بلدية باقة الغربية
עיריית באקה אל ע׳רבייה

עיריית באקה אלגרבייה

מכרז פומבי מס׳ 64/2025
מכרז למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח׳לת זיתא תב״ע 1003193-354, ובשכונת מרג׳ אלגוזלאן תב״ע 1004332-354. בבאקה אלגרבייה.

- דצמבר 2025 -

תוכן עניינים
מכרז מס׳ 64/2025

מכרז למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח׳לת זיתא תב״ע 354-1003193, ובשכונת מרג׳ אלגוזלאן תב״ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה.
מסמך א׳ –
הוראות למשתתפים במכרז
מסמך ב׳ –
טופס הצהרה והצעת המציע.
אישור עו״ד – להגשת הצעה ע״י תאגיד.
מסמך ג׳ –
ערבות בנקאית למכרז.
מסמך ד׳ -
הצהרת מציע ואישור רו״ח בדבר העסקת נותני שירותים.
אישור רואה חשבון.
מסמך ה׳ –
כתב התחייבות נותן שירותים.
מסמך ו׳ –
תצהיר על קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.
אישור עורך דין.
מסמך ז׳ –
תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות.
אישור עו״ד.
מסמך ח׳ –
שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
מסמך ט׳ –
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה.
מסמך י׳ –
הצהרת מציע לעניין ניסיון במתן שירותי תכנון פיתוח כבישים ותשתיות.
מסמך יא׳ –
תצהיר העדר הרשעות פליליות נושאות קלון.
אישור עו״ד.
מסמך יב׳ –
תצהיר עדר הליכים משפטיים.
אישור עו״ד.
מסמך יג׳ –
הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין.
אישור עו״ד.
מסמך יד׳ –
תצהיר בדבר אי תיאום מכרז.
אישור עו״ד.
מסמך טו׳ –
הצהרת בדבר שימוש בתוכנות מקור אישור עו״ד.
אישור עו״ד.
מסמך טז׳ –
הסכם עם מתכנן פרויקט.
מסמך יז׳ –
נספח א׳ – פרוגרמה.
מסמך יח׳ (נספח ד׳ להסכם) –
אישור קיום ביטוחים.
מסמך יט׳ –
נספח פרטיות ואבטחת מידע.

עיריית באקה אלגרבייה

מכרז פומבי מס׳ 64/2025

מכרז למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח׳לת זיתא תב״ע

354-1003193, ובשכונת מרג׳ אלגוזלאן תב״ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה.

עיריית באקה אלגרבייה מזמינה בזאת קבלת הצעות מחיר למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח׳לת זיתא תב״ע 354-1003193, ובשכונת מרג׳ אלגוזלאן תב״ע

354-1004332 בבאקה אלגרבייה.

את תנאי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום ניתן לרכוש תמורת **1,000** ₪ (התשלום לא יוחזר בשום מקרה). ניתן לעיין במסמכי המכרז בלשכת מהנדס העירייה, בטרם רכישת המסמכים, בימים א׳-ה׳ בשעות 9:00 – 14:00.

כל אחד מהמציעים רשאי להפנות לעירייה, באמצעות מהנדס העיריה הילאל פטימה, בשאלות הבהרה בכתב, למייל helal@baqa.co.il וזאת עד ליום **19.1.2026** בשעה 12:00. העתק השאלות והתשובות שיענו יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז, ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

סיור קבלנים **<u>חובה</u>** יתקיים בתאריך **18.1.2026** בשעה 11:00, בלשכת מהנדס העיריה. **מציע שהוא או נציג מטעמו לא השתתפו בסיור קבלנים לא יהא רשאי להגיש הצעה במכרז**.

את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע״י המציע ב- 2 עותקים יש להכניס למעטפה סגורה כשעליה מצוין מכרז פומבי מס׳ 64/2025 ולמוסרה במסירה אישית במסירה ידנית, לא יאוחר מיום **28.1.2026** עד השעה 13:00 בצהרים, בלשכת מנכ״ל העירייה, ולדאוג להכניס אותה לתיבת המכרזים . ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמסרה עד המועד האמור, ו/או שלא נמצאה באותו מועד בתוך תיבת המכרזים.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

טלפון לבירורים ולתיאומים: אינג׳ הילאל פטימה, מהנדס העיריה, טלפון 04-3031836.

בברכה,

ראיד דקה

ראש העירייה

מסמך א'

עיריית באקה אלגרבייה

מכרז למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח'לת זיתא תב"ע 354-1003193 , ובשכונת מרג' אלגוזלאן תב"ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה

הוראות למשתתפים במכרז

1. נשוא המכרז:

א. עיריית באקה אלגרבייה מזמינה בזאת מועמדים מתאימים להגשת הצעות מחיר למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח'לת זיתא תב"ע 354-1003193 , ובשכונת מרג' אלגוזלאן תב"ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה והכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, לרבות נספח א' להסכם ההתקשרות.

2. הגדרת העבודה:

תכנון הפרויקטים נשוא המכרז תהיה בהתאם לשלביות הבאה:

2.1. שלב א' – הכנת תכניות כלליות מוקדמות של הפרויקט

2.1.1. השתתפות בישיבות, התייעצויות ובירורים עם העירייה, ביקורים באתר העבודות, חקירות מוקדמות, התייעצויות או בירורים עם יועצים, מומחים, מוסדות, רשויות מוסמכות או גורמים אחרים הקשורים בתכנון ובהוצאתו אל הפועל ויתר הדברים הקשורים לביצוע שלב זה.

2.1.2. הכנת תכניות כלליות מוקדמות, במספר אלטרנטיבות המראות את הפתרון העקרוני של הפרויקט והכנסת שינויים בהן לפי דרישת העירייה ו/או רשויות מוסמכות ו/או גורמים אחרים הקשורים בתכנון.

2.1.3. הכנת אומדן עלויות משוער.

2.2. שלב ב' – הכנת תכניות סופיות של התכנון כולל הכנת תכניות לצורך קבלת היתר בניה ו/או אישור ביצוע כחוק. שלב זה כולל, בין היתר:

2.2.1. הכנת כל התכוניות, המסמכים, התיאורים או אחרים המתארים את התכנון והמסוכמים עם מהנדס העירייה. התכניות תכלולנה, בין היתר, התייחסות לכבישים, חנויות, שבילי אופניים והליכה וכן החישובים הדרושים, לפי התקנים ועל פי כל דין, הכל ככל האפשר בצמידות לאומדן המשוער – לאישורה של העירייה והכנסת שינויים ותוספות לפי דרישתה של העירייה ו/או כל רשות שיש לה הסמכות לכך.

2.2.2. בכפוף לקבלת אישור המזמין לתכנון הסופי – הגשת התכניות האמורות לרשויות המוסמכות, קבלת אישורים הנדרשים וכל הטיפול הדרוש לשם כך, עד לקבלת היתר הבניה ו/או אישור ביצוע כחוק במידת הצורך. היועץ יחתום על הבקשה להיתר כמתכנן הפיתוח, ככל שיידרש, כמו כן יהא אחראי להגשת חישובים סטטיים על פי דרישה.

2.2.3. בדיקת אומדן ההוצאות המשוער בשלב א' והכנסת שינויים בתכניות לשם התאמתן למסגרת התקציבית.

2.2.4. הכנסת תיקונים ושינויים בתכניות ויתר המסמכים לפי הצורך ו/או לפי דרישת העירייה ועדכון האומדן המשוער של ערך הבניין.

2.3. <u>שלב ג' – הכנת תכנון מפורט (קנ"מ 1:250) לצורך מכרז וכל הנתונים ו/או המסמכים הדרושים לצורך פרסום מכרז העבודות יכללו:</u>

2.3.1. הכנת תכניות סופיות ומפורשות, לרבות כל המסמכים, התיאורים, או אחרים הדורשים בדרך כלל לצורך קבלת אישורים והיתרים ככל שיידרשו על פי כל חיקוק ו/או מטעם מוסדות ורשויות מוסמכים, ואשר יהוו תנאי מוקדם לביצוע הפרויקט ו/או להשלמתו הסופית ו/או להפעלתו.
2.3.2. הכנת תכנית עבודה כדרוש לביצוע העבודה.
2.3.3. הכנת תכניות, פרטים, חתכים, ופרטי גמר, מפורטות ומוסברות, של כל האלמנטים של הפרויקט כדרוש לביצוע הפרויקט בקנ"מ מתאים לפי הצורך, מלווים בפרטים מושלמים, ברורים ומוסברים, בקנה מידה שייקבע עם המהנדס ועם מנהל הפרויקט.
2.3.4. תיאום, ביקורת ואישור התכניות עם היועצים והמתכננים האחרים של התכנית.
2.3.5. הכנת אומדנים מוקרבים ומעודכנים בהתאם לתכניות ולמסמכים שהוכנו ואושרו ע"י המהנדס בשלב זה למכרז + התוכניות למכרז.
2.3.6. הכנת מסמכים, פרטים ותכניות וכל החומר הנלווה והכרוך בפרסום מכרז, כאשר הפרטים יתבססו על תכניות עבודה מפורטות.
2.3.7. מתן הסברים, הבהרות ומידע באמצעות המהנדס ו/או במישרין, כמתבקש על כך על ידי המהנדס, או המהנדס לקבלנים המשתתפים במכרז, וכן בדיקת הצעות הקבלנים במכרז ומתן חוות דעת לגביהן, ככל שיידרש, בתחום עיסוק המתכנן.
2.3.8. בחירת חומרים לפי אישור המהנדס, וכן, במידה ויידרש לכך, המלצה ויעוץ למהנדס בדבר בחירת חומרים ואישורם.
2.3.9. הכנת תכניות ופרטים משלימים, כפי שיידרש לביצוע העבודה.
2.3.10. תיאום תכניות העבודה עם תכניות המומחים והיועצים, והכנת תכנית סופר פוזיציה של כל התחומים הקשורים בתכנון.
2.3.11. הכנת תיקונים ו/או שינויים במפרטים ו/או במסמכים ו/או בתכניות האחרות והתאמתם למסגרת התקציבית המאושרת.

2.4. <u>פיקוח עליון על ביצוע עבודות שיכלול:</u>

2.4.1. פיקוח עליון על ביצוע העבודות באתר בהתאם לתכניות, למפרטים ויתר המסמכים המתייחסים לעבודה ו/או לביצוע המבנה.
2.4.2. ייעוץ למהנדס והשתתפות בבירור תביעות וסכסוכים עם הקבלן בקשר לביצוע העבודות.
2.4.3. דיווח לעירייה על התקדמות ביצוע העבודות, בתדירות שתיקבע ע"י המהנדס.
2.4.4. פיקוח עליון על ביצוע התיקונים שהקבלן חייב לבצע לפני קבלת העבודות ע"י העירייה, וכן בתקופת אחריותו של הקבלן עבור העבודות.
2.4.5. עדכון תכניות העבודה, תכניות הפרטים ותכניות עבודה בהתאם לשינויים שבוצעו לפי הוראות המהנדס בזמן ביצוע העבודות.
2.4.6. ביקורת גמר.
2.4.7. ביצוע ביקורת לאורכה של תקופת הבדק ובתום שנת בדק.

2.4.8. המלצה וייעוץ למהנדס בדבר בחירת חומרים ואישורם.
2.4.9. הדרכה ומתן הסברים למפקח.

3. <u>במסגרת השירותים יעסיק הזוכה על חשבונו את נותני השירותים הבאים, ופרוגרמת העבודה תכלול את הדיסציפלינות הבאות:</u>

3.1 תכנון תנועה וחניה, והכולל הסדרי תנועה זמניים בזמן הביצוע.
3.2 תכנון פיזי של הכבישים.
3.3 תכנית מבנה וקבלת מבנה הכביש.
3.4 קונסטרוקטור (אם יהיה צורך באלמנטים מיוחדים)
3.5 יועץ ביסוס.
3.6 תכנון ניקוז.
3.7 ייעוץ הידרולוגי, תכנית ניהול נגר ותכנון אזורי השהייה ואיגום.
3.8 תכנון חשמל ותאורה.
3.9 תכנון פיתוח נופי.

3.10 תכנית בינוי לאישור הוועדה המקומית הכוללת פריסת קירות, גומחות חשמל תקשורת מים , ביוב, אשפה וגובהה 0.00 ובהתאם לתב"ע.

3.11 תאום מערכות כולל.

3.12 אגרונום/סקר עצים.

3.13 יועץ נגישות ובטיחות.

3.14 העתקות שמש , פלוטים וכו'. – עד גמר תכנון לרבות הפקת סטים למכרז וביצוע.

3.15 קבלת אישור ועדת תאום תנועה.

3.16 יועץ שילוט.

3.17 מודד מוסמך, מדידה לרבות תשריט הפקעות.

3.18 כל יועץ אחר רלוונטי לפי החלטת מהנדס העירייה.

במסגרת התכנון הכולל כאמור יעסיק המציע תחתיו ועל חשבונו בין היתר את כל המתכננים, היועצים ונותני השירותים הנדרשים לביצוע מושלם לכל תכולת השירותים הנדרשים בהתקשרות זו, למכרז ולביצוע, וכן שירותי פיקוח עליון.

המציע מתחייב לניהול התכנון וריכוז עבודות היועצים השונים, וכן לתיאום קיום ישיבת תכנון ופגישות מקצועיות במשרדי העירייה או בשטח נשוא התכנון ובהשתתפות כל גורמי התכנון ע"פ שיקול דעתו של מהנדס העירייה ו/או מי מטעמו.

המציע מחויב להשתתף בכל ישיבה או דיון בעניין הפרויקט בכל מקום ובכל זמן ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של מהנדס העיר ו/או מי מטעמו או מי מטעמה לצרכי התקשרות זו.

יודגש שבמידה והתכנון המפורט ידרוש חריגה מהקו הכחול של התכניות להשלמת התכנון באופן מלא ומושלם יהיה על המתכנן לבצע זאת ולא תהיה טענה ו/או דרישה לתוספת עבור חריגה זו.

4. על המציע לספק את השירותים באמצעות כוח אדם מטעמו, הכול כאמור בתנאי המכרז וההסכם שיחתם עם המציע הזוכה אשר תנאיו מצורפים כמסמך יא' למסמכי המכרז.

5. על המציע חלה חובה לדאוג ולהשיג על חשבונו ואחריותו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין, לצורך מתן השירותים.

6. **<u>מסמכי המכרז:</u>**

המסמכים המפורטים על כל מצורפיהם מטה יקראו להלן ביחד ולחוד "מסמכי המכרז".

מסמך א' - הוראות למשתתפים במכרז.

מסמך ב' - הצעת המציע (נספח א' לחוזה)

מסמך ג' - נוסח ערבות בנקאית למכרז.

מסמך ד' – הצהרת מציע ואשור רו"ח בדבר העסקת נותני שירותים

מסמך ה' – כתב התחייבות מטעם נותן שירותים

מסמך ו' - תצהיר על קיום דיני עבודה תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.

מסמך ז' - תצהיר על העסקת אנשים עם מוגבלויות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.

מסמך ח' – שאלון חשש לניגוד עניינים.

מסמך ט' - הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצה

מסמך י' - הצהרה לעניין ניסיון.

מסמך יא' – תצהיר העדר הרשעות פליליות נושאות קלון.

מסמך יב' – תצהיר עדר הליכים משפטיים.

מסמך יג' – הצהרת בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין.

מסמך יד' – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז.

מסמך טו' – הצהרת בדבר שימוש בתוכנית מקור אישור עו"ד.

מסמך טז' – הסכם עם מתכנן פרויקט.

מסמך יז' – נספח א' – פרוגרמה.

מסמך יח' – אישור לקיום ביטוחים (נספח ד' לחוזה).

מסמך יט' – נספח פרטיות ואבטחת מידע (נספח ו' לחוזה).

7. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה או בלשכת מנכ"ל העירייה, ולרכוש אותם תמורת תשלום (שלא יוחזר בכל מקרה) של **1,000** ₪. העיון יתאפשר בשעות הקבלה בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00. כל אדם שיעיין ו/או כל רוכש של מסמכי המכרז ימסור במעמד העיון ו/או רכישת מסמכי המכרז את פרטיו ודרכי ההתקשרות עמו, לרבות איש קשר מטעמו לצורך המכרז.

8. **<u>תנאי סף להשתתפות במכרז</u>**

כל תנאי הסף המפורטים להלן יתקיימו במצטבר **<u>במציע עצמו</u>**. במידה והוגשה הצעה ע"י תאגיד אזי צריכים להתקיים בתאגיד כל תנאי הסף ולא באף גורם אחר המעורב בצורה זו או אחרת בגוף המגיש. לא יתקבלו הצעות ע"י מגישים במשותף.

א. רשאי להשתתף במכרז זה מי שהינו תושב ואזרח ישראל או תאגיד הרשום כדין בישראל. המציע חייב להיות אישיות משפטית אחת בלבד (יחיד או שותפות רשומה עפ"י חוק או חברה רשומה עפ"י חוק) וכל המסמכים הנדרשים במכרז יהיו על שם אותה אישיות שהגישה את ההצעה למכרז. לא תותר הגשת הצעה משותפת ע"י מס' גופים.

ב. המציע יהיה בעל ניסיון בתכנון כבישים ותשתיות, לפחות 10 שנים טרם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, **במהלך ה- 12 שנים** האחרונות עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

ג. המציע מעסיק (כשכירים או פרילנסרים) במועד הגשת ההצעה את כל סוגי נותני השירותים המנויים בסעיף 3 לעיל (להלן: "**נותני השירותים**"). המציע ייצרף רשימה עם שמות נותני השירותים המוצעים על ידו. כמו כן, המציע ייצרף רישיונות מהנדס לכל אחד מהתחומים של נותני השירותים בצירוף תעודות הסמכה המעידות על הסמכה מקצועית רלוונטית על פי הפרוגרמה שבסעיף 2 לעיל.

