לשנת 2023 – לפי המועד המוקד מביניהם. הקבלן לא יבוא לעיריה בכל טענה ו/או תביעה בענין זה והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או זכות תביעה.

77. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום או באמצעות הפקסימיליה בליווי אישור טלפוני או במסירה אישית לפי כתובת הצדדים כמצוין במבוא להסכם זה.

78. כל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען עם תום 3 ימי עסקים מתאריך המשלוח. מסמך שנשלח במסירה אישית או בפקסימיליה יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען במועד מסירתו על ידי השליח בכתובת הנמען.

79. הצדדים קובעים כי לבית המשפט השלום בחדרה ולבית המשפט המחוזי בחדרה תהא הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בסכסוכים הקשורים ו/או הנובעים מהסכם זה ו/או מביצוע השירותים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
עורך הדין	החשב המלווה	העירייה
	מטעם משרד הפנים	
		אישור עו"ד/רו"ח
		אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר כי הסכם זה נחתם מטעם
		עוה"ד על ידי ה"ה _____ (שם
		מלא ות.ז), אשר הינו/הינם המוסמכים לחתום על ההסכם בשם עוה"ד ולאחר שנתקבלו לשם כך
		כל ההחלטות ו/או האישורים הנדרשים על פי דין.
_____	_____	_____
תאריך		חתימה

חתימת וחותמת המציע

נספח ג' 1

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה
א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סע' 2ב'

לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג - _____, ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "התאגיד"), לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות על פי סעי' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המתקשר: _____

*שם נותן התצהיר: _____

מספר ת.ז. / ח.פ.: _____

*מס' תעודת זהות: _____

חתימת המתקשר: _____

*חתימת נותן התצהיר: _____

אישור עו"ד

1. אני משמש כעורך הדין של _____, ת.ז. _____

(להלן: "עורך הדין").

80. הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד, במשרדי _____ ברח' _____, נותן התצהיר דלעיל ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

_____ חתימה + חותמת עוה"ד

חתימת וחותמת המציע

נספחג'2

אישור ביטוחים

(אישור זה יומצא ע"י הזוכה בנוסח העדכני ביותר בהתאם להנחיות המפקח על הביטוח/הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון)

לכבוד

עיריית באקה אלגרבייה

(להלן - "המזמין" ו/או "העירייה")

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ (להלן: "עורך הדין") בגין ניהול משפטי של תיקי עבד עיריית באקה אלגרבייה ומתן שירותים נלווים (להלן: "השירותים") עבור המזמין כמפורט בהסכם מיום _____
אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מאשרים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו ליועץ פוליסות לביטוח בגין השירותים ו/או כללנו את השירותים בפוליסות קיימות של היועץ, כמפורט להלן:

<p>לכיסוי אחריות היועץ על פי פקודת הנזיקין ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדים המועסקים על ידו בביצוע השירותים.</p> <p>סך לפחות של 3,750,000 ₪ למקרה ו- 2,000,000 ₪ לפחות לתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>הביטוח מורחב לכסות את אחריות המזמין ועובדיו היה ותוטל עליהם אחריות כמעביד לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי היועץ בקשר עם ביצוע השירותים.</p> <p>סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 60,000 ₪.</p>	<p>א. ביטוח חבות מעבידים פוליסה מספר _____</p> <p>גבולות אחריות:</p> <p>תנאים מיוחדים:</p> <p>השתתפות עצמית:</p>
<p>לכיסוי אחריות על פי דין של עורך הדין ו/או עובדיו בגין אבדן ו/או נזק כספי או אחר שיגרמו לצד שלישי כלשהו לרבות למזמין ולעובדיו ולמי מטעמו, בגין מעשה או מחדל טעות או השמטה המהווים הפרת חובה מקצועית במהלך ו/או בקשר עם ביצוע השירותים כולל עיכוב ושיהוי הנובעים מכך.</p> <p>סך 3,750,000 ₪ לפחות למקרה ו- 7,500,000 ₪ לפחות לתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>1. הביטוח מורחב לכסות נזקים בגין: (א) אי יושר עובדים (ב) חריגה בתום לב מסמכות (ג) אבדן מסמכים ומדיה מגנטית.</p> <p>2. הביטוח כולל תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.</p> <p>3. הביטוח מכסה את אחריות המזמין ועובדיו בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של עורך הדין ומי מטעמו בביצוע השירותים.</p> <p>4. תאריך רטרואקטיבי _____ או מועד התחלת מתן שירותים מקצועיים למזמין המוקדם מבניהם.</p> <p>סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 55,000 ₪.</p>	<p>ב. ביטוח אחריות מקצועית פוליסה מספר _____</p> <p>גבולות אחריות:</p> <p>תנאים מיוחדים:</p> <p>השתתפות עצמית:</p>

תקופת הביטוח היא החל מ- _____ ועד _____ (כולל).

