



بلدية باقة الغربية  
עיריית באקה אל ערבייה

# עיריית באקה אלגרבייה

**מכרז פומבי מס' 13/2025**

**מכרז מסגרת**

**למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון  
למחזור**

**(חוברת מתוקנת – לאחר מענה לשאלות הבהרה)**

**(אוגוסט 2025)**

## עיריית באקה אל גרבייה

מכרז פומבי מס' 13/2025  
למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון למחזור

לוח זמנים למכרז:

מועד	פעילות
15:00, 20.07.2025	מועד אחרון לשאלות הבהרה
11:00, 17.07.2025	מועד סיור קבלנים (ההשתתפות אינה חובה)
13:00, 24.07.2025	מועד אחרון להגשת הצעות
30.10.2025	תוקף ערבות הגשה למכרז

א. העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

ב. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי מנכ"ל העירייה בשעות העבודה הרגילות (8.30-14.30) בימי א' עד ה' בשבוע, בתמורה לתשלום סך של 300 ₪ אשר לא יוחזרו. **תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.**

ג. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ללא עלות בלשכת מנכ"ל העירייה בימים א'-ה' בשעות 9.30-14.30 ו/או באתר האינטרנט של העירייה (עיון ללא זכות העתקה ו/או צילום).

ד. תתקיים פגישה לקבלת מידע, לצורכי הבהרות, ולסיור קבלנים בתאריך 17.07.2025 בשעה 11:00 במשרד מנכ"ל בעירייה. **השתתפות בסיור קבלנים אינה חובה.**

### **תנאי המכרז והוראות למשתתפים**

1. **עיריית באקה אל גרבייה (להלן: "הרשות") מבקשת לקבל הצעות מחיר לקבלת השירותים הבאים:**

שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון, לרבות אספקה, הצבה ואחזקה של מכלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" ופינוי ושינוע תכולתם מתחומה המוניציפלי של העיר למחזור מוכר בישראל (להלן: "הפסולת" או "השירותים" או "העבודות"), הכל כמפורט בנספח הטכני (מסמך ג') והנספח האופרטיבי (מסמך ד') שלהלן, וביתר מסמכי המכרז.

2. **מסמכי המכרז:**  
המסמכים המפורטים להלן ייקראו ביחד ולחוד - "מסמכי המכרז", ויהוו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם עם הקבלן הזוכה:

תנאי המכרז והוראות למשתתפים (מסמך זה).	<b>מסמך א'-</b>
נוסח הצעת המציע ונספחיה.	<b>מסמך ב'-</b>
מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון ("הנספח הטכני").	<b>מסמך ג'-</b>
הוראות תפעוליות נוספות לקבלן של איסוף פסולת אריזות קרטון ("הנספח האופרטיבי").	<b>מסמך ד'-</b>
נוסח חוזה קבלנות ונספחיו.	<b>מסמך ה'-</b>
שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.	<b>מסמך ו'-</b>
פרוטוקול מפגש ההבהרות וסיור הקבלנים.	<b>פרוטוקול-</b>
כל מסמך תשובה ו/או הבהרה, ו/או שינוי, ו/או תוספת למכרז, שישלח למציעים עד למועד הגשת הצעות למכרז, ומסמכים נוספים שצירף המציע להצעתו.	<b>מסמכים נוספים-</b>

בהגשת הצעתו, מאשר המציע כי כל מסמכי המכרז מצויים ברשותו והוא מאשר כי הם מובנים לו והוא מסכים לכל האמור בהם.