לחלופין, ככל והמציע לא מעסיק במועד הגשת ההצעה את כל סוגי נותני השירותים, ייצרף המציע כתבי התחייבות של נותני השירותים בנוסח המצורף **<u>כמסמך ה'</u>** למכרז, לפיהם יתקשרו עם המציע למתן השירותים בהתאם למכרז זה, בכפוף לזכייתו במכרז. הצעה שלא יצורפו לה כתבי התחייבות כאמור, תפסל מידית.

ד. המציע מנהל ספרים כחוק והוא בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

ה. המציע הוא עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

ו. המציע צרף ערבות בנקאית בהתאם לדרישות המכרז, כמפורט בסעיף 10 להלן.

ז. מציע שהוא מהנדס הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ומהנדס רישוי באחד המדורים הבאים: כבישים ומסלולים, תחבורה, מבנים, תעבורה בוותק 10 שנים לפחות במהלך 12 השנים האחרונות עובר למועד האחרון להגשות ההצעות למכרז.

במקרה ומגיש ההצעה הנו תאגיד עליו להציע ראש צוות אשר עונה על דרישת סף זו ועונה על שאר דרישות הסף במכרז ועומד בהן בעצמו.

ח. המציע תכנן לפחות פרויקט אחד דומה לפרויקט נשוא המכרז בהיקף כספי של 5 (חמשה) מיליון ₪ לפחות (ערך כספי של פרויקט הנו ערך הביצוע ולא ערך עלות התכנון). לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי זה, יצרף המציע הצהרה חתומה על ידו והמפרטת את הפרויקט שתוכנן, מיקומו, שנת התכנון ואיש הקשר מטעם אותו מזמין.

ט. מציע בעל מחזור הכנסות שנתי בין השנים 2022-2024 בסך 10 מיליון ₪ לפחות בשנה; להוכחת עמידה בתנאי זה, יצרף המציע אישור חתום ע"י רו"ח מטעמו.

י. המציע או נציג מטעמו השתתף בסיור קבלנים. סיור קבלנים חובה.

יא. המציע רכש את מסמכי המכרז. על המציע לצרף להצעתו קבלה על שמו על רכישת מסמכי המכרז.

9. <u>המציע ייצרף להצעתו את המסמכים הבאים :</u>

א. כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים על-ידי המציע בכל עמוד.

ב. הצהרת מציע ואישור רו״ח להוכחת העסקת נותני השירותים המפורטים בסעיף 3 לעיל, ע״י המציע, בנוסח **<u>מסמך ד׳</u>** המצורף.

ככל והמציע לא מעסיק את כל נותני השירותים במועד הגשת הצעתו, ייצרף כתבי התחייבות מטעם נותני השירותים כמפורט בסעיף 8 ד׳ לעיל ובנוסח **<u>מסמך ה׳</u>** המצורף.

ג. רשימה שמית עם פירוט שמות נותני השירותים, וצילום רישיונות מהנדס לכל אחד מהתחומים של נותני השירותים בצירוף תעודות הסמכה המעידות על הסמכה מקצועית רלוונטית כנדרש בסעיף 8 ד׳ לעיל.

ד. אישור בר תוקף מפקיד השומה ו/או רואה חשבון המעיד על ניהול ספרי החשבונות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל״ו – 1976.

ה. אישור עדכני בדבר היות המציע עוסק מורשה, או תעודת עוסק מורשה.

ו. תצהיר על קיום דיני עבודה בנוסח **<u>מסמך ו׳</u>** המצורף.

ז. תצהיר על העסקת עובדים עם מוגבלויות, בנוסח **<u>מסמך ז׳</u>** המצורף.

ח. שאלון לבדיקת חשש לניגוד עניינים, בנוסח **<u>מסמך ח׳</u>** המצורף.

השאלון יצורף גם ע״י כל אחד מהיועצים מטעם המציע.

ט. הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצה בנוסח **<u>מסמך ט׳</u>** המצורף.

ההצהרה תצורף גם ע״י כל אחד מהיועצים מטעם המציע.

י. הצהרה לעניין ניסיון בנוסח **<u>מסמך י׳</u>** המצורף.

יא. צילום הקבלה מאת העירייה, על שם המציע, המעידה על רכישת המכרז.

יב. **פירוט עבודות המציע** בחמש השנים האחרונות (פירוט הניסיון המקצועי). לצד רשימת העבודות שביצע המציע בחמש השנים האחרונות כאמור, יצרף המציע את הפירוט כדלקמן :

- מקום ביצוע העבודה ומועדה.
- היקף כספי.
- משך זמן ביצוע העבודה.
- שם הגורם הממליץ ומספר טלפון להתקשרות.

יג. **פרטי המציע** - קורות חיים של המציע, מסמכים המעידים על ההשכלה, המלצות.

יד. **פירוט ניסיון הצוות המקצועי (היועצים)** שהוא מציע לצרף אליו לשם ביצוע התכנון, בהתאם בליווי המסמכים הנדרשים (קורות חיים, מסמכים המעידים על ההשכלה, רישוי כדין, ניסיון, המלצות).

טו. **המלצות - מרשויות מקומיות או מוסדות ממשלתיים או גופים ציבוריים אחרים -** המעידות על ביצוע עבודות מן הסוג הנדרש במסמכי המכרז או לחילופין עבודות דומות לפרויקט הנדרש להנחת דעתו של מהנדס העיריה.

טז. במידה והמציע הינו תאגיד יצורפו מסמכי ההתאגדות של התאגיד –

(א) תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, ומנהלי התאגיד.

(ב) תעודת התאגדות.

(ג) אישור עו״ד / רו״ח לכך שההצעה חתומה ע״י המוסמכים לחתום בשם התאגיד, וכן שמות המהנדסים של התאגיד ושמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד.

(ד) במידה והמציע הינו שותפות רשומה – יש לצרף תעודת רשם השותפות ואישור עורך דין או רו"ח בדבר בעלי הזכויות חתימה בשם השותפות.

(ה) במידה והוגשה הצעה ע"י אדם פרטי – יצורף להצעה העתק של תעודת הזהות של המציע וכן אישור עו"ד או רואה חשבון כי המציע חתם בפניהם על גבי מסמכי המכרז וההצעה.

(ו) טופס ערבות בנקאית עפ"י סעיף 10 להלן ובהתאם <u>למסמך ג'</u> המצורף.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית העירייה מטעם זה בלבד לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה או לחלופין, לוותר על צירופו של המסמך, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

אי-צירוף ערבות בנקאית כדרישת המכרז תביא לפסילת ההצעה.

10. <u>ערבות המכרז:</u>

(א) להצעה יש לצרף ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לטובת העירייה, שהוצאה לבקשת המציע בלבד, בשיעור של **12,000** ₪, הערבות תהיה בנוסח המצורף למכרז, נספח ג' ובתוקף עד ליום **30.4.2026**.

(ב) הצעה שלא תצורף לה ערבות תיפסל.

(ג) במידת הצורך, תפנה העירייה באופן חד צדדי אל הבנק הערב, ותקופת הערבות תוארך ב-90 (תשעים) ימים נוספים, המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהארכת תוקפה של ערבות המכרז כאמור. לא הוארך תוקף ערבות המכרז כאמור לעיל, תהא רשאית העירייה, מטעם זה בלבד, לפסול את הצעת המציע ולחלט את ערבות המכרז, כולה או חלקה. הארכת הערבות לפרק זמן מעבר לאמור לעיל, תעשה בהסכמת המציע.

(ד) ערבות המכרז תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת לחילוט על-פי דרישה בכתב חד-צדדית של העירייה, בלי להטיל על העירייה כל חובה להוכיח או לנמק דרישתה, ובלי שהעירייה תצטרך להציג לבנק כל מסמך ו/או ראיה כלשהו נוסף על דרישת החילוט.

(ה) הרשות בידי העירייה לדרוש הארכת תוקף הערבות והמציע יהיה חייב במקרה כזה להאריך תוקף הערבות. מציע שלא ינהג כך, תהיה העירייה רשאית לפסול הצעתו.

(ו) בלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה לעירייה על-פי כל דין ו/או הסכם, העירייה תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות המכרז, כולה או חלקה, ובכלל זה בכל אחד מהמקרים הבאים:

1. המציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים; ו/או
2. המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק; ו/או
3. המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ו/או
4. אחרי שנבחר לתן את השירות במכרז, המציע לא פעל לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שקיומן מהווה תנאי מוקדם לחתימת העירייה על ההסכם עמו.

(ז) אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא או שהצעתו של המציע למכרז תדחה או תפסל, תשחרר העירייה את שטר הערבות לאחר מתן ההודעה על ביטול המכרז או דחיית או פסילת הצעתו ולא יאוחר מאשר 14 יום ממועד בטול המכרז או דחיית או פסילת ההצעה.

(ח) אם הצעתו תתקבל, תשוחרר הערבות לאחר שתופקד ערבות הביצוע, אישור קיום ביטוחים ויחתמו כל עותקי החוזה.

11. <u>אופן הגשת ההצעה:</u>

א) על המציע למלא את התמורה המוצעת על ידו בגין מתן השירותים המפורטים במכרז, במקום המיועד לכך בהצעת המציע במסמך ב' למכרז.

(ג) המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא וייצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 9 דלעיל.

(ד) ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה העירייה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי או לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה, (גם אם העירייה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י העירייה וכפי שנמסר למציעים.

(ה) העירייה תהיה רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, אי בהירות או דו משמעות או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי ההליך.

(ו) המציע יחתום חתימה מלאה על כל דף ממסמכי המכרז.

12. <u>הצהרות המציע:</u>

(א) הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז לרבות החוזה ידועים ונהירים למציע, וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה מהות השירותים, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירותים והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה, כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים למתן שירותים נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לתת את השירותים- הכול כמפורט במסמכי המכרז.

(ב) כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

(ג) אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להשמיט את מסמכי המכרז ו/או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. המשתתף מסכים כי בכל מקרה של שינוי ו/או תוספת ו/או השמטה שייעשו במסמכי ההזמנה / המכרז או כל הסתייגות לגביהם (להלן: השינוי), בין אם ע"י תוספת בגוף המסמכים, במכתב לוואי ובין בכל דרך אחת, רשאית תהא העירייה לפסול את הצעת המציע למכרז, או לראות בשינוי כאילו לא נכתב ולהתעלם ממנו, או לראות בשינוי כאילו מהווה פגם טכני בלבד, או לדרוש מהמציע לתקן את השינוי ובלבד שלא יהיה בשינוי כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשקול דעתה הבלעדי של העירייה. אם המציע יסרב להסכים להחלטת העירייה, רשאית העירייה לפסול הצעתו ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידו.

(ד) ביטוח

1. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסות ביטוח כמפורט בחוזה המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועותק מהם יימסר לעירייה כתנאי לחתימת חוזה המכרז.
2. בשעת החתימה על חוזה המכרז ימציא הזוכה לעירייה את אישור המבטח, בהתאם לנוסח נספח אישור הביטוח (מסמך יח') כשהוא אינו מסויג.
3. מובהר בזאת כי לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (מסמך יח') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה ועלול לגרום לביטול זכיה, חילוט ערבות הצעה/ ביצוע ומסירת עבודות לצד ג'.

13. <u>הבהרות ושינויים מסמכי המכרז:</u>

(א) כל אחד מהמציעים רשאי להפנות לעירייה, באמצעות מהנדס העירייה בשאלות הבהרה בכתב, למייל helal@baqa.co.il וזאת עד ליום **19.1.2026** בשעה 12:00. העתק השאלות והתשובות שיענו יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז , ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. חובה לברר הגעת המייל טלפונית בטלפון מספר 04-3031836.

כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

(א) העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים

והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה או באי-מייל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי מי שרכש את מסמכי המכרז.

(ב) למען הסר ספק מובהר, כי העירייה תהא רשאית גם להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות ואף לחזור ולהאריך את המועד הנ"ל מספר פעמים, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שפרסמה על כך הודעה בכתב.

14. <u>מסמכי המכרז – רכוש העירייה</u>

מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשתם לעירייה עפ"י מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת, מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

15. <u>החלטות העירייה</u>

(א) בשיקולי העירייה יילקחו בחשבון בין היתר אמינותו, כישוריו, ניסיונו, כושר ביצוע, היכולת הכספית והארגונית וטיב מתן השירותים של המציע. בנוסף העירייה תהיה רשאית לפנות לגופים נוספים להם נתן המציע שירותים, לברר אודותיו.

(ב) העירייה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו, במסגרת שיקוליה. על המשתתף לספק לעירייה את הפרטים, ו/או המסמכים ו/או הבהרות כאמור, מיד עם דרישתה.

(ג) למרות כל האמור לעיל ולהלן, העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה בכלל והיא רשאית לבטל את המכרז, ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי, ולמשתתפים במכרז לא תהא כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

(ד) במידה וההצעות הזולות ביותר תהיינה זהות, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה כספית משופרת וביניהן תקבע ההצעה הזוכה.

(ה) להלן פירוט שיטת הניקוד של ההצעות:

נושא	מס' נקודות מקסימאלית	הערות
ערך ההצעה / התמורה המוצעת	65	---------
ניסיון מקצועי מוכח למציע וראש צוות התכנון בעבודות דומות עבור רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים ו/או משרדי ממשלה, לפי הניסיון הגבוה מבין ניסיון שני האמורים	15	הניקוד לפי מספר שנות ניסיון, היקף עבודות שהכין ושיחות עם ממליצים.
התרשמות וריאיון	20	התרשמות וראיון: הניקוד יינתן על פי המסמכים שצורפו להצעה – קו"ח, הסמכות, המלצות ביחס למועמד/ת המוצע/ת וכן ראיון אישי. ייבחנו, בין היתר, שנות ניסיון, מהות הניסיון, כמות פרויקטים, התרשמות מיכולות מוכחות של ייעוץ, תכנון כבישים, ידע ובקיאות המועמד, ליווי פרויקטים/מכרזים, עמידה בלו"ז, עמידה בתקציב, כושר ביטוי, יחסי אנוש, מענה למזמינים, אופן מתן פתרונות, יכולת התמודדות עם מצבים חריגים בשטח והערכה כללית.
סה"כ	100%	

הערכת איכות ההצעה תבוצע ע"י צוות הערכה אשר הרכבו כדלקמן:

1. מהנדס העיריה או נציגו מעובדי לשכתו.
2. מנכ"ל העיריה.
3. מנהל מחלקת תשתיות בעירייה.

התרשמות כללית של צוות ההערכה – תינתן בהתאם לשיקול דעת צוות ההערכה והתרשמותו מהמציעים ומבעלי התפקידים המוצעים על ידו.

ההצעה בעלת הותק הגבוה ביותר, כך גם ההצעה הזולה ביותר, תקבל בכל מרכיב ניקוד (למעט מרכיב הניקוד של צוות ההערכה) את הציון המירבי, והניקוד לגבי כל שאר ההצעות יחושב לפי המרחק היחסי שלהן מההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר באותו מרכיב.

ועדת המכרזים תהא רשאית לא לקבל את הערכת הצוות, או לקבל אותו חלקית או לערוך בעצמה ראיון למציעים.

במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו דירוג (ציון) משוקלל זהה, רשאית העירייה לפנות לכל אותם מציעים בהליך התמחרות לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

16. <u>חובת הזוכה במכרז</u>

(א) זכה המציע במכרז (להלן: "**הזוכה**") יהא עליו לחתום על כל עותקי החוזה ולהמציא אשור על קיום בטוחים, ערבות בנקאית למכרז ויתר מסמכים בהתאם לתנאי המכרז והחוזה וזאת תוך 5 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז, וכתנאי לחתימת העירייה על החוזה.

(ב) לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בס"ק א' כולו או חלקו, תהא רשאית העירייה לחלט את הערבות הבנקאית שהומצאה ע"י המציע כפיצוי מוסכם מראש וכן תהא רשאית לבטל את זכייתו של הזוכה ולהתקשר עם מציע אחר וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו. התקשרה העירייה עם מציע אחר כאמור לעיל, מתחייב הזוכה לשלם לעירייה את ההפרש שבין ההצעה שנבחרה על ידי העירייה לבין הצעתו הוא.

(ג) אין כאמור בס"ק ב' לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה בגין הפרת ההתחייבות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

17. <u>הגשת ההצעות, מועדים:</u>

(א) ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם ללא תשלום, בלשכת מהנדס העירייה.

(ב) את ההצעות לרבות כל מסמכי המכרז חתומים ע"ג כל דף, ב- 2 עותקים, לרבות תיקונים ו/או עדכונים שהופצו למציעים עד למועד הגשת המכרז, יש למסור ביד במעטפה סגורה שתוכנס לתיבת המכרזים אשר בלשכת מנכ"ל העירייה. עובי מעטפת ההצעה לא יעלה על 6 ס"מ. ככל שעובי המעטפה יעלה על האמור אזי יש לפצל את ההצעה ל-2 מעטפות או יותר במידת הנדרש.

(ג) המועד האחרון להגשת ההצעות הוא לא יאוחר **מיום 28.1.2026** בשעה 13:00. את המעטפות יש להפקיד בתיבת המכרזים שבלשכת מנכ"ל העירייה, במסירה ידנית בלבד. הצעה שתישלח בדואר ו/או בכל דרך אחרת ו/או שלא תהיה בתיבת המכרזים - לא תידון ותוחזר.

(ד) <u>מועד פתיחת הצעות המחיר</u> - פתיחת הצעות המחיר בוועדת מכרזים תתקיים ביום **28.1.2026** בשעה 13:30. במידה ויחול שינוי במועד פתיחת ההצעות תשלח הודעה מסודרת למציעים שרכשו את מסמכי המכרז.