חתימות וחותמת המציע

3. היקף הכיסוי בפוליסת האחריות המקצועית לא יפחת מתנאי פוליסת אחריות מקצועית של עורכי דין אשר מוצעת על ידי חברת ביטוח שנבחרה לצורך כך על ידי לשכת עורכי הדין בישראל .
4. עורך הדין לבדו אחראי לתשלום דמי הבטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.
5. **הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות ובכפוף לשינויים ההרחבות והתנאים המיוחדים המפורטים באישור זה ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**

חתימת חברת הביטוח

שמות החותמים

תאריך

חתימת וחותמת המציע

נספח ג' / 3

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

(ימולא ע"י עוה"ד המציע, וככל שהמציע שותפות עו"ד רשומה

ו/או חברת עו"ד רשומה - ימולא ע"י כל שותף ו/או ע"י

כל בעל מניות)

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

מס' זהות: | | | | | | | | | |

כתובת: _____ רחוב: _____

עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

מס' פקס: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (

לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושאת/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

חתימת וחותמת המציע

שם המעסיק וכתבתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

חתימות וחותמת המציע

פעילות מיוחדת בדירקטוריון ²	סוג הכהונה ¹	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	שם התאגיד/ רשות/ גוף ותחום עיסוקו

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית באקה אלגרבייה או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית באקה אלגרבייה או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה³.

¹ דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - נא לפרט גם - שמות בעלי המניות שמינו אותך

² כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

³ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד -

חתימת וחותמת המציע

כן / לא

אם כן, פרט/י:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל: אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ג), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102

לפקודת מס' הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חתימות וחותמת המציע

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרט/י: _____

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י: _____

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

חתימת וחותמת המציע

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
 אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה⁴.
 "קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
 כן / לא
 אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

⁴ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968 "בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –
 (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ה), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;
 (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי: _____

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי: _____

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

חתימת וחותמת המציע

”בעל עניין” בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרטי: _____

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____
מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתה של היועצת המשפטית של עיריית באקה אלגרביה בנושא.
5. אני מתחייב/ת לכך שבמקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועצת המשפטית של עיריית באקה אלגרביה, אמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיה.

חתימת וחותמת המציע

6. מובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998.

חתימה

תאריך

חתימת וחותמת המציע

נספח ג' / 4

תאריך: _____

לכבוד

עיריית באקה אלגרבייה

ג.א.נ.,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ואנו נעניק שירותים משפטיים במסגרת ניהול משפטי של התיקים לעיריית באקה אלגרבייה (להלן: "השירותים") במסגרת הסכם בינינו לביניכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר הנוגע לעירייה, לתושביה, לבעלי ו/או מחזיקים הנכסים בה, לקבלניה, לעסקיה, לפעילותה, לקניינה הרוחני או האחר, שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: נתונים, תוכניות, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי.
2. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
3. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;
 - ג. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב, _____

באמצעות: _____

חתימה: _____

חתימת וחותמת המציע

נספח ג' 5

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה
ג.א.נ.,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות (עובד)

הואיל ואני אספק לכם שירותים משפטיים במסגרת ניהול התיקים המשפטיים של עיריית באקה אלגרבייה (להלן: "השירותים") במסגרת הסכם ביניכם לבין עו"ד _____ (להלן: "עורך הדין"), אני מתחייב כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריהם כדלקמן:

1. אני מתחייב לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר הנוגע לעירייה, לתושביה, לבעלי ו/או למחזיקי הנכסים בה, לקבלניה, לעסקיה, לפעילותה, לקניינה הרוחני או האחר, שיגיע אלי, אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.
"מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: נתונים, תוכניות, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי.
2. אני מתחייב לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידי לגבי המידע הסודי של עורך הדין המצוי בידי, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
3. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוי לי או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוי לי שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר אוכל להוכיח שהיה ידוע לי לפני שנמסר לי;
 - ג. מידע אשר קבלתי מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתי, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילוי נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

שם: _____

ת.ז.: _____

חתימה: _____

חתימת וחותמת המציע

ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "עורך הדין") אנו ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמשה אלף ש"ח) וזאת בקשר עם
ביצוע שירותים משפטיים עבור עיריית באקה אלגרבייה (מכרז מס' 18/2023).

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי)
בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש _____ שנת _____ לבין המדד שפורסם
סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 7 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו,
מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את
הסכום תחילה מאת עורך הדין בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת
הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לעורך הדין בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות,
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך
הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד שנתיים מיום חתימת ההסכם ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או בתקשורת ממוחשבת לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק

חתימת וחותמת המציע

נספחי ג'7 – הצהרות ואישורים לגבי הימנעות מניגוד עניינים

תצהיר בדבר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות בשרות הציבור

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע _____ מס' זיהוי/ח.פ./ח.צ./ע.ר.

_____ (להלן: "המציע")

ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו _____ אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא, במצב של ניגוד עניינים בין ההתקשרות נשוא מכרז זה לבין ענייניו האחרים (ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין בהסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שהמציע ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין).

הריני מתחייב לפעול לכך שהמציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו יצהירו כי אינם נמצאים ויתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור.

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמשתתף הינו תאגיד.

2. הנני מצהיר כי לא מתנהלות נגד המציע ו/או נגד בעלי השליטה או מנהליו הבכירים של המציע תביעות העלולות להשפיע על קיומו של ההסכם ו/או כשירותו הכלכלית של המציע.

3. כן הנני מתחייב למלא ולהקפיד אחר הכללים הקבועים בחוק לעידוד טוהר המידות בשרות הציבור, התשנ"ב-1992.

4. למען _____ הגילוי הנאות הנני מצהיר כי

5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.