18. <u>החלטת ועדת המכרזים – עיון במסמכים</u>

(א) ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז, המבקש לעיין במסמכים שונים, לעיין במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.

(ב) מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "**חלקים סודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:

1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
3. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

(ג) מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שהסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

(ד) יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושלה בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

(ה) החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע, הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

(ו) החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

אני מאשר כי קראתי והבנתי את התנאים דלעיל ואני מסכים לכל האמור בהוראות ובתנאי המכרז וידוע לי כי ייהפכו כחלק בלתי נפרד מהחוזה שייחתם עם הזוכה במכרז.

<u>הוראות שונות:</u>

19. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והשתתפות בו, תחולנה על המשתתף בלבד.

20. נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה המשתתף במכרז, יהיה זכאי המשתתף שלא זכה כתוצאה מהפגם כאמור, לקבל מהעירייה, עקב אי זכייתו, אך ורק את ההוצאות שהוציא בגין הערבות ובגין רכישת מסמכי המכרז. פרט לתשלום האמור לא יהיה זכאי המשתתף הנ"ל לכל פיצוי אחר, בגין הפסדים ו/או אבדן רוח ו/או נזק אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המשתתף ולא משתתף אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המשתתף, מידית עם הודעת העיריה, להפסיק את עבודתו על פי החוזה שנחתם עמו במסגרת המכרז. העיריה תשלם למשתתף את התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, כפוף לתנאי החוזה, ולמשתתף לא תהיינה כל תביעת ו/או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי העיריה.

21. חל איסור על המשתתפים לתאם את הצעותיהם בינם לבין עצמם.

22. נקבע זוכה במכרז (להלן: "זוכה מקורי" והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית המשפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה במכרז (להלן: "זוכה מאוחר"), מתחייב הזוכה המקורי לפנות את שטח העבודה לטובת הזוכה המאוחר. במקרה שכזה, לא יהא זכאי הזוכה המקורי לשום פיצוי או תשלום מאת העיריה, פרט לשכר עבודתו בתקופה בה עבד ובהתאם לעבודתו בפועל כפי שאושרה ע"י המהנדס. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי העיריה, בגין ההליך שבוצע.

שם המציע _____
מס' עוסק מורשה/ח.פ._____
כתובת המציע _____
טל/פקס המציע _____
חתימת וחותמת המציע_____

* יש להחזיר מסמך זה כשהוא חתום יחד עם כל מסמכי ההצעה.

מסמך ב׳

טופס הצהרה והצעת המציע

לכבוד עיריית באקה אלגרבייה

הנדון: מכרז פומבי מס׳ 64/2025

בהמשך למסמכי ההזמנה להציע הצעות והמכרז שבנדון ולאחר שקראתי ועיינתי בהם במלואם וחתמתי/נו עליהם כמתחייב ממסמכי המכרז, הנני/אנו מגיש/ים בזה הצעת מחיר למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח׳לת זיתא תב״ע 354-1003193, ובשכונת מרג׳ אלגוזלאן תב״ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה.

<u>הצהרה והתחייבות</u>

אני הח״מ, לאחר שקראתי, הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ונספחיהם ללא יוצא מן הכלל, מצהיר בזה בכתב כלהלן:

א. הנני עומד בכל תנאי המכרז ודרישותיו.

ב. הגשת הצעתי והשתתפותי במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז לרבות החוזה ידועים ונהירים לי, וכי קיבלתי את מלוא המידע הנדרש, בחנתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה מהות השירותים, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירותים ומסכים להם בהתאם להצעתי.. יש בידי את כל הידיעות, הכישורים, הסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים למתן שירותים נשוא המכרז, כי עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי מסוגל מכל בחינה שהיא לתת את השירותים- הכול כמפורט במסמכי המכרז.

ג. התמורה המוצעת על ידי הינה סופית ואהיה זכאי רק לתמורה הנ״ל ולא אבוא בדרישות ו/או בתביעות לתוספת תמורה או שכר ראוי ו/או החזר הוצאות ו/או תוספות מכל מין וסוג שהוא בגין מתן השירותים על פי מכרז זה, והתמורה דלעיל לא תשתנה מכל סיבה שהיא לרבות שינויים בשכר עובדים.

ד. ידוע לי כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם ו/או הנספחים לא תתקבל לאחר הגשת הצעת ההצעה.

ה. ידוע לי כי חל איסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להשמיט את מסמכי המכרז ו/או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. אני מסכים כי בכל מקרה של שינוי ו/או תוספת ו/או השמטה שייעשו במסמכי ההזמנה / המכרז או כל הסתייגות לגביהם (להלן: ״**השינוי**״), בין אם ע״י תוספת בגוף המסמכים, במכתב לוואי ובין בכל דרך אחת, רשאית תהא העירייה לפסול את הצעתי למכרז, או לראות בשינוי כאילו לא נכתב ולהתעלם ממנו, או לראות בשינוי כאילו מהווה פגם טכני בלבד, או לדרוש מהמציע לתקן את השינוי ובלבד שלא יהיה בשינוי כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשקול דעתה הבלעדי של העירייה. במקרה של סירוב להסכים להחלטת העירייה, רשאית העירייה לפסול הצעתי ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי.

ו. כי אני לא הסתמכתי בהצעתי זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הנני מצהיר בזה, כי אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור.

ז. אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ואני מקבל על עצמי את מתן השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

ח. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם מציעים אחרים.

ט. הצעה זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, **<u>ותהא תקפה במשך 120 יום</u>** (מאה ועשרים ימים) מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לי, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (ששים) יום נוספים, וכי אם לא אאריך את תוקף הצעתי זו לכשיידרש, תיפסל הצעתי, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

י. ידוע לי כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפרסום תוצאות הליך המכרז באתר האינטרנט של העירייה, לרבות שמות מגישי ההצעות וגובה הצעותיהם. העירייה תראה בעצם הגשת ההצעה לעירייה, הסכמה לפרסום כאמור.

יא. אני מסכים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו משום הצעה בלתי-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב ביני לבינכם.

יב. <u>ככל שהמציע הינו תאגיד</u>: הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אני זכאי לפעול ולחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

לאחר שבחנתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם, לרבות מסמכי ההגשה, נוסח ההסכם על נספחיו וכל המסמכים האחרים, ולאחר שבדקתי והכרתי את תנאי העבודה הנדרשים, והובהר לי שכל המסמכים הנ"ל כוללים את כל הדרוש **למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח'לת זיתא תב"ע 354-1003193, ובשכונת מרג' אלגוזלאן תב"ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה ,** הנני מצהיר בזה שהצעתי כוללת את כל הדרוש במכרז בשלמות, כי לרשותי כוח אדם מיומן ומקצועי, כי באפשרותי לבצע את כל הדרוש וכי התמורה הנקובה בהסכם היא מלאה, הוגנת וכוללת את ההוצאות שתידרשנה. כמו כן, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותיי בשלמות ובדייקנות בהתאם לכל ההוראות והדרישות המפורטות במסמכי ההגשה, בהסכם ובנספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים.

יג. הנני מצהיר ומסכים כי אחתום על החוזה ואמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים תוך 7 ימים מיום שיודע לי על זכייתי במכרז, ובמידה ולא אעשה, כן תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר נמסרה לה על ידי וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו / או להוכיח כל נזק או חסרון כיס אשר נגרם לעירייה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז והחוזה. כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

יד. <u>הנני מצהיר, כי התמורה שבהצעתי, כפי שנרשם על ידי, עבור ביצוע העבודות כולן נשוא המכרז והחוזה, כוללת גם את כל הוצאותיי מכל מין וסוג שהוא, וללא כל יוצא מן הכלל, ואף בין מיוחדות ובין כלליות, וכוללת שכר והוצאות כל היועצים שיידרשו במהלך ביצוע העבודה לרבות אלה שלא פורטו בהצעה ו/או בחוברת המכרז, הנדרשים לקיום התחייבויותיי בהסכם על נספחיו ובמסמכי המכרז.</u>

טו. למען הסר ספק, התמורה ו/או הצעת המחיר של המתכנן הינם נומינליים ואינם נושאים ריבית ו/או הפרשי הצמדה כלשהם, והמתכנן לא יהיה זכאי להפרשי הצמדה מכל סוג שהוא ו/או לתוספות כלשהן או התייקרויות ו/או לריבית כלשהן, גם אם חל עיכוב בביצוע הפרויקט בפועל, תהא סיבת העיכוב אשר תהא.

טז. **ידוע ומוסכם עלי:**

א. במידה ואזכה במכרז דנן, ההתקשרות עמי וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות העירייה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון ביצוע העבודות, ככל שישנם.

ב. במקרה בו לא יהיה לעירייה תקציב מאושר לביצוע העבודות ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לביצוע העבודות כמפורט לעיל, לא יבוצעו העבודות על ידי ו/או לא יבוצע חלקן של העבודות אשר לא נתקבלה בגינן הרשאה תקציבית ולא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

ג. העירייה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה והיא רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כן העירייה זכאית לפרסם מכרז/ים נפרד/ים ונוספ/ים לביצוע אותן עבודות שהזמנתן בוטלה/נדחתה כמפורט לעיל.

ד. כי במקרה בו הוקטן היקפו של המכרז או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות האמור דלעיל, ייחתם עמי החוזה על בסיס הצעתי, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין, והנני מתחייב לבצע את העבודות בהתאם למחירים אלו.

ה. **<u>ידוע לי שעל תשלום התמורה חל חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017</u>**, וכי העירייה הודיעה לי וידוע לי כי מלוא התמורה במכרז זה ובהסכם על פיו ממומנת במלואה ע"י גורם חיצוני – משרד הבינוי והשיכון, ואני רואה בכך כהודעה לפי סעיף 3(ו)(2)(א) לחוק האמור. ידוע לי שמועד התשלום יהיה המועד המקסימלי (**המאוחר ביותר**) לפי אותו חוק.

<u>הצעת מחיר:</u>

<u>אומדן ביצוע השירותים הינו 3,785,000 ₪ כולל מע"מ</u>

בתמורה לביצוע כל השירותים המבוקשים במכרז זה, אחוז ההנחה המוצע על ידי על סכום האומדן: %_____ (במילים: _____).

<u>ידוע לי כי הצעה עם אחוז הנחה אפס (0%) תיפסל על הסף ולא תובא לדיון.</u>

<u>ידוע לי כי הצעה שתכלול אחוז הנחה שיעלה על 20% תיפסל על הסף ולא תובא לדיון.</u>

<u>ידוע לי כי הצעה שתעלה על סכום האומדן קרי 3,785,000 ₪ כולל מע"מ תיפסל על הסף ולא תובא לדיון</u>

ולראיה באתי על החתום לאחר שהבנתי את משמעותה המלאה של הצהרתי זו:

שם המציע: _____ ח.פ. / ת.ז. _____

כתובת: _____מייל: _____

טל: _____ פקס': _____

איש קשר: _____ טל' נייד: _____

תאריך: _____ חתימה:_____

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____בשם המציע, ונתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

תאריך _____ חותמת _____ חתימה_____

מסמך ג׳

לכבוד
עירית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית למכרז 64/2025

1. על פי בקשת _____ (להלן: "**המבקשים**") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **12,000ש"ח** (במילים: שנים עשר אלף ₪) וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז פומבי מס׳ 64/2025 למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת חי׳לת זיתא תב"ע 354-1003193, ובשכונת מרג׳ אלגוזלאן תב"ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה.

2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם חובה כלשהי לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות לתשלום, שכל אחת מהדרישות מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד **30.4.2026** ועד בכלל.

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: _____

בנק _____

<u>מסמך ד'</u>

הצהרת מציע ואישור רו"ח בדבר העסקת נותני שירותים

אני הח"מ _____ ח.פ./ת.ז._____ (להלן: "המציע") מצהיר כדלקמן:
במועד הגשת המציע למכרז מס' 64/2025, המציע מעסיק (כשכירים או פרילנסרים) את כל נותני השירותים המנויים בסעיף 3 למסמך א' למכרז והמפורטים להלן:

תחום השירות	שם נותן השירות ח.פ/ ת.ז.	סטטוס העסקה (שכיר /פרילנסר)

<u>אישור רואה חשבון</u>

לבקשת _____ ח.פ/ת.ז. _____ (להלן: "**המציע**") וכרואי חשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המציע בדבר העסקת נותני השירות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הכנסות המציע ממתן שירותי תכנון כבישים ופיתוח תשתיות.

בכבוד רב,

תאריך: _____

שם רו"ח: _____

חתימה וחותמת: _____

<u>מסמך ה'</u>

כתב התחייבות נותן שירותים

אני הח"מ _____ ח.פ./ת.ז._____ מתחייב להתקשר עם _____(להלן: "המציע") למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת חילת זיתא תב"ע 354-1003193, ובשכונת מרג' אלגוזלאן תב"ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה , בהתאם למכרז 64/2025 , וזאת בכפוף לזכיית המציע במכרז.

ולראיה באתי על החתום:
שם נותן השירות ח.פ/ ת.ז. _____
תחום השירות _____

_____
חתימה

אישור המציע למכרז
הריני מאשר כתב התחייבות זה, מסכים לתנאיו
ומתחייב לפעול על פיו.

_____ _____
תאריך חתימה

<u>אישור המציע למכרז</u>

הריני מאשר כתב התחייבות זה, מסכים לתנאיו
ומתחייב לפעול על פיו.

_____ _____
תאריך חתימה

<u>מסמך ו'</u>

תצהיר על קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 64/2025 של עיריית באקה אלגרבייה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(<u>סמן</u> ☐ <u>במשבצת המתאימה</u>)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד ההגשה**").

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך: _____ שם: _____

חתימה: _____ חותמת:_____

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך: _____ מס' רישיון: _____

חתימה וחותמת: _____

<u>מסמך ז'</u>

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

<u>(סמן X במשבצת המתאימה):</u>

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

<u>(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 **חלות על המציע** נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):</u>

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

<u>(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):</u>

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 , ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____

תאריך חותמת ומספר רישיון חתימה

<u>מסמך ח'</u>

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

(יצורף ע"י המציע וכל יועץ מטעמו; במקרה והמציע הנו תאגיד – יצורף גם ע"י בעלי המניות והמנהלים)

הרשות המקומית: עיריית באקה אלגרבייה

מועמד/ת לתפקיד: _____

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. שם: _____ משפחה: _____
מס' ת.ז.: _____ שנת לידה: _____

כתובת: _____

מספר טלפון: _____ מספר טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים
פירוט התפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות שכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכו')
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג שהוא (חברה, שותפות, עמותה וכיוצא בזה). נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים- פירוט התפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. נא להתייחס לתפקידים
נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטורים או הגופים מקבילים פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובים שאינם ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/ רשות/ גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעל מניות).	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או בתפקידים אחרים)

שם התאגיד/ רשות/ גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעל מניות).	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או בתפקידים אחרים)

7. קשר לפעילות הרשות המקומית

8. האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות
הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד , או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים
סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית זבה את/ה מועמד/ת לעבוד או בגופים אחרים שהיא קשורה
אליהם)
נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור , או בגופים מקבילים בו ו/או עובד
בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק
ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה1).

כן/ לא

אם כן פרט/י:

_____

_____

_____

9. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2 – 5 לגבי קרובים
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.
נא לפרט את שם הקרוב סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ בת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ומהי פעולתו המיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

_____

[1] חוק ניירות ערך , תשכ"ח – 1968"בעל עניין בתאגיד" – מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו:

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפת בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

חברת בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

_____

_____

_____

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או הכפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?
כן/ לא
אם כן פרט/י :

_____

_____

_____

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרובך העלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
"קרוב" – בן/ בת זוג, הורה, צאצא ומי סמוך על שולחנך.
כן/ לא
אם כן, פרט/י :

_____
_____
_____

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על תפקידים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכללם חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
כן/ לא
אם כן פרט/י :

_____

_____

_____

_____

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם שלך או של מקורביך. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה2).

[2] חוק ניירות ערך , תשכ"ח – 1968"בעל עניין בתאגיד" – מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו

"קרוב" – בן/ בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
כן/ לא
אם כן פרט/י:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/ הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים אם יש כאלה, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
כן/ לא
אם כן פרט/י:
_____
_____
_____
_____

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על נכסים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים אחרים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקרוביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו כן/ לא
אם כן פרט/י: _____
_____

הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו:

ג. יראו מנהל קרן להשקעות משותפת בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ד. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(1), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

חברת בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ מס' ת.ז. _____

מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים, נכונים ואמיתיים.

2. כל המידע והפרטים מסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;

3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;

4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;

5. אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

6. הובהר לי על ההסדר למניעת עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח - 1998.

_____	_____	_____
תאריך	שם והגדרת תפקיד	חתימה

מסמך ט'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד

עיריית באקה אלגרבייה

ג.א.נ.,

1. הריני מאשר כי עיריית באקה אלגרבייה (להלן – "העירייה") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש אחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת עניינים של נבחרי ציבור ברשויות המקומיות, הקובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית:

לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-2(1)(ב)".

1.3.סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3.אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי וכן לחלט את הערבות, אשר הגשתי במצורף להצעתי, אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך:_____ שם:_____

חתימה וחותמת: _____

מסמך י'

לכבוד
ועדת המכרזים עיריית באקה אלגרבייה

ג.א.נ.

הנדון: **הצהרת מציע לעניין ניסיון במתן שירותי תכנון פיתוח כבישים ותשתיות**
ניסיון קודם:

הרינו להצהיר כי _____ ח.פ. / ת.ז _____ (להלן: "המציע") הינו בעל ניסיון בתכנון כבישים ותשתיות של לפחות 10 שנים במשך ה- 12 שנים אחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:

_____
_____
_____
_____
_____

פירוט הניסיון ושרותי התכנון שניתנו ע"י המציע:

_____
_____
_____
_____
_____
_____.

תקופת מתן שירותים:

_____
_____
_____

פרטי אנשי קשר לכל פרויקט:

_____
_____
_____
_____.

* יש לצרף המלצות ואישורים מגורמים במוסדות בהם ניתנו השירותים.

שם: _____ חתימה: _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך: _____ מספר רישיון: _____
חתימה וחותמת: _____

מסמך יא'

תצהיר העדר הרשעות פליליות נושאות קלון

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר העדר הרשעות פליליות

בתצהיר זה:
"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט - 1999 (להלן: "**חוק החברות**").
"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת _____ (להלן: "**המשתתף**") במכרז פומבי מס' **64/2025** של עיריית באקה אלגרבייה **מכרז למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח'לת זיתא תב"ע 354-1003193 , ובשכונת מרג' אלגוזלאן תב"ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה.**
2. תפקידי במשתתף הינו _____ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.

3. הנני להצהיר כי המשתתף, בעלי השליטה בו, בעלי העניין בו ונושאי המשרה בו לא הורשעו הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, אשר ריצוי גזר הדין בגינה נסתיים במהלך 10 השנים האחרונות.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ _____
תאריך **חתימת המצהיר**

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____
חתימה וחותמת עו"ד

מסמך יב'

תצהיר העדר הליכים משפטיים

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר העדר הליכים משפטיים

בתצהיר זה:
"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט - 1999 (להלן: "**חוק החברות**").
"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה חלק מהצעת _____ (להלן: "**המשתתף**") במכרז פומבי **מס' 64/2025 - מכרז למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח'לת זיתא תב"ע 1003193-354 , ובשכונת מרג' אלגוזלאן תב"ע 1004332-354 בבאקה אלגרבייה.**

2. תפקידי במשתתף הינו _____ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.

3. הנני להצהיר, כי לא עמדו ולא עומדות נגד המשתתף ו/או מי מבעלי המשתתף ו/או מי ממנהלי המשתתף, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המשתתף.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ _____
תאריך **חתימת המצהיר**

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____
ולאחר שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____
חתימה וחותמת עו"ד

מסמך יג'

הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין

1. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, לא הורשע ו/או לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן לצורך סעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, מקיימים חובותינו לפי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים ולפי חוקי העבודה (להלן: "**חוקי העבודה**") המפורטים להלן:

* פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
* פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
* חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט - 1949.
* חוק החופשה שנתית, תשי"א - 1951.
* חוק החניכות, תשי"ג - 1953.
* חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953.
* חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954.
* חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954.
* חוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958.
* חוק שירות התעסוקה, שתי"ט - 1959.
* חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז - 1967.
* חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה - 1995.
* חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז - 1957.
* חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
* חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח - 1988.
* חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א - 1991.
* חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו - 1996.
* פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח - 1998.
* סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח - 1998.
* תיקון 13 לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981.
* חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963.
* חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א - 2001.
* סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א - 2000.
* חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002.
* חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו - 2006.
* סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז - 1997.

3. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או בעלי השליטה בו ו/או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו (**יש לסמן את החלופה המתאימה**):

_____ לא הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ולא נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו.

_____ הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ו/או נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו כמפורט להלן:

הרשעות: _____
_____
_____
_____

קנסות: _____
_____
_____

4. הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: _____ שם נותן התצהיר: _____

מספר ת.ז./ח.פ. _____ מס' תעודת זהות: _____

חתימת המשתתף: _____ חתימת נותן התצהיר: _____

<u>אישור עו"ד</u>

א. אני משמש כעורך הדין של _____ ת.ז./ח.פ. _____ (להלן: **"המשתתף"**).

ב. הנני מאשר בזאת כי_____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף במכרז פומבי _____ של עיריית באקה אלגרבייה והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____ ח.פ. _____.

ג. הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, _____ עו"ד, במשרדי ב- _____, מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

_____
חתימה וחותמת עו"ד

מסמך יד'

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "**המשתתף**"), **למכרז מס' 64/2025 מכרז למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח'לת זיתא תב"ע 1003193-354 , ובשכונת מרג' אלגוזלאן תב"ע 1004332-354 בבאקה אלגרבייה.**
(להלן: "**המכרז**"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה).**

_____
_____
_____

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**. אם לא נכון, נא פרט:

_____
_____
_____

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	**שם המשתתף**	**שם המצהיר ותפקידו**	**חתימת המצהיר**

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____ _____
תאריך שם מלא, חתימה וחותמת

מסמך טו׳

הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

לכבוד,
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח״מ _____ ת.ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשמם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית באקה אלגרבייה במסגרת מכרז זה (להלן: ״המציע״). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות כולל מערכות ממוחשבות לשרטוט ותיעוד לצורך **מכרז מס׳ 64/2025 מכרז למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח׳לת זיתא תב״ע 354-1003193 , ובשכונת מרג׳ אלגוזלאן תב״ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה.**

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	**שם המשתתף**	**שם המצהיר ותפקידו**	**חתימת המצהיר**
_____	_____	_____	_____

אישור

אני החתום מטה, עו״ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____ _____
תאריך שם מלא, חתימה וחותמת

<u>מסמך טז'</u>

<u>הסכם עם מתכנן</u>

הסכם זה נערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2026 בבאקה אלגרבייה

בין: עיריית באקה אלגרבייה
(להלן: "**העיריה**" ו/או "**המזמין**" מצד אחד)

לבין: שם: _____
ח.פ./ת.ז.: _____
כתובת: _____
דוא"ל: _____
טל': _____
פקס: _____
_____
(להלן: "**המתכנן**")

הואיל והמזמין רוצה למסור את ביצוע שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח'לת זיתא תב"ע 354-1003193 , ובשכונת מרג' אלגוזלאן תב"ע 354-1004332 בבאקה אלגרבייה. (להלן: "הפרויקט / השירותים").

והואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מספר 64/2025 לבחירת מתכנן לביצוע הפרויקט והמתכנן הגיש הצעתו למכרז.

והואיל והעירייה החליטה ביום _____ על בחירת הצעת המתכנן כזוכה במכרז והחליטה למסור לו את ביצוע כל השירותים האמורים, כמפורט בהסכם זה להלן, בכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים בהסכם זה.

<u>לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלהלן :</u>

1) א. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
ב. "המהנדס" בהסכם זה הינו מהנדס העיר המשמש בתפקידו לפי פקודת העיריות ו/או כל מי שימונה מטעמו לצורך הסכם זה.
ג. "מנהל הפרויקט" בהסכם זה הינו נציג העירייה אשר יוסמך לצורך חוזה זה על יד מהנדס העיר.
ד. המתכנן מצהיר כי יש לו את הכישורים, הידע המקצועי, והניסיון לבצע את תכנון הפרויקט וכי ידועים לו כל הנתונים העובדתיים, ההנדסיים, המשפטיים והאחרים המתייחסים לפרויקט ולניהולו. להלן רשימת הנספחים :
נספח א': פירוט השירותים.
נספח ב': שכר טרחה.
נספח ג': לוח זמנים.
נספח ד': מסמך יח' – אישור קיום ביטוחים.
נספח ה': תצהיר בדבר הימנעות מניגוד עניינים.

2) המזמין מוסר למתכנן את ביצוע השירותים כמפורט בנספח א' להסכם זה.

3) המתכנן יבסס את מתן השירותים על הנתונים, קווי היסוד וההנחיות אלא אם כן קיבל הוראה או אישור מאת המהנדס על שינויים בהם.

4) המתכנן יבצע את השירותים בהתאם לשלבים ולשירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו. השירותים לצורך חוזה זה הם אלה המפורטים בנספח א', אך גם כל הנדרש לצורכי התכנון וקבלת היתרי בניה גם אם הדבר לא פורט בנספח א'.

5) א. המתכנן מתחייב לבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה בנאמנות, בחריצות

וברמה הגבוהה ביותר כמקובל במקצוע והוא אחראי לטיב השירותים האמורים.

ב. המתכנן מתחייב לבצע את השירותים בתיאום ותוך קיום קשר מתמיד ויעיל עם מהנדס העיר, מנהל הפרויקט וכל אדם אחר שיוסמך ע"י העירייה.

ג. המתכנן מתחייב בזאת למלא אחר כל התקנות, התקנים, והדרישות של משרדי הממשלה הרלוונטיים, הוועדה לתכנון ובניה באקה אלגרבייה, הג"א, מכבי אש, וכל רשות מוסמכת אחרת, אשר תהיינה בתוקף בעת חתימת הסכם זה וכפי שיעודכנו או ישונו מעת לעת. הנחיות אלה באות להוסיף על האמור בהסכם זה ולא לגרוע מהוראותיו.

נתגלתה סתירה בין הוראות הסכם זה לבין ההוראות או ההנחיות כאמור לעיל, יהיו הוראות הסכם זה עדיפות, ובלבד שאינן סותרות הוראות כל דין.

ד. המתכנן יבצע את העבודות בהתאם לחוזה באופן מעולה לשביעות רצונו המוחלטת של המהנדס, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של המהנדס בין שמפורטות בחוזה זה ובין שאינן מפורטות בו.

ה. המתכנן מתחייב לבצע את העבודות נשוא חוזה זה ברמה, באיכות ובהתאם לתקנים ולמפרטים הכלליים והמיוחדים הרלוונטיים ולהשתמש לשם כך בכוח אדם, חומרים, כלים, ציוד, וכל אמצעי אחר ברמה, באיכות ובטיב מעולים ותוך הקפדה מלאה על הוראות כל דין. המתכנן מצהיר ומאשר בזאת, שידוע לו כי רמתן, איכותן וטיבן של העבודות על-פי חוזה זה, הינם עיקרו, בסיסו ויסודו של חוזה זה וכי העיריה לא היתה מתקרשרת עמו בחוזה זה אלמלא התחייבותו האמורה דלעיל.

סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו בגוף החוזה הפרה יסודית של החוזה.

ו. אישור המהנדס לתוכניות או למסמכים שהמציא המתכנן אינם משחררים את המתכנן מאחריותו המקצועית המלאה.

ז. המתכנן לא יגיש תכניות לרשויות ללא אישורו בכתב של המהנדס.

6) **<u>לוחות זמנים</u>**

א. המתכנן יבצע את השירותים בהתאם לסדר עדיפויות ובהתאם ללוח זמנים אשר יקבע ע"י לוח הזמנים מפורט בנספח ג' להסכם.
ב. העביר המהנדס את הערותיו למתכנן, יתקן המתכנן את התכניות תוך פרק זמן סביר שיוסכם בינו לבין המהנדס.

ג. המתכנן יבצע כל שירות או כל שלב הכלולים בנספח השירותים ואשר לא נקבע להם מועד כאמור, כל אימת שיהיה דרוש מבחינה מקצועית ובמשך זמן סביר, אשר יבטיח את ביצוע כל העבודה ההנדסית / האדריכלית או שירותים או שלבים אחרים הקשורים בשירות או בשלב זה, בהתאם ללוח הזמנים הנ"ל.

ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל לא תינתנה ע"י המתכנן הוראות בדבר שינויים בתכניות המאושרות אלא באישור מוקדם של נציג המהנדס ובאמצעותו בלבד. הוא הדין לגבי החלטות והוראות העשויות להטיל על העירייה התחייבויות כספיות או משפטיות כלשהן אשר היו טעונות אישור מוקדם של המהנדס, גזבר העירייה, החשב המלווה מטעם משרד הפנים וראש העירייה.

ה. במידה ולא נקבע מועד לביצוע פעולה כלשהי יהיה על המתכנן לבצע את הפעולה תוך זמן סביר בנסיבות העניין ובהתחשב בלוח הזמנים הכללי של הפרויקט.

7) **<u>אישורים</u>**

א. המזמין מתחייב להמציא למתכנן את כל הנתונים והאישורים הדרושים לביצוע השירותים ואשר השגתם איננה שירות מהשירותים המוטלים על המתכנן, עפ"י הסכם זה, וזאת כדי לאפשר למתכנן לבצע את עבודתו באופן רצוף ולעמוד בלוח הזמנים האמור לעיל.

ב. המהנדס ייתן את אישורו או יעביר את הערותיו למתכנן תוך זמן סביר מיום מסירת התכניות על ידי המתכנן, למזמין, לאישור כאמור.

8) **<u>קשר עם יועצים אחרים, המהנדס ורשויות</u>**

א. לשם ביצוע השירותים, המתכנן יזמין על חשבונו, בהתאם להנחיות העירייה ובכפוף לאישור העירייה, את היועצים /מתכננים במקצועות הבאים:

פרוגרמת העבודה תכלול את הדיסציפלינות הבאות-

3.18.1 תכנון תנועה וחניה, והכולל הסדרי תנועה זמניים בזמן ביצוע.
3.18.2 תכנון פיזי של הכבישים.
3.18.3 תכנית מבנה וקבלת מבנה הכביש.
3.18.4 קונסטרוקטור (אם יהיה צורך באלמנטים מיוחדים)
3.18.5 יועץ ביסוס.
3.18.6 תכנון ניקוז .
3.18.7 ייעוץ הידרולוגי, תכנית ניהול נגר ותכנון אזורי השהייה ואיגום.
3.18.8 תכנון חשמל ותאורה.
3.18.9 תכנון פיתוח נופי.
3.18.10 הכנת תכנית בינוי לאישור הוועדה המקומית הכוללת פריסת קירות, גומחות חשמל תקשורת מים , ביוב, אשפה וגובהה 0.00 ובהתאם לתב
3.18.11 תאום מערכות כולל.
3.18.12 אגרונום/סקר עצים.
3.18.13 יועץ נגישות.
3.18.14 העתקות שמש , פלוטים וכו'. – עד גמר תכנון.
3.18.15 קבלת אישור ועדת תאום תנועה.
3.18.16 יועץ שילוט.
3.18.17 מודד מוסמך, מדידה לרבות תשריט הפקעות.
3.18.18 כל יועץ בכל תחום אחר לפי החלטת מהנדס העירייה.
3.18.19 הוצאת היתר לכבישים מהוועדה המקומית לתכנון ובניה-

להלן פירוט עיקרי תכולת העבודה לכל דיסציפלינה:

<u>תכנון תנועה וחנייה :</u>

3.18.20 הכנת תכניות תנועה וחניה כולל הסדרת הצמתים.
3.18.21 תאום מול מהנדס התנועה במח' פיתוח תשתיות.
3.18.22 אישור ועדת תיאום תנועה.
3.18.23 הכנת תכנית שלבי ביצוע.
3.18.24 השתתפות בדיונים ככל שיידרש.

<u>תכנון פיזי של הכבישים –</u>

3.18.25 תכנון מערכת גבהים לכבישים, למדרכות ולצמתים.
3.18.26 הכנת תכניות תנוחה, חתכים לאורך, חתכים לרוחב, חתכים טיפוסיים, חתכי תכן מבנה וכו'
3.18.27 הכנת מפרטים טכניים, כתבי כמויות ואומדנים למכרז.
3.18.28 אישור רשויות.
3.18.29 השתתפות בדיונים ככל שיידרש.

<u>מדידה</u>

3.18.30 הכנת מפה טופוגרפית על רקע קדסטר ומגרשים לפי התב"ע התקפה.

3.18.31 הכנת מפת הפקעות לפי דרישות העיריה.
3.18.32 מדידה מפורטת (1:250) של המצב הקיים לפי הנחיות המזמין.
3.18.33 מדידת עצים ומספורם לטובת סקר העצים.

<u>תכנית מבנה וקבלת מבנה הכביש –</u>

3.18.34 הכנת פרוגרמה לבדיקות קרקע בשדה ובמעבדה בתאום עם יועץ הביסוס.
3.18.35 ביצוע סקר קרקע הכולל קידוחי ניסיון ובדיקות מעבדה .
3.18.36 הנפקת דוח תכנית מבנה (קונסולידציה, יציבות סוללות, עבודות עפר וכו) לרבות הנחיות ביצוע.
3.18.37 פיקוח עליון על ביצוע הבדיקות .
3.18.38 ניתוח ממצאי הבדיקות .
3.18.39 גיבוש פרמטרים לתכנון על בסיס ממצאי הבדיקות .
3.18.40 עזרה בכתיבת המפרט .
3.18.41 בדיקת סעיפים רלוונטיים בכתב הכמויות.
3.18.42 בדיקה ואישור תכניות רלוונטיות.
3.18.43 השתתפות בדיונים .
3.18.44 דו״ח המלצות מסכם .

<u>יועץ ביסוס-</u>

3.18.45 הכנת פרוגרמת בדיקות קרקע בשדה ובמעבדה בתאום עם יועץ תכן מבנה.
3.18.46 ביצוע חקירה גאוטכנית (ביצוע קידוחי ניסיון, בדיקות מעבדה, בדיקות שדה וכו׳).
3.18.47 ניתוח התוצאות והכנת דוח גאוטכני מפורט לביסוס המבנים בפרויקט
3.18.48 השתתפות בדיונים.
3.18.49 בדיקה ואישור תכניות וכתבי כמויות.

<u>תכנון ניקוז –</u>

3.18.50 תכנון ניקוז כללי המתואם עם תכנית אב לניקוז.
3.18.51 תכנון ניקוז מפורט.
3.18.52 איסוף נתונים נדרשים להכנת התכניות כולל עריכת סקר ובדיקה של מערכות קיימות.
3.18.53 בדיקת קוטר המערכת הנדרשת, ביחס לניתוח ספיקות ובכפוף לתכנית האב.
3.18.54 תכנון מפורט כולל: תיק תכנון מושלם, מסמכים נלווים, מנהליים, מפרט טכני מיוחד, תכניות מפורטות, פרטים טכניים, כתבי כמויות ואומדן.
3.18.55 השתתפות בדיונים ככל שיידרש.
3.18.56 אישור רשויות.
3.18.57 יש לקבל אישור התאמה לתכנית אב לניקוז.

<u>תכנון ניהול נגר :</u>

3.18.58 הכנת תכנית לניהול נגר בשטחים הציבוריים בהתאם להוראות מינהל התכנון, הוראות התכנית המאושרת וכל חוק ו/או תקן רלוונטי.
3.18.59 ייעוץ הידרולוגי לפתרונות המוצעים לרבות פתרונות לאיגום, השהייה, ויסות הנגר ושימוש באלמנטי פיתוח משמרי נגר וכיוצ״בוהכל במטרה לא להעמיס על מערכת הניקוז העירונית.

<u>תכנון חשמל תאורה–</u>

3.18.60 הכנת תכנית חשמל ותאורה.
3.18.61 תיאומים מול חח״י , בזק וטל״כ וכל החברות הרלוונטיות, לרבות טיפול בנושא העתקת תשתיות חשמל ותקשורת, פנייה לחח״י בנושא מרכזיות תאורה וכד׳.
3.18.62 אישור רשויות.

3.18.63 השתתפות בדיונים ככל שיידרש.
3.18.64 תיאום ואישור עירית באקה אלגרבייה (מח' חשמל) לתכנון.
3.18.65 תכנון מפורט לרבות מפרטים טכניים, כתבי כמויות ואומדנים למכרז.

<u>תכנון פיתוח נופי –</u>

3.18.66 תכנון נופי של הרחובות (תכניות פיתוח, שתילה , השקיה וכו')
3.18.67 תכנון נופי של שטחי הציבור הפתוחים שצ"פים ושבילים בתחום התכנית. (תכניות פיתוח, שתילה , השקיה וכו')
3.18.68 תאום מול עורך סקר העצים בתוואי.
3.18.69 תיאום ואישור אדריכלית העיר ומחלקת גנים ונוף של העירייה.
3.18.70 השתתפות בדיונים ככל שיידרש.
3.18.71 תיאום ואישור אדריכלית הטכניים , כתבי כמויות ואומדנים למכרז.

<u>הכנת תכנית בינוי :</u>

3.18.72 הכנת תכנית בינוי לשטח התכנית בהתאם לתב"ע התקפה .
3.18.73 התכנית תכלול בין היתר, פריסת קירות, גומחות חשמל תקשורת מים , ביוב, אשפה וגובהה 0.00 וכו'.
3.18.74 התכנית תוגש לאישור הוועדה לתכנון ובניה.

<u>תאום מערכות –</u>

3.18.75 תכנית תאום מערכות לרבות חתכים טיפוסיים .
3.18.76 קבלת אינפורמציה מהרשויות הרלבנטיות (חח"י, בזק, הוט, תאגיד המים והביוב וכד') לגבי המערכות הקיימות בתוואי הפרויקט לצורך תאום
3.18.77 קבלת המערכות המתוכננות והקיימות בתוואי מכל המתכננים.
3.18.78 בדיקת המערכות והשילוב בניהם, אחריות לתאם בין המערכות.
3.18.79 השתתפות בדיונים ככל שיידרש, לרבות עם גורמי תשתית רלוונטיים.
3.18.80 הכנת חתכים (לאורך, לרוחב, חציות) ככל שיידרשו בשל מערכות קיימות או מתוכננות.
3.18.81 הכנת תכנית פירוקים ותוכנית מטרדים
3.18.82 מפרט לסיבים אופטיים הכוללים:
פריסת צנרת ריקה ייעודית לפריסת הסיבים האופטיים צינור יק"ע/קוברה 50מ"מ
הטמנת גוב כל 50 מטר (ניתן להשתמש בגוב חשמל)

<u>סקר עצים-</u>

1. סקר עצים על פי סימון מודד, כולל סימון העצים, מספורם, מדידות קוטר גזע, גובה, קוטר נוף , מין העץ, מצב העץ .
2. הכנת דו"ח מפורט על פי הנחיות פקודת היערות וחוק התכנון על תיקוניו.
3. הכנת תכנית שימור במידה ותידרש.
4. תיאום התכנית מול פקיד היערות ואישורה לפני הגשתה לוועדה.
5. הגשת התכנית לוועדה.
6. הגשת בקשה להיתר כריתה כולל טיפול בבקשה.
7. לצורך הכנת הסקר נדרשת מדידה של העצים על פי הנחיות של המדידה שימסרו למודד.

<u>תכנון נגישות –</u>

תכנון נגישות ע"י יועץ נגישות מאושר .

<u>העתקות שמש –</u>

ביצוע העתקות אור , פלוטים - עד לגמר תכנון.

לרבות הנפקת תכניות לעיון.

ביצוע פיקוח עליון של המתכננים השונים. המתכנן יתאם את התכנון בין כל המתכננים ונותני השירותים המצוינים שיתווספו לביצוע הפרויקט. ויעשה כמיטב יכולתו שהזמנת המתכננים תיעשה במועדים שלא יעכבו את ביצוע השירותים לפי לוח הזמנים, אשר נקבע על ידי המזמין. בהסכם עם המתכננים יוצמד לוח זמנים של ביצוע העבודה שלהם ללוח הזמנים של המתכנן.

המתכנן ידווח למהנדס על כל פגם או פיגור בעבודתם של המתכננים ונותני השירותים אשר הוא נדרש לשם ביצוע עבודת התכנון ותאומם, מיד עם התגלותו של כל פגם או פיגור כאמור.

מבלי לפגוע באמור לעיל, על המתכנן לקיים את הקשר הדרוש לו לקבלת הנתונים והתוכניות ממתכננים ונותני שירותים אחרים בפרויקט, רשויות וכל גורם אחר נדרש, להבטיח עמידה בהוראות הסכם זה לרבות עמידה בלוחות זמנים.

יודגש שבמידה והתכנון המפורט ידרוש חריגה מהקו הכחול של התכניות להשלמת התכנון באופן מלא ומושלם יהיה על המתכנן לבצע זאת ולא תהיה טענה ו/או דרישה לתוספת עבור חריגה זו.

ב. על המתכנן להחזיק במדיה מתאימה לקבלת קבצים ותוכניות ממתכננים ונותני שרותים אחרים ורשויות.

ג. חוסר יכולת קבלת ו/או קריאת הנתונים לא תפטור את המתכנן מחובותיו לפי הסכם זה.

לא קיבל המתכנן נתונים הדרושים לו לצורך ביצוע עבודתו למרות שעשה כל מאמץ לקבלם ואשר מחובת גורם אחר לספק לו, יודיע המתכנן בכתב למהנדס ולכל גורם רלבנטי אחר, ויפעל ביעילות וזריזות ביחד עם המהנדס וכל גורם אחר, על מנת לקבל את הנתונים הנדרשים והכל על מנת שלא יעוכב המשך העבודה.

ד. אישורי רשויות - כחלק מתפקידיו, על המתכנן לקבל אישורים מכל הרשויות לעבודות התכנון שביצע בדיסציפלינה שלו (תיאומים לדוגמה עם: בזק, הוט, חח"י וכו'). עליו לתכנן בהתאם להנחיית הרשויות לצרכי תיאום מול הגורמים רלוונטיים ואחר כך לקבל את אישורי הרשויות לתכנון שלו.

ה. המתכנן יהיה אחראי לבדוק את כל התוכניות ומפרטי היועצים / מתכננים / נותני שירותים אחרים בכדי לאמת שכל הדרוש לצורך ביצוע העבודות בתחום התמחותו ברמה נאותה לא חסר בהם.

היעדר מידע זה לא יפתור את המתכנן מחובותיו לפי הסכם זה.

ו. המתכנן מתחייב לשתף פעולה עם היועצים האחרים בפרויקט והמהנדס ולהעביר אליהם כל מידע הנחוץ לקידום הפרויקט במועדים בהם נקב המהנדס.

ז. על המתכנן לקבל אישור לתכנון ממהנדס העיר או מי מטעמו.

ח. התקשר המזמין עם גורמים נוספים, או התחייב המזמין לגורמים אחרים נדרש המתכנן לפעול בהתאם לדרישות החוזיות להם התחייב המזמין (בתחום עבודתו של המתכנן).

ט. המתכנן יעשה את כל ההכנות הדרושות והסידורים הנחוצים לשם ביצוע העבודה באופן יעיל, תוך שהוא ממלא את תפקידו בנאמנות, במסירות ובהתאם לתנאים שנקבעו, כמתחייב מתפקידו, ויבצע את כל העבודה הנדרשת לצורכי הענין, השלמת התכנון והרישוי והוצאת

<u>הפרויקט אל הפועל, עד להשלמתו הסופית והמלאה של הפרויקט, ובהתאם לדרישות הנובעות מתכנון הפרויקט, הקמתו ובנייתו.</u>

י. המתכנן מתחייב בזאת לבצע כל תיקון ו/או שינוי ו/או השלמה בעבודה ו/או בכל שלב משלבי העבודה ו/או בכל תוצר מתוצרי העבודה ו/או מי משלביה, והכל לפי דרישות העיריה ו/או כל גורם ממשלתי ו/או רשמי אחר, לרבות – ועדות התכנון והבניה.

כל אלו יעשה המתכנן ללא כל תשלום נוסף מכל מין וסוג שהוא.

יא. המתכנן יבצע את התכנון באמצעות תוכנה התומכת בקבצי אוטוקאד מסוג DWG או תוכנת אוטוקד. המתכנן ינחה את היועצים בקשר לכל הנוגע לעבודה במחשב.

יב. המתכנן מתחייב לטפל בכל הכרוך בהשגתם על ההיתרים, הרישיונות, האישורים והמסמכים כפי שיידרש מהרשויות, לרבות המצאת המסמכים לרשויות הנ"ל, עד לקבלת ההיתרים ו/או הרישיונות ו/או האישורים ו/או המסמכים, ולרות בטיפול בשינויים, ככל שהדבר יידרש, והכנסת תיקונים בהם בכפוף להסכמת העיריה. המתכנן יחתום, כעורך הבקשה בתחומו, על בקשות להיתרים, ובכלל כך יתאם ויפקח על הבקשות להיתרים ככל ויידרש.

יג. המתכנן מתחייב להעביר מעבודתו במתן השירותים עפ"י חוזה זה כל גורם המועסק על ידו (בין כעובד ובין כקבלן) ולהחליפו באחר בהקדם האפשרי, לפי דרישת המהנדס המנומקת בכתב, זאת מבלי שהדבר יהווה עילה לאיחור ו/או לכל הפרה אחרת של התחייבויות המתכנן עפ"י חוזה זה. דרישת המהנדס כאמור לעיל תהיה מנימוקים סבירים. מוסכם בזאת כי הדרישה המנומקת של המהנדס כאמור לעיל תהיה סופית, והמתכנן לא יהיה רשאי לערער עליה.

9) המתכנן ימסור למהנדס דין וחשבון מלא ומפורט על התקדמות ביצוע השירותים מיד עם קבלת הדרישה לכך מאת המזמין.

המהנדס רשאי לבקר, בתאום מראש, במשרד המתכנן או במקומות העבודה האחרים ולעיין בהתקדמות ובאופן ביצוע השירותים והמתכנן ימסור למזמין כל הסבר שיידרש על ידו בקשר עם השירותים או הסכם זה.

10) המתכנן מודע לכך שהמזמין מסתמך על הסכם זה ועל המועדים הקבועים בו לצורך התקשרות וחתימת החוזים לביצוע עם קבלני הביצוע, וכי המזמין יידרש לספק לקבלני הביצוע תכניות המפרטים במועד אשר ימנעו כל עילה מוצדקת של הקבלנים לטעון לעיכוב בביצוע העבודות כתוצאה מאי השלמת התכנון במועד.

11) **<u>תקופת ההסכם</u>**

א. הסכם זה יהא בתוקף עד לביצוען המלא והמושלם של כל התחייבויות המתכנן על פי האמור בחוזה זה.

ב. על אף האמור בכל מקום בחוזה זה, העירייה רשאית ללא כל צורך בנימוקי הסבר או סיבה, להפסיק באורח חד צדדי את ההתקשרות ע"י מתן הודעה בכתב 30 יום מראש. בלי שהדבר יהווה ביטול ו/או סיוג לשאר חובותיו והתחייבויותיו של המתכנן עפ"י חוזה זה, במקרה נסתיים ההסכם כאמור, מתחייב המתכנן שכל מסמך או חומר שנמסר לו או שהוכן על ידיו במסגרת ביצוע העבודה יוחזר מיד לעירייה ויהווה רכושה הבלעדי של העירייה.

12) **<u>התמורה למתכנן</u>**

א. העירייה מתחייבת לשלם למתכנן שכר טרחה , אשר יכלול את כל מרכיבי התכנון כולל שכר היועצים. שכר הטרחה מפורט בנספח ב'.

שכר הטרחה הינו סופי, והוא כולל את כל השירותים, כהגדרתם בחוזה, וכן את ההוצאות הנדרשות לצורך מילוי התחייבויות המתכנן על פי חוזה זה, בין ישירות ובין עקיפות, לרבות שכר התכנון כולל צילומים, העתקות שמש, שכר יועצים, מדידות וכיו"ב.

המתכנן לא יהיה זכאי לקבל מהעירייה כל תשלום נוסף שהוא, אלא אם נקבע במפורש אחרת בהסכם זה.

ב. הובא ההסכם לידי גמר בהתאם להוראות הסכם זה, תשלם העירייה למתכנן סכום השווה לשכר הטרחה של המתכנן בעד אותו חלק מהשירותים שביצע עד ליום גמר ההסכם או ביטולו. שכר הטרחה יקבע עפ"י האמור בנספח שכר הטרחה והמתכנן לא יהיה זכאי לקבל מהעירייה כל פיצוי או תשלום נוסף כתוצאה מהבאת ההסכם לידי גמר.

ג. הובא ההסכם לידי גמר בהתאם להוראות הסכם זה, תהיה העירייה רשאית למסור לאחר או לאחרים את ביצוע השירותים שעל המתכנן היה לבצעם עפ"י הסכם זה ולהשתמש לצורך כך בתכניות ובכל ייתר המסמכים הקשורים בשירותים האמורים שהוכנו ע"י המתכנן עד יום גמר ההסכם.

המתכנן מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין העברת ביצוע השירותים כאמור. מוסכם בזאת כי העברת תוצרי התכנון למתכנן אחר מותנית בתנאי מתלה של תשלום מלוא שכר הטרחה המגיע למתכנן עפ"י החוזה בגין השירותים שבוצעו על ידו עד וכולל למועד הפסקתם.

ד. **הצדדים מסכימים בזאת כי התשלומים המגיעים למתכנן על פי סעיף 12(א) הינם התמורה המלאה והסופית בגין ביצוע הוראות הסכם זה והמתכנן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף לרבות לא לכיסוי הוצאותיו, וכל תשלום לצוות היועצים, למכוני העתקות וצילומים, תשלומים של מס או היטל על הכנסותיו על פי הסכם זה ו/או בגין ניהול עסקיו, יחולו על המתכנן בלבד.**

ה. **מוסכם כי לא ישולמו ריביות ו/או תוספות אחרות כלשהן, גם לא בגין התארכות ביצוע, תהא הסיבה לכך אשר תהא - גם אם הסיבה תהיה נעוצה במעשה ו/או במחדל של העיריה ו/או של מי מטעמה ו/או של המתכנן המבצע ו/או מי מטעמו. סכום התמורה סופי ומוחלט והמתכנן לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו. המתכנן לא יטען לכל פרשנות שעומדת בסתירה לאמור בסעיף זה, ובמילותיו, והוא מוותר על כל פרשנות אחרת.**

ו. הוראות הסכם זה חלות על ביצוע העבודה, לרבות המצאת כוח אדם, וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך, ללא יוצא מן הכלל. המתכנן יספק את כל הנדרש לצורכי ביצוע העבודה בשלמות ועל הצד הטוב ביותר. המזמין לא חייב לספק למתכנן דבר.

ז. היקף סך העבודות שיבוצעו עפ"י הסכם זה, במשך תקופת תוקפו, לא יעלה על **סכום ההזמנה המאושרת ב-** ₪ כולל מע"מ וכל חריגה מסכום זה לא תזכה את המתכנן בכל תמורה ו/או תשלום מכל מין וסוג שהוא. להסרת כל ספק מוצהר ומוסכם בזאת, כי הוראה זו גוברת על כל הוראה אחרת במסמכי המכרז ו/או בהסכם זה.

13) **<u>שלבי התשלום של שכר המתכנן</u>**

א. בכפוף לאמור בסעיף קטן 2 להלן, שלבי התשלום למתכנן יהיו כמפורט בנספח ב'.
ב. אישור החשבונות, שיוגשו על ידי המתכנן, יתבצע ע"י מהנדס העיר ו/או מי שיוסמך לכך ע"י העירייה, בהתאם להוראות כל דין.

ג. מוצהר ומוסכם, להסרת כל ספק, כי היות וההוצאה הכרוכה בהסכם זה ממומנת במלואה ע"י משרד הבינוי והשיכון במסגרת תב"ר מס' 841 ו 842 , וכי מועד התשלום של כל תמורה או חלקה יהיה בהתאם למועד המקסימלי כאמור בסעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז- 2017, מוסכם בזאת, כי המציע הזוכה בעתיד רואה באמור לעיל כהודעה לפי סעיף 3 (ו) (2) (א) לחוק מוסר תשלומים לספקים. מועד התשלום יהיה המועד המאוחר ביותר לפי הוראות החוק:

וכך קובע סעיף 3(ו) לחוק האמור:

"(ו) (1)מזמין שהוא רשות מקומית שהתקשר עם ספק בחוזה לביצוע עסקה, ישלם לספק את התמורה בעד העסקה לא יאוחר מ-45 ימים מתום החודש שבו הומצא לו החשבון, ולגבי עסקה לביצוע עבודות הנדסה בנאיות – לא יאוחר מ-80 ימים מתום החודש שבו הומצא לו החשבון;
(2) על אף האמור בפסקה (1), היתה העסקה ממומנת, כולה או חלקה, באמצעות מימון חיצוני, רשאית הרשות המקומית לדחות את מועד תשלום החלק היחסי מהתמורה שממומן באמצעות המימון החיצוני (בפסקה זו – תשלום נדחה), עד תום 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון החיצוני, ובלבד–
(א) שהרשות המקומית תמסור לספק הודעה בכתב על שיעור המימון החיצוני מההיקף הכולל של העסקה, מקור המימון החיצוני והאפשרות לדחות את מועד תשלום החלק היחסי מהתמורה שממומן באמצעות מימון חיצוני, לא יאוחר ממועד ההתקשרות, ואם ההתקשרות נעשית במכרז – במועד פרסום המכרז;
(ב) שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 ימים מהיום שבו הומצא החשבון לרשות המקומית, אף אם היא לא קיבלה את המימון החיצוני;"

14) **<u>אחריות</u>**

העירייה לעניין סעיפי האחריות השיפוי והבטוח לצורך חוזה זה משמעותה: עיריית באקה אלגרבייה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

א. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על המתכנן ולפיכך אישוריה של העירייה לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בייעוץ/תכנון אשר הוכנו ע"י המתכנן ו/או ע"י היועצים מטעמו ו/או נותני שירות אחרים מטעמו, על פי הסכם זה, לא ישחררו את המתכנן מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או התכניות ו/או המסמכים האמורים.

ב. המתכנן יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שנשוא השירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המתכנן אחראי כלפי העירייה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי קבלנים המועסקים על ידו ועובדיהם ו/או כלפי היועצים המקצועיים ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אבדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם או לעבודות כתוצאה ו/או במהלך בצוע השירותים, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של המתכנן או מי מטעמו.

ד. המתכנן פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה ו/או מי מטעמה מכל אחריות לכל אבדן או נזק הנמצא באחריות המתכנן, כאמור בסעיפים א-ג.

ה. המתכנן מתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל נזק שיגרם לה, ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בהן תעמוד בקשר לכך וזאת על-פי פסק דין שלא עוכב ביצועו של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע למתכנן על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבונו.

ו. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי כלשהו בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מהשירותים יהיה על המתכנן לשפות את העירייה באופן מידי כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולפצותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

ז. העירייה רשאית לקזז ו/או לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע למתכנן ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.

ח. מבלי לגרוע מהתחייבויות המתכנן על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי כל דין מתחייב המתכנן לבטח, על חשבונו הוא, את העבודות בביטוחים שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **מסמך יח' (נספח ד' להסכם)**, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"). המתכנן יחזיק בביטוחים כל עוד קיימת כלפיו אחריות שבדין.

ט. עם חתימת ההסכם המתכנן ימציא את טופס האישור על קיום ביטוחים, בנוסח **מסמך יח'** (נספח ד' להסכם) המצורף להסכם זה. המתכנן מתחייב להמציא לעירייה את טופס האישור על קיום ביטוחים מידי שנה במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד העירייה. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים חתום ותקין מטעם מבטחי המתכנן, מהווה תנאי מהותי בהסכם.

י. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העיריה, מתחייב המתכנן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

יא. פוליסות הביטוח תהינה בתוקף עד 12 חודשים ממועד סיום העבודה על-פי ההסכם ובבטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת למתכנן אחריות ע"פ דין.

יב. המתכנן מתחייב לשלם את דמי הביטוח עבור פוליסות הביטוח הנכללות באישור הביטוחים כסדרם ולמלא אחר כל תנאי פוליסות הביטוח.

יג. המתכנן יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוחים וכן יישא בכל נזק שיגרם לעבודה עקב מעשה ו/או מחדל של המתכנן, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של המתכנן. המתכנן יהיה אחראי בגין נזקים בלתי מבוטחים לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

יד. ביטוחי המתכנן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העיריה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העיריה. כמו כן יכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המתכנן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העיריה, 30 יום מראש.

טו. המתכנן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העיריה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העיריה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

טז. הפר המתכנן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיה ו/או זכויות העירייה יהא המתכנן אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

יז. המתכנן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

יח. הפר המתכנן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו על פי הפוליסות יהא המתכנן אחראי אישית לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי העירייה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפי העירייה. המתכנן מתחייב כי בפוליסות הביטוח יכלל תנאי הקובע כי לגבי נזקים שיגרמו לצד שלישי כלשהו ולעובדי המתכנן המבטחים יהיו מנועים מלטעון כלפי העירייה ועובדיה כי המתכנן הפר את תנאי הפוליסות.

יט. מוסכם בזאת כי הביטוחים הנדרשים על פי הסכם זה, תנאי הביטוחים, גבולות האחריות ופרטים אחרים הקבועים באישור על קיום ביטוחים הינן דרישות מזעריות בלבד והמתכנן

יפעל על פי שיקול דעתו להרחבת גבולות האחריות, להגדלת סכומי הביטוח, להרחבת היקף הכיסוי ורכישת ביטוחים נוספים ו/או משלימים, ובלבד שאלה לא יפחתו מהנדרש באישור על קיום ביטוחים.

כ. המתכנן יחייב את הצוות המקצועי ו/או כל מתכנן ו/או מתכנן משנה מהצוות המקצועי המועסק על ידו בקשר למתן השירותים לערוך ביטוחים המתאימים לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המתכנן מתחייב להמציא לעירייה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

15) **<u>העדר יחסי עובד מעביד</u>**

המתכנן מצהיר כי הינו קבלן עצמאי ואין באמור בהסכם זה כדי לשנות את מעמדו זה ואת זיקתו המוצהרת לעירייה ובשום פנים לא ייווצרו ואף אינם קיימים בינו ועובדיו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד ועל כן אף לא יהיה זכאי לכל זכות ו/או תשלום ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי וכן לא יהיה זכאי לכל תשלום אחר שאינם בגדר התמורה הנקובה בהסכם זה.

16) **<u>איסור העברה</u>**

א. הסכם זה נערך עם המתכנן בלבד והוא לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסבו, כולו או מקצתו, לאדם אחר וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בזאת כי התחייבויות המתכנן והשירותים שיינתנו על ידו על פי הסכם זה, יינתנו על ידי _____ אישית ועל ידי עובדים מטעמו בפיקוחו האישי.

ג. העירייה תהיה רשאית להסב, להעביר לשעבד או למסור לצד שלישי את זכויותיה וחובותיה לפי הסכם זה כולן או מקצתן.

ד. מוסכם בזאת, כי המתכנן אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או למשכן ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה ו/או זכות ו/או התחייבות על פיו, לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו וחובותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או בכל דרך אחרת שהיא.

ה. פעל המתכנן בניגוד לאמור בסעיף קטן (א) לעיל פעולתו תהא בטלה, לא תחייב את העיריה והדבר יחשב כהפרה יסודית להסכם בין הצדדים. לא תקן הקבלן את ההפרה תוך 7 ימים, ההסכם עמו יהא בטל והעיריה תהא פטורה ומשוחררת מתשלום כל תמורה ו/או פיצוי לקבלן, גם תמורה עפ"י הסכם זה ואשר טרם שולמה, גם אם אז עבר כבר מועד תשלומה, וזאת בנוסף לכל סעד ו/או תרופה אחרים העומדים לטובת העיריה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י הדין.

ו. היה הקבלן חברה, כי אז העברת ו/או שעבוד ו/או משכון 25% ממניותיו, בכל דרך שהיא, בין במנה אחת ובין במספר מנות, תיחשב להפרה של האמור בסעיף קטן (א) ו- (ד) לעיל ותחול עליה הוראת סעיף קטן (ה) לעיל בהתאמה.

<u>העדר ניגוד עניינים</u>

17) המתכנן מתחייב במהלך כל תקופת ההסכם ולאחריו וביצוע השירותים שלא להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן השירותים המפורטים בהסכם זה לבין ענייניו / עיסוקיו האחרים, הכל כמפורט בנספח ה' המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

18) המתכנן מצהיר, כי הוא וכל יועץ ו/או עובד מטעמו מתחייבים להימנע מכל מצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, וכי ככל שיתעורר ספק בעניין כלשהו הם מתחייבים לפנות בעניין ליועץ המשפטי לעירייה לקבל חוות דעתו והנחיותיו, ומתחייבים לפעול בהתאם לחוות דעת והנחיות אלו.

19) בביצוע התחייבויותיו, יפעל המתכנן ו/או מי מטעמו, אך ורק בנאמנות עבור העיריה ולטובת האינטרסים של העיריה. למתכנן ו/או למי מטעמו לא תצמח כל טובת הנאה מביצוע שירותי

המתכנן מעבר לתשלום התמורה, כפי שהיא באה לידי ביטוי בהסכם זה, והוא לא יעמיד עצמו במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים עם האינטרסים של העיריה או במצב שתצמח לו טובת הנאה כאמור.

20) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המתכנן לא להעניק לכל גורם אחר (שאינו העיריה), המעורב בפרויקט ובהקמתו (לרבות לא לבעלי המקצוע), שירותי תכנון כלשהם, כגון יעוץ, חישוב כמויות, עריכת ו/או בדיקת חשבונות, פיקוח הקשור בפרויקט, במישרים או בעקיפין, בין בתמורה ובין ללא תמורה.

21) הוראות סעיף זה מחייבות את המתכנן עד לסיום ביצוע הפרויקט או עד לגמר החשבון הסופי עם הקבלנים, המאוחר מביניהם, וזאת אף אם הסכם זה הובא לידי גמר או בוטל מסיבה כלשהי לפני סיומו.

22) למען הסר ספק מובהר, כי המתכנן אינו רשאי לקבל כספים ו/או כל טובת הנאה אחרת בכל הקשור במתן שירותי התכנון, הביצוע והקמת הפרויקט מכל גורם שאינו העיריה.

23) המתכנן יחייב בקיום הוראות סעיף זה את כל עובדיו ו/או כל מי שנמצא בשירותו, ואם היה המתכנן גוף מאוגד הוא יחייב בקיום הוראות סעיף זה גם את כל חברי הגוף המאוגד.

24) המתכנן מתחייב להודיע לעיריה וליועמ"ש העירייה, מיד וללא כל דיחוי, על כל עניין או נושא אשר לגביהם יש לו עניין אישי ו/או העלול ליצור אצלו ניגוד עניינים עם התחייבות חוזית שלו.

25) המתכנן מצהיר, כי הוא הבין את האזהרה של היועץ המשפטי לעירייה, לפיה האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת בראש ובראשונה עליו, וכי עליו להיוועץ ביועץ המשפטי לעירייה בכל מקרה של ספק בדבר יישום הוראות ההסדר לניגוד עניינים (ככל שנערך), או בסוגיות שלא נצפו מראש ו/או בהתפתחויות חדשות העשויות להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים, ולפעול לפי הנחיות היועץ המשפטי לעירייה.

26) המתכנן מצהיר, כי הוא הבין את אזהרות היועץ המשפטי לעירייה, כי אם חל שינוי בתוכן הצהרותיו בשאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים לפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011, חובתו היא לפנות אל היועץ המשפטי, למסור לו בכתב את מלוא המידע הרלוונטי ולפעול על פי הנחיותיו.

27) המתכנן מצהיר ומסכים, כי הוראת "נוהל לבדיקת ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות" לפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים מספר 2/2011 (חוזר מ-5 אפריל 2011) מהווה חלק עיקרי ובלתי נפרד מהחוזה בין הצדדים, וכי מילוי הנוהל האמור הוא תנאי מהותי להתקשרות העיריה עם המתכנן, והפרתו תהיה הפרה מהותית של החוזה על כל הנובע מכך.

28) המתכנן מתחייב להחתים כל היועצים כאמור על הסכמתם לאמור לעיל, וימסור העתק מחתימתם במקביל לחתימת ההסכם.

29) **<u>ביטול חוזה</u>**

א. העירייה רשאית לבטל חוזה זה לאלתר ע"י מתן הודעה בכתב למתכנן בכל אחד מהמקרים הבאים:

(1) המתכנן הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה והמתכנן לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת העירייה תוך זמן סביר שנקבע בהתראה.
(2) העירייה התרתה במתכנן שהשירותים, כולם או מקצתם אינם מבוצעים לשביעות רצון העירייה והמתכנן לא נקט תוך 7 יום מתאריך ההתראה צעדים המבטיחים ביצוע השירותים לשביעות רצון העירייה. לצורך סעיף זה ייחשב יום משלוח ההודעה על ביטול ההסכם כיום ביטול ההסכם.
(3) אם יוטל עיקול על כספים המגיעים למתכנן מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
(4) אם המתכנן הינו שותפות וייפתן נגדו או נגד אחד מיחידיה של השותפות צו לקבלת נכסים.
(5) אם המתכנן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות או כינוס נכסים.

(6) בכל מקרה שבו יש חשש כי העבודה צריכה להתבצע על ידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם המהנדס על נכסי המתכנן.

ב. נבצר מהמתכנן לקיים הסכם זה כולו או מקצתו מחמת פשיטת רגל או מסיבה אחרת שאין לו שליטה עליה או אם נעשה המתכנן בלתי כשיר לפעולה משפטית, יחשב הדבר כאילו בוטל ההסכם.

בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, על ידי המתכנן לגבי עובד המועסק על ידו לשם ביצוע חוזה כאומר מהווה גם הפרת חוזה זה.

ג. הפר המתכנן אחד או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, יהיה חייב לשלם לעירייה פיצויים בעד הנזקים וההפסדים וההוצאות שנגרמו לה כתוצאה מההפרה האמורה וזאת בנוסף ומבלי לגרוע מזכותה, על פי הסכם זה, או על פי כל דין, לקבל נגד המתכנן כל סעד משפטי אחר או נוסף לרבות צו מניעה וצו עשה וצו ביניים.

ג.1. במידה והמתכנן לא יעמוד בדרישות המהנדס, לא יבצע את כל העבודות אותן דרש המהנדס ו/או לא יעמוד במועדים אותם קבע המהנדס, רשאית העירייה לקנוס את המתכנן בסכום של – 500 ₪ צמוד למדד המחירים לצרכן כפיצויים קבועים מראש על כל יום איחור בביצוע העבודות ו/או ההוראה ועד למועד ביצועה בפועל. הוראה זו הינה הוראה מצטברת בכל הקשור לשאר הפרות.

ג.2. בנוסף לאמור לעיל, העירייה רשאית על פי שיקול דעתה המוחלט להפקיע את העבודות מידי המתכנן ללא כל הודעה מוקדמת, ולסיים אותן ע"י מתכנן אחר או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, ואז תהיה העירייה רשאית לגבות את ההוצאות והפיצויים הנובעים מכך מהמתכנן, בתוספת ערך הנזקים שנגרמו לעירייה עקב אי – סיום העבודה במועד. אין באמור בסעיף זה בכדי להוות הסכמה של העירייה לפיגורים הנ"ל, והעירייה תהיה רשאית לתבוע מהמתכנן סכומים גבוהים יותר מהסכומים הנקובים בסעיף זה, במידה וייגרמו לה נזקים בסכומים גבוהים יותר.

ג.3. אין באמור בסעיפים ג(1)-ג(2) לעיל, כדי לפגוע או לגרוע בזכות העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, והאמור באותם סעיפים בא להוסיף על זכויות אלו.

ד. בכל מקרה של סכסוך או חילוקי דעות שיתגלה בין הצדדים בקשר עם הסכם זה או הנובע ממנו מוסכם בין הצדדים כי המתכנן לא יאט את קצב עבודתו, לא יעכב תחת ידיו ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך ביצוע עבודות התכנון. על אף חילוקי הדעות העירייה תשלם למתכנן את כל התשלומים אשר אינם נתונים במחלוקת ללא כל עיכוב.

ו. אין באמור כדי לגרוע מכל זכות של המזמין לכל סעד העומד לזכותו לפי הסכם זה ולפי כל דין.

ז. האמור בסעיף זה יחול הדדית על שני הצדדים.

<u>קניין רוחני ושמירת סודיות</u>

30. זכויות היוצרים והקניין הרוחני בכל התוכניות, הנספחים, הטיוטות, התרשמים, התוצרים וכל חומר אחר ו/או והעבודות אשר יבוצעו על ידי המתכנן ו/או מי מטעמו במסגרת חוזה זה ו/או כתוצאה ממנו, יהיו שייכים לעירייה באופן בלעדי ובלבדי והיא תהיה זכאית להשתמש בהם, בכולם או בחלקם, ללא כל הגבלה, ובין השאר להעבירם לכל גורם אחר ו/או להכניס בהם שינויים, והכל כפי שתקבע העירייה ולפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי.

31. המתכנן מתחייב בזה לשמור בסוד את כל המידע והחומר שיגיעו אליו בעת מתן השירותים לעירייה, ולא לגלות לצד ג' כלשהו כל מידע או חומר בקשר עם המזמינה, רכושה, עסקיה ותוכניותיה. כן מתחייב המתכנן לגרום לכך כי כל אדם שיועסק על ידו ימלא גם הוא אחר האמור בסעיף זה.

32. המתכנן מתחייב בזה שלא להשתמש, במישרין או בעקיפין, במידע ו/או במסמכים ו/או בכל חומר שהוכן על ידו ו/או שנמסר לו על ידי העירייה אלא על פי הוראות העירייה ולמטרות של

העירייה; כן מתחייב המתכנן לגרום לכך כי כל אדם שיועסק על ידו ימלא גם הוא אחר האמור בסעיף זה.

33. המתכנן מתחייב שלא לפעול ולא לסייע לצד שלישי כלשהו בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים לענייני העירייה בנושאי חוזה זה; כן מתחייב לגרום לכך כי כל אדם שיועסק על ידו ימלא גם הוא אחר האמור בסעיף זה.

34. תוך כדי מהלך ביצוע שירותי התכנון, ימסור המתכנן למנהל, לפי דרישתו, פירוט או השלמות לתוכניות ולמסמכים שהוכנו על ידי המתכנן.

35. על פי דרישת המהנדס או העירייה, בכל עת במהלך שירותי התכנון, וכן אם הובא הסכם זה לידי גמר מכל סיבה שהיא או שסיים המתכנן את ביצוע שירותי התכנון, ימסור המתכנן לעירייה את התוכניות, התשריטים, המפות, התרשימים, החישובים, המפרטים, ניירות העבודה וכן את כל המסמכים האחרים המתייחסים לשירותי התכנון הנמצאים ברשותו (להלן: "**מסמכי השירותים**").

36. המתכנן ימסור לעירייה את תוצרי השירותים מיד עם דרישתה הראשונה של העיריה, והוא לא יהיה רשאי לעכבם בידיו מכל סיבה שהיא.

37. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המתכנן ימסור לעירייה עותק מכל אחד מתוצרי השירותים המהותיים (כגון תוכניות סופיות לביצוע, אך לא מסמכי עזר ומסמכי ביניים בתהליך העבודה) מיד עם השלמת הכנתו, זולת אם הורתה העיריה אחרת בכתב.

38. **למתכנן לא תהא כל זכות, לרבות זכות עכבון, על תוצרי עבודתו, והוא לא יהיה זכאי למנוע אותם מהעירייה גם במקרה של מחלוקת או התדיינות משפטית בין הצדדים**. המתכנן מוותר בזאת מראש על כל טענה ותובענה בגין זכותה זו של העיריה, לרבות זכות יוצרים מכל סוג שהוא.

39. כל האמור בסעיפים 30-38 לעיל יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת החוזה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.

40. המתכנן מתחייב להחתים כל היועצים מטעמו על הסכמתם לאמור לעיל, וימסור העתק מחתימתם במקביל לחתימת ההסכם.

<u>איסור העסקת עובדים זרים</u>

41. כל העובדים המועסקים על ידי המתכנן בביצוע העבודות, בין בשכר ובין כקבלני משנה, יהיו בעלי תעודת זהות ישראלית. לא יועסקו על ידי המתכנן לצורך ביצוע השירותים עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המתכנן עצמו ובין באמצעות קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר המתכנן.

42. **העסקת עובדים זרים** בניגוד להתחייבות כאמור לעיל תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ותהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

43. בסעיף זה:

"**עובדים זרים**" - "עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה", שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסדר בדבר רצועת עזר ואזרו יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1995 "מומחה חוץ - "תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

א. הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
ב. שוהה בישראל כדין.
ג. בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
ד. בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר אינה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

<u>ערבות ביצוע</u>

44. להבטחת ביצוע העבודה בשלמותה ולשביעות רצון מלאה של העירייה ומילוי יתר התחייבויות המתכנן לפי הסכם זה, ימציא המתכנן לעירייה עם חתימת ההסכם ערבות בנקאית להבטחת מילוי התחייבויותיו עפ"י הסכם זה כולן או מקצתן.

45. הערבות הבנקאית תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, אוטונומית, לפקודת העירייה, ובשיעור של 10% מערך הזכייה במכרז, ותעמוד בתקופה למשך כל תקופת הסכם מזה בתוספת חודש אחד, ובכל מקרה תהא בתוקף לכל הפחות חודשיים לאחר המועד האחרון לסיום עבודות התכנון, ותוארך מעת לעת, לפי הצורך, לפי בקשת העירייה.

46. העירייה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות באופן אוטונומי, כל אימת שתסבור כי הופר תנאי או הופרו תנאים בהסכם זי ומבלי שיהא עליה להוכיח זאת.

47. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד המתכנן בגין הפרת התחייבויותיו.

48. העלויות הכרוכות במתן הערבות , תחולנה על המתכנן.

49) **<u>קיזוז</u>**

א. העירייה תהא רשאית לקזז כל סכום המגיע למתכנן עפ"י הסכם זה וזאת כנגד כל סכום המגיע לעירייה מאת המתכנן לפי הסכם זה, וזאת בלי להזדקק לתביעה משפטית או לפסק דין נגד המתכנן או למו"מ משפטי כלשהו.

ב. במידה וכל הסכומים שיגיעו למתכנן לא יכסו את הסכומים שהעירייה תהיה זכאית להם, תהיה העירייה רשאית לגבות את ההפרשים מהערבות הבנקאית ואת יתרת הסכום לתבוע באמצעות הליכים משפטיים, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט.

ג. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין ולא תהא למתכנן זכות קיזוז או עיכבון כלשהי.

ד. אין באמור בסעיפים 49(א)-(ב) לעיל כדי למנוע מהעירייה לפתוח בהליכים משפטיים לשם קבלת הסכומים המגיעים לה עפ"י חוזה זה ו/או לגרוע משאר הסעדים והתרופות ועילות התביעה העומדות לעירייה כנגד המתכנן עפ"י כל דין.

<u>כישוי תקציבי ואישורים עפ"י דין</u>

50. העירייה מצהירה, כי נתקיימו כל התנאים וניתנו כל האישורים הדרושים עפ"י דין לצורכי ובקשר להסכם זה.

51. העיריה מאשרת כי ההוצאה הכספית בהסכם זה, מתוקצבת כדין **בתב"ר מס' 841 ו 842.**

52. כל שינוי בתנאי החוזה ו/או ויתור על זכות מזכויותיה של העירייה יעשו אך ורק בכתב בחתימת שני הצדדים.

53. בלי לפגוע בכלליות האמור בסעיפים קטנים לעיל, אך למען ההדגשה והסרת כל ספק, יודגש כי כל שינוי ו/או תוספת הכרוכים בעלויות כספיות נוספות טעונים אישור בכתב <u>מראש</u> של כל מורשי החתימה בעירייה, לרבות החשב המלווה מטעם משרד הפנים, בתוספת חותמת העיריה; כל שינוי או תוספת שיעשו שלא בהתאם לאמור, לא יחייבו את העיריה ולא יזכו המתכנן בדבר והמתכנן מוותר מראש על כל תביעה בעניין זה.

54. **<u>שונות:</u>**

מוסכם בין הצדדים כי המסמכים המפורטים להלן, עפ"י מהדורתם האחרונה, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, למרות שאינם מצורפים בפועלו הכל:

א. הנחיות לתכנון אגודת האינג'ינרים והארכיטקטים.

ב. הנחיות לתכנון משרד הבינוי והשיכון אגף לתכנון והנדסה.

בכל מקרה של סתירה בין הוראות המסמכים הנ"ל להוראות ההסכם יגברו הוראות ההסכם.

55. בכל מקרה של סכסוך ו/או חילוקי דעות ו/או אי הסכמה שיתגלו בין המזמין ו/או כל הבא בשמו ו/או מכוחו לבין המתכנן בקשר לחוזה או הנובע ממנו, מוסכם בזאת בין הצדדים כי המתכנן לא יאט את קצב ביצוע העבודות ולא יפסיק את ביצועו בהתאם להתחייבויותיו על פי החוזה ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך ביצוע העבודות ו/או בהשלמתן ו/או במסירתן למזמין, והעבודות ימשיכו להיות מבוצעות על ידי המתכנן במלואן ובמועדים המופיעים בלוח הזמנים המאושר על אף חילוקי הדעות. סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

56. בכל מקרה של סכסוך ו/או חילוקי דעות ו/או אי הסכמה שיתגלו בין המזמין ו/או כל הבא בשמו ו/או מכוחו לבין המתכנן בקשר לחוזה או הנובע ממנו, יהיה המהנדס בעל הסמכות להחליט בדבר.

57. הצדדים קובעים כי לבית המשפט השלום בחדרה ולבית המשפט המחוזי בחיפה תהא הסמכות המקומית הבלעדית והייחודית לדון בסכסוכים הקשורים ו/או הנובעים מהסכם זה ו/או מביצוע העבודות, לפי העניין.

58. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או כל הוראה אחרת בהסכם זה כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד.

59. כל מסמך לעניין הסכם זה אפשר לשלוח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים כלהלן וכל מסמך שנשלח בדואר רשום ייחשב שנתקבל על ידי המוען עם תום 4 ימים מתאריך המשלוח.

<u>ולראיה באו הצדדים על החתום</u>

_____	_____
העיריה	**המתכנן**

מסמך יז'

נספח א' –פרוגרמה:

רצ"ב פירוט תכולת העבודה לכל דיסציפלינה:

תכנון תנועה וחנייה :

- הכנת תכניות תנועה וחניה כולל הסדרת הצמתים.
- תאום מול מהנדס התנועה במח' פיתוח תשתיות.
- אישור ועדת תיאום תנועה.
- הכנת תכנית שלבי ביצוע.
- השתתפות בדיונים ככל שיידרש.

תכנון פיזי של הכבישים –

- תכנון מערכת גבהים לכבישים, למדרכות ולצמתים.
- הכנת תכניות תנוחה, חתכים לאורך, חתכים לרוחב, חתכים טיפוסיים, חתכי תכן מבנה וכו'
- הכנת מפרטים טכניים, כתבי כמויות ואומדנים למכרז.
- אישור רשויות.
- השתתפות בדיונים ככל שיידרש.

מדידה

- הכנת מפה טופוגרפית על רקע קדסטר ומגרשים לפי התב"ע התקפה.
- הכנת מפת הפקעות לפי דרישות העיריה.
- מדידה מפורטת (1:250) של המצב הקיים לפי הנחיות המזמין.
- מדידת עצים ומספורם לטובת סקר העצים.

תכנית מבנה וקבלת מבנה הכביש –

- הכנת פרוגרמה לבדיקות קרקע בשדה ובמעבדה בתאום עם יועץ הביסוס.
- ביצוע סקר קרקע הכולל קידוחי ניסיון ובדיקות מעבדה .
- הנפקת דוח תכנית מבנה (קונסולידציה, יציבות סוללות, עבודות עפר וכו) לרבות הנחיות ביצוע.
- פיקוח עליון על ביצוע הבדיקות .
- ניתוח ממצאי הבדיקות .
- גיבוש פרמטרים לתכנון על בסיס ממצאי הבדיקות .
- עזרה בכתיבת המפרט .
- בדיקת סעיפים רלוונטיים בכתב הכמויות.
- בדיקה ואישור תכניות רלוונטיות.
- השתתפות בדיונים .
- דו"ח המלצות מסכם .

יועץ ביסוס-

- הכנת פרוגרמת בדיקות קרקע בשדה ובמעבדה בתאום עם יועץ תכן מבנה.
- ביצוע חקירה גאוטכנית (ביצוע קידוחי ניסיון, בדיקות מעבדה, בדיקות שדה וכו').
- ניתוח התוצאות והכנת דוח גאוטכני מפורט לביסוס המבנים בפרויקט.
- השתתפות בדיונים.

- בדיקה ואישור תכניות וכתבי כמויות.

<u>תכנון ניקוז –</u>

- תכנון ניקוז כללי המתואם עם תכנית אב לניקוז.
- תכנון ניקוז מפורט.
- איסוף נתונים נדרשים להכנת התכניות כולל עריכת סקר ובדיקה של מערכות קיימות.
- בדיקת קוטר המערכת הנדרשת, ביחס לניתוח ספיקות ובכפוף לתכנית האב.
- תכנון מפורט כולל: תיק תכנון מושלם, מסמכים נלווים, מנהליים, מפרט טכני מיוחד, תכניות מפורטות, פרטים טכניים, כתבי כמויות ואומדן.
- השתתפות בדיונים ככל שיידרש.
- אישור רשויות.
- יש לקבל אישור התאמה לתכנית אב לניקוז.

<u>תכנון ניהול נגר :</u>

- הכנת תכנית לניהול נגר בשטחים הציבוריים בהתאם להוראות מינהל התכנון, הוראות התכנית המאושרת וכל חוק ו/או תקן רלוונטי.
- ייעוץ הידרולוגי לפתרונות המוצעים לרבות פתרונות לאיגום, השהייה, ויסות הנגר ושימוש באלמנטי פיתוח משמרי נגר וכיוצ"בוהכל במטרה לא להעמיס על מערכת הניקוז העירונית.

<u>תכנון חשמל תאורה–</u>

- הכנת תכנית חשמל ותאורה.
- תיאומים מול חח"י , בזק וטל"כ וכל החברות הרלוונטיות, לרבות טיפול בנושא העתקת תשתיות חשמל ותקשורת, פנייה לחח"י בנושא מרכזיות תאורה וכד'.
- אישור רשויות.
- השתתפות בדיונים ככל שיידרש.
- תיאום ואישור עירית באקה אלגרבייה (מח' חשמל) לתכנון.
- תכנון מפורט לרבות מפרטים טכניים, כתבי כמויות ואומדנים למכרז.

<u>תכנון פיתוח נופי –</u>

- תכנון נופי של הרחובות (תכניות פיתוח, שתילה , השקיה וכו')
- תכנון נופי של שטחי הציבור הפתוחים שצ"פים ושבילים בתחום התכנית. (תכניות פיתוח, שתילה , השקיה וכו')
- תאום מול עורך סקר העצים בתוואי.
- תיאום ואישור אדריכלית העיר ומחלקת גנים ונוף של העירייה.
- השתתפות בדיונים ככל שיידרש.
- תיאום ואישור אדריכלית הטכניים , כתבי כמויות ואומדנים למכרז.

<u>הכנת תכנית בינוי :</u>

- הכנת תכנית בינוי לשטח התכנית בהתאם לתב"ע התקפה .
- התכנית תכלול בין היתר, פריסת קירות, גומחות חשמל תקשורת מים , ביוב, אשפה וגובהה 0.00 וכו'.
- התכנית תוגש לאישור הוועדה לתכנון ובניה.

<u>תאום מערכות –</u>

- תכנית תאום מערכות לרבות חתכים טיפוסיים .
- קבלת אינפורמציה מהרשויות הרלבנטיות (חח"י, בזק, הוט, תאגיד המים והביוב וכד') לגבי המערכות הקיימות בתוואי הפרויקט לצורך תאום

- קבלת המערכות המתוכננות והקיימות בתוואי מכל המתכננים.
- בדיקת המערכות והשילוב בניהם, אחריות לתאם בין המערכות.
- השתתפות בדיונים ככל שיידרש, לרבות עם גורמי תשתית רלוונטיים.
- הכנת חתכים (לאורך, לרוחב, חציות) ככל שיידרשו בשל מערכות קיימות או מתוכננות.
- הכנת תכנית פירוקים ותוכנית מטרדים
- מפרט לסיבים אופטיים הכוללים:
  - פריסת צנרת ריקה ייעודית לפריסת הסיבים האופטיים צינור יק״ע/קוברה 50מ״מ
  - הטמנת גוב כל 50 מטר (ניתן להשתמש בגוב חשמל)

<u>סקר עצים-</u>

- סקר עצים על פי סימון מודד, כולל סימון העצים, מספורם, מדידות קוטר גזע, גובה, קוטר נוף , מין העץ, מצב העץ .
- הכנת דו״ח מפורט על פי הנחיות פקודת היערות וחוק התכנון על תיקוניו.
- הכנת תכנית שימור במידה ותידרש.
- תיאום התכנית מול פקיד היערות ואישורה לפני הגשתה לוועדה.
- הגשת התכנית לוועדה.
- הגשת בקשה להיתר כריתה כולל טיפול בבקשה.
- לצורך הכנת הסקר נדרשת מדידה של העצים על פי הנחיות של המדידה שימסרו למודד.

<u>תכנון נגישות –</u>

- תכנון נגישות ע״י יועץ נגישות מאושר .

<u>העתקות שמש –</u>

- ביצוע העתקות אור , פלוטים - עד לגמר תכנון.
- לרבות הנפקת תכניות לעיון.

<u>פיקוח עליון –</u>

ביצוע פיקוח עליון של המתכננים השונים. המתכנן יתאם את התכנון בין כל המתכננים ונותני השירותים המצוינים שיתווספו לביצוע הפרויקט. ויעשה כמיטב יכולתו שהזמנת המתכננים תיעשה במועדים שלא יעכבו את ביצוע השירותים לפי לוח הזמנים, אשר נקבע על ידי המזמין. בהסכם עם המתכננים יוצמד לוח זמנים של ביצוע העבודה שלהם ללוח הזמנים של המתכנן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, על המתכנן לקיים את הקשר הדרוש לו לקבלת הנתונים והתוכניות ממתכננים ונותני שירותים אחרים בפרויקט, רשויות וכל גורם אחר נדרש, להבטיח עמידה בהוראות הסכם זה לרבות עמידה בלוחות זמנים.

יודגש שבמידה והתכנון המפורט ידרוש חריגה מהקו הכחול של התכניות להשלמת התכנון באופן מלא ומושלם יהיה על המתכנן לבצע זאת ולא תהיה טענה ו/או דרישה לתוספת עבור חריגה זו.

<u>והכל גם תוך כדי הבטחת קיום מיטבי ויעיל ביותר של שלבי העבודה כהגדרתם הכללית בסעיף 2 בעמ׳ 4 לחוברת, והכל להנחת דעתו של מהנדס העיריה.</u>

נספח ב':

שכר טרחה/תמורה

תמורת ביצוע עבודת התכנון ויתר התחייבויות המתכנן על פי הסכם זה באופן מלא ולשביעות רצונה של העירייה, מתחייבת העירייה לשלם למתכנן שכר טרחה כולל בסך _____ ש"ח (במילים: _____ ₪) כולל מע"מ (להלן: "התמורה"). התמורה תשולם בהתאם ובכפוף לשלבים המפורטים להלן.

מובהר בזאת כי שכר התכנון המפורט לעיל, יינתן למתכנן עבור שרותי תכנון מפורט לתשתיות ציבוריות לרבות התקשרויות עם היועצים/מתכננים/נותני שירותים המפורטים בחוזה ותאום תכניות בין כל היועצים/מתכננים/נותני שירותים.

שכר התכנון כולל תשלום עבור הוצאות נלוות לשירותים המקצועיים הכוללות מדידה, צילומים והעתקות וכיו"ב.

המתכנן מודע לכך שהפרויקט יבוצע בשלבים ועל כן התשלום יבוצע על פי חלקו היחסי של כל שלב ושלב בפרויקט.

מוסכם כי אם יבוצע הפרויקט באופן חלקי, מכל סיבה שהיא, למעט עקב מעשה או מחדל של המתכנן, יהיה המתכנן זכאי לשכר טרחה חלקי, כיחס חלק העבודה שאושר ובוצע כמפורט בשלבי התמורה המפורטים להלן.

חשבון סופי ישולם למתכנן בגמר עבודתו ולאחר חתימה על טופס העדר תביעות.

חשבונות לתשלום יוגשו עם סיום כל שלב מהשלבים המפורטים לעיל. חשבונות מפורטים יוגשו ע"י המתכנן עם סיום כל שלב ויבדקו תוך 7 ימים. החשבונות ישולמו שוטף +45 יום מיום אישור כל חשבון.

מוסכם בזאת כי אם תאחר העירייה בתשלום התמורה מעבר למועד המפורט לעיל, תהא התמורה הנ"ל תהא צמודה למדד המחירים לסלילה המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום המיועד לתשלום כמפורט לעיל והמדד הקובע יהיה המדד הידוע ביום התשלום בפועל. שלבי תשלום התמורה:

תנאי תשלום – שוטף + 45 מיום המצאת החשבונית לגורם המזמין בעירייה, בגין כל שלב משלבי התשלום.

מספר השלב	שלב התכנון	אחוז תשלום לשלב	אחוז תשלום מצטבר מן ההתחלה
1	נתונים, הנחיות, מדידות	8	8
2	תכנון כללי	7	15
3	תאום ראשוני עם הרשויות	4	19
4	תכנון ארעי	7	26
5	תיאום המערכות עם הרשויות	4	30
6	אומדן עלות ביצוע	3	33
7	תכנון מפורט – טיוטה	10	43
8	תיאום ביצוע ושלביו	6	49
9	כתב כמויות מפורט	5	54
10	אומדן עלות ביצוע לפי כתב כמויות	3	57
11	עריכת מסמכי מכרז ואישורם	6	63
12	פרסום המכרז	3	66
13	קביעת זוכה במכרז	4	70
14	פיקוח עליון שוטף על הביצוע	25	95
15	אישור וקבלת העבודה	5	100

<u>שלבי תשלום:</u>

העירייה תשלם לזוכה עבור מתן השירות כמפורט במפרט הליך זה על נספחיו וזאת בהתאם להצעת המחיר שהוצעה על ידי המציע הזוכה. תנאי תשלום – שוטף +45 מיום המצאת החשבונית לגורם המזמין בעירייה

מוצהר ומוסכם, להסרת כל ספק, כי היות וההוצאה הכרוכה בהסכם זה ממומנת במלואה ע"י משרד הבינוי והשיכון במסגרת תב"ר מס' 841 ו 842 , וכי מועד התשלום של כל תמורה או חלקה יהיה בהתאם למועד המקסימלי כאמור בסעיף 3(ו) לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017, מוסכם בזאת, כי המציע הזוכה בעתיד רואה באמור לעיל כהודעה לפי סעיף 3 (ו) (2) (א) לחוק מוסר תשלומים לספקים. מועד התשלום יהיה המועד המאוחר ביותר לפי הוראות החוק.

וכך קובע סעיף 3(ו) לחוק האמור:

"(ו) (1)מזמין שהוא רשות מקומית שהתקשר עם ספק בחוזה לביצוע עסקה, ישלם לספק את התמורה בעד העסקה לא יאוחר מ-45 ימים מתום החודש שבו הומצא לו החשבון, ולגבי עסקה לביצוע עבודות הנדסה בנאיות – לא יאוחר מ-80 ימים מתום החודש שבו הומצא לו החשבון;
(2) על אף האמור בפסקה (1), היתה העסקה ממומנת, כולה או חלקה, באמצעות מימון חיצוני, רשאית הרשות המקומית לדחות את מועד תשלום החלק היחסי מהתמורה שממומן באמצעות המימון החיצוני (בפסקה זו – תשלום נדחה), עד תום 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון החיצוני, ובלבד –
(א) שהרשות המקומית תמסור לספק הודעה בכתב על שיעור המימון החיצוני מההיקף הכולל של העסקה, מקור המימון החיצוני והאפשרות לדחות את מועד תשלום החלק היחסי מהתמורה שממומן באמצעות מימון חיצוני, לא יאוחר ממועד ההתקשרות, ואם ההתקשרות נעשית במכרז – במועד פרסום המכרז;
(ב) שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 ימים מהיום שבו הומצא החשבון לרשות המקומית, אף אם היא לא קיבלה את המימון החיצוני;"

נספח ג':

לוח זמנים

עד 10 חודשים ממועד חתימת החוזה ע"י הצדדים

<u>מסמך יח' – נספח ד'</u>

אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים	**תאריך הנפקת האישור:**

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	**גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור**	**המבוטח**	**אופי העסקה והעיסוק המבוטח**	**מעמד מבקש האישור***
שם **עיריית באקה אל גרבייה**	שם **תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות**	שם	אופי העסקה: ☐נדל"ן ☒שירותים ☐אספקת מוצרים ☒אחר: **מכרז מס' 64/2025 למתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ציבוריות בשכונת ח'לת זיתא תב"ע 1003193-354, ובשכונת מרג' אלגוזלאן תב"ע 1004332-354 בבאקה אלגרבייה**	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ. **500260005**				
מען **באקה אל גרבייה**				

כיסויים

סוג הביטוח	**מספר הפוליסה**	**נוסח ומהדורת הפוליסה**	**תאריך תחילה**	**תאריך סיום**	**גבול האחריות/ סכום ביטוח**			**כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים**
					למקרה	**לתקופה**	**מטבע**	
רכוש		ביט					₪	**309 313 314 316 328**
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000	₪	**302 304 307 309 315 321 322 328 329**
אחריות מעבידים (*)		ביט			6,000,000	20,000,000	₪	**309 319 328 350**
אחריות מקצועית		ביט			2,000,000	2,000,000	₪	**301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)**
~~**חבות מוצר**~~		~~ביט~~					~~₪~~	~~**302 309 328 332 (12 חודשים)**~~

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה <u>הסגורה</u> המפורטת בנספח ג' <u>כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה</u>)*:

038 יועצים/מתכננים, 040 מהנדס/אדריכל/הנדסאי, 084 שירותי פיקוח ובקרה

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

(*) נדרש רק במידה שהמתכנן מעסיק עובדים ובכפוף להצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

נספח ה'
תצהיר בדבר הימנעות מניגוד עניינים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המתכנן _____ ח.פ./ת.ז. _____ ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו _____ אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא, בין במישרין ובין בעקיפין, במצב של חשש לניגוד עניינים במהלך כל תקופת הסכם זה ולאחריו בין השירותים שינתנו על ידי במסגרת ההסכם לבין עניינייי/עיסוקי האחרים (ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין בהסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שהמתכנן ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין).
2. בכל מקרה של ניגוד עניינים או ספק כלשהו בנוגע למילוי תצהיר זה, אני מתחייב להפסיק את הטיפול בנושא אשר בגינו מתעורר החשש לניגוד עניינם, באופן מידי משיודע לי על דבר קיומו.

הריני מתחייב לפעול לכך שהמציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו יצהירו כי אינם נמצאים ויתחייבו שלא להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור.

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המהנדס הכללי בתאגיד, ככל שהמשתתף הינו תאגיד.

3. הנני מצהיר כי לא מתנהלות נגד המציע ו/או נגד בעלי השליטה או מנהליו הבכירים של המציע תביעות העלולות להשפיע על קיומו של ההסכם ו/או כשירותו הכלכלית של המציע.

4. למען הגילוי הנאות הנני מצהיר כי
_____
_____
_____
_____

5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____
חתימת המצהיר

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____

נספח ו'
נספח פרטיות ואבטחת מידע

המציע מצהיר ומתחייב כי במסגרת מתן שירותי תכנון כבישים, מדידות, סיורים וצילום בשטחי העירייה, יפעל בהתאם להוראות **חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א–1981**, תיקון 13 לחוק, ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז–2017, גם אם אין לו גישה ישירה למערכות המידע של העירייה.
המציע מצהיר כי הוא מודע לכך שגם **צילום במרחב ציבורי עשוי להיחשב עיבוד מידע אישי** ,וכי הפרת התחייבויות נספח זה עשויה להוות הפרת דין והפרת ההסכם.

הגדרות

לצורך נספח זה יחולו ההגדרות הבאות:

"**מידע אישי** – "כל מידע המתייחס לאדם פרטי מזוהה או הניתן לזיהוי, בין אם במישרין ובין אם בעקיפין.
"**מאגר מידע** – "כהגדרתו בסעיף 7 לחוק הגנת הפרטיות": אוסף של מידע, המוחזק באמצעי ממוכן, למעט אוסף שהוא לשימוש אישי בלבד שאינו למטרת רווח".
"**בעל מאגר** – "כהגדרתו בסעיף 7 לחוק": מי שיש לו זכות קניין במאגר, או שליטתו במאגר, או שהוא אחראי על כל פעולה בו".
"**מחזיק במאגר** – "כהגדרתו בסעיף 7 לחוק": מי שיש לו רשות קבועה להשתמש במאגר".
"**עיבוד מידע** – "כל פעולה או סדרת פעולות המתבצעות במידע אישי, לרבות איסוף, רישום, ארגון, אחסון, עדכון, התאמה, שחזור, שליפה, שימוש, העברה, מסירה, הפצה, מחיקה או השמדה.
"**אבטחת מידע** " - שמירה על שלמות המידע, סודיותו, זמינותו ושליטה על הגישה אליו, בהתאם להוראות התקנות ודרישת הלקוח

1. המידע האישי המעובד, מטרות השימוש והרשאות גישה

1.1 המציע יקבל גישה/ יאסוף/יעבד מידע האישי **אך ורק לצורך מתן השירות**, המציע לא ישתמש במידע האישי לכל מטרה אחרת ללא הסכמה מפורשת, בכתב ומראש של העירייה.
1.2 המציע מתחייב לערוך בדיקות רקע לעובדיו ולהחתימם על נספחי שימוש מקובל, פרטיות ואבטחת מידע.
1.3 המציע יוודא כי עובדיו ו"מורשי הגישה" למידע מטעמו חתומים על התחייבות לשמירת סודיות ועברו הדרכה בנושא הגנת הפרטיות.
1.4 המציע יתעד גישות למידע ופעולות עיבוד שבוצעו.

2. **הגבלת מטרת הצילום והשימוש במידע האישי**

2.1 הצילומים יבוצעו **אך ורק לצורך תכנון הנדסי, תיעוד מקצועי ועדכון תכניות**.
2.2 חל איסור מוחלט לעשות בצילומים כל שימוש אחר – לרבות פרסום, העברה, הדרכה, שיווק, הדגמה או שמירה לצרכים עתידיים – ללא אישור מראש ובכתב של העירייה.
2.3 הצילומים לא ישמשו לצורך זיהוי תושבים, מעקב, או כל מטרה החורגת מההתקשרות.
2.4 המציע רשאי לבצע את סוגי העיבוד הבאים בלבד ביחס לנתונים: איסוף, אחסון, שימוש, גישה, העברה לצורכי תמיכה, גיבוי ושחזור, ניטור ובקרה, כל פעילות עיבוד נוספת תחייב אישור מראש ובכתב מאת העירייה.

3. צמצום פגיעה בפרטיות בשטח

3.1 המציע מתחייב לצלם מזוויות רחבות ככל הניתן, להימנע מצילום של אנשים, קטינים, לוחות רישוי, כניסות לבתים וחלונות, להימנע מצילום בתוך חצרות, מבנים פרטיים או אזורים רגישים, למחוק או לטשטש (blur) מידע מזהה שאינו נדרש מקצועית.

4. אחריות המציע למערכותיו ולציוד הצילום

4.1 המציע ינקוט בכל האמצעים הנדרשים והסבירים לשמירה על רמת אבטחת מידע נאותה בהתאם להוראות כל דין, לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, ויפעל בהתאם לסטנדרטים מקובלים בתחום אבטחת המידע ,או כל סטנדרט מקצועי מוכר אחר בתחום, במטרה להגן על סודיות, שלמות וזמינות המידע המעובד ו/או המאוחסן על ידו במסגרת ההסכם.
4.2 המציע יאבטח את המערכות דרכן הוא אוסף/מעבד מידע אישי במסגרת מתן השירות, לצורך כך, המציע מתחייב ליישם מנגנוני בקרה ואמצעי הגנה טכנולוגיים וארגוניים

נאותים, לרבות בקרות גישה, הצפנה, ניטור, ניהול פגיעויות, יומני מערכת, ולבצע בדיקות תקופתיות לאיתור סיכונים וטיפול בהם.

4.3 המציע מתחייב להשתמש **אך ורק במערכות מקוריות, חוקיות, נתמכות ומעודכנות** תוכנות תכנון, אפליקציות צילום ואחסון, חל איסור על שימוש בתוכנות פרוצות, לא נתמכות או שאינן מעודכנות אבטחתית.

4.4 כל מחשב, טאבלט, טלפון או מצלמה דיגיטלית המשמשים לצילום או אחסון – יהיו :מוגנים בסיסמה חזקה, מוצפנים ברמת מערכת, עם נעילה אוטומטית, מוגנים באמצעי אנטי-וירוס מעודכנים.

4.5 הצילומים יאוחסנו אך ורק על גבי מערכות הספק או מערכות שאושרו על ידי העירייה.

4.6 חל איסור על אחסון בעננים ציבוריים חופשיים (כגון חשבונות פרטיים)

4.7 עם סיום ההתקשרות או לפי דרישת הלקוח, ימחק הספק את כל המידע האישי שבידיו, לרבות גיבויים, תוך 30 ימים ויאשר זאת בכתב.

5. **ספקי משנה**

5.1 העיריה מעניק בזאת למציע אישור והסכמה להתקשר עם ספקי משנה לצורך אספקת השירות, בהתאם לתנאי נספח זה.

5.2 מתחייב המציע לוודא כי כל הסכם בינו לבין הגורם הנוסף יכלול את כלל החובות, ההתחייבויות, דרישות האבטחה, ואמצעי ההגנה הקבועים בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, ובהסכם זה, בהתאם להוראות תקנה 15.

5.3 המציע יישא באחריות מלאה למילוי כלל הוראות ההסכם גם כאשר השירות ניתן, כולו או חלקו, באמצעות אותו גורם נוסף, ולא יפורט מכל אחריות כלפי בעל המאגר בשל הסתייעותו בספקי - משנה.

5.4 המציע ינהל תהליך סדור להערכת סיכוני שרשרת אספקה, לרבות בחינת עמידת הגורמים הנוספים בסטנדרטים הנדרשים, ביצוע בקרות תקופתיות, ותיעוד אופן העמידה בדרישות הדין וההסכם.

5.5 המציע ידווח לבעל המאגר - העירייה על כל שינוי מהותי בספקי המשנה הרלוונטיים, לרבות הוספה, החלפה או הפסקת שימוש, וכן על אירוע אבטחה כלשהו הנוגע אליהם.

5.6 המציע לא ייעזר בקבלני משנה לצילום או עיבוד החומר ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, כל קבלן משנה יחויב באותן התחייבויות פרטיות ואבטחת מידע.

6. **דיווח על אירוע אבטחה**

6.1 המציע ידווח לעירייה **ללא דיחוי** על כל אובדן ציוד, דליפת צילום, שימוש לא מורשה, חשש לפגיעה בפרטיות תושב ו/או עובר אורח , הדיווח יכלול תיאור האירוע והצעדים שננקטו.

6.2 הדיווח יכלול, ככל שניתן באותה עת, פרטי האירוע, היקפו, מידע שעלול להיפגע, השלכות אפשריות וצעדים שננקטו לטיפול ראשוני באירוע.

6.3 המציע ישתף פעולה עם העירייה ועם הרשות להגנת הפרטיות ככל שיידרש.

7. **סודיות והתחייבות עובדים**

7.1 הספק יוודא כי כל עובד, מודד, מתכנן או קבלן משנה מטעמו חתם על התחייבות לשמירת סודיות ופרטיות, קיבל הנחיות ברורות לגבי צילום במרחב ציבורי, מודע לאיסור שימוש אישי בצילומים

7.2 ההתחייבות תחול גם לאחר סיום ההתקשרות.

8 **פיקוח ובקרה**

9 העירייה רשאית לדרוש הבהרות לגבי אופן הצילום, הצגת נהלי פרטיות ואבטחת מידע של הספק, אישור מחיקה, הפסקת שימוש בציוד או אמצעי שאינו עומד בדרישות.

10 העירייה רשאית לבצע מבדקי אבטחת מידע וציות להוראות נספח זה.