### 3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

**רשאים להשתתף במכרז, העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בתנאים המצטברים להלן:**

- 3.1. מציע ישראלי שהינו יחיד תושב ישראל או שותפות או תאגיד אחר הרשום בישראל.
- 3.2. מציע שצירף להצעתו ערבות בנקאית, כמפורט בסעיף 6 להלן, ובנוסף המצורף **כנספח ב'1** למכרז (במקור בלבד).
- 3.3. **בוטל!**
- 3.4. מציע בעל יכולת פיננסית (בעל מחזור הכנסות בסכום שאינו נמוך מ- 500,000 ₪ לשנה, החל משנת 2022 ועד 2024).
- 3.5. מציע בעל ניסיון וותק של שנתיים, לכל פחות, (במהלך השנים 2022-2024), מוכח באסמכתאות של מקבלי השירות, במתן שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור (למעט פסולת גזם ו/או פסולת בניין), מרשות מקומית אחת בת 30,000 תושבים לכל הפחות או משתי רשויות מקומיות אשר במצטבר הינן בנות 30,000 תושבים לפחות. הניסיון צריך שיהיה של המציע עצמו. על המציע לצרף להצעתו אישורים והמלצות של מקבלי השירות בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ב'3** למכרז או בכל נוסח אחר. בנוסף על המשתתף לפרט בטבלה המצ"ב **כנספח ב'2** למכרז את רשימת הממליצים.
- 3.6. מציע בעל רישיון מוביל תקף ממשרד התחבורה כנדרש על-פי חוק שירותי הובלה, תשנ"ב – 1997 והתקנות מכוחו.
- 3.7. מציע המעסיק קצין בטיחות מורשה, בעל תעודות הסמכה ורישיון בתוקף.
- 3.8. מציע בעל רישיון לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג- 2013 (קבוצה 5 – פרט 5.1 ב' לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי)).
- 3.9. מציע בעל רישיון תקף ליום הגשת ההצעות על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו – 1976.
- 3.10. מציע בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על ניכוי מס במקור ו-אישור על היותו עוסק מורשה לצרכי מס ערך מוסף.
- 3.11. מציע אשר **בבעלותו** \* כלי רכב כמפורט להלן שאינו משועבד (למעט שעבוד ספציפי לטובת הבנק לרכישת כלי הרכב) או שאינו מעוקל במועד הגשת ההצעה: משאית אחת עם ארגז דחס ומתקן היפוך לדחס, במשקל מינימאלי של 18 טון, שנת ייצור 2021 ואילך, לאיסוף פסולת אריזות קרטון ותכולת מתקני קרטון נייחים ממתכת. יובהר כי שנתון המשאית לא יעלה על 5 שנים במהלך כל אחת משנות ההסכם. על המציע לפרט בטבלה המצורפת **כנספח ב'4** למכרז את כלי הרכב אשר עונים על הדרישות לעיל ולצרפה כשהיא חתומה בידי מורשה חתימה שלו. \* לעניין סעיף זה "בבעלותו" יהיה גם הסכם התקשרות עם חברת ליסינג.
- 3.12. מציע אשר ברשותו הסכם חתום עם מפעיל אתר מחזור מוכר הממוקם בשטחי ישראל והמורשה על-ידי כל דין, לקליטת כל כמות הפסולת למחזור המפונה משטח שיפוט העיריה במשך כל תקופת חוזה הקבלנות (לרבות התקופה המוארכת, באם תמומש). מובהר כי קבלן יכול להציג הסכם זה עד 30 יום ממועד קבלת הודעת הזכייה.

**על המציע לצרף תיעוד/אסמכתאות מספיקות להוכחת עמידתו בכל אחד ואחד מתנאי הסף, ללא כל יוצא מהכלל.**

#### 4. אישורים ומסמכים להגשת הצעה:

המציע יצרף להצעתו אישורים ומסמכים בתוקף – במקור או העתק נאמן למקור בחתימת עורך-דין, כמפורט להלן:

- 4.1. **ערבות בנקאית** להגשת הצעה, כמפורט בסעיף 6 להלן, ובנוסח המצורף **כנספח ב'1'** למכרז (במקור בלבד).
- 4.2. אישור תקף ליום הגשת הצעה על **ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו – 1976, אישור תקף ליום הגשת הצעה על **ניכוי מס במקור** ואישור על היות המציע **עוסק מורשה** לצרכי מס ערך מוסף.
- 4.3. אישור על היות המציע בעל **רישיון מוביל** בתוקף כנדרש על-פי חוק שירותי תובלה, תשנ"ז – 1977 ותקנותיו.
- 4.4. **כתב הסמכה לקצין הבטיחות** המועסק אצל המציע ותעודת קצין בטיחות בתוקף.
- 4.5. **צילום רישיון עסק** תקף על שם המציע מסוג קבוצה 5 – פרט 5.1. לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013.
- 4.6. העתק נאמן למקור של **רישיונות רכב ו/או הסכמים של כלי הרכב הנמצאים** בבעלותו ו/או ברשותו של המציע כאמור בסעיף 3.11. לעיל. כמו כן, יצרף המציע העתק **מביטוח החובה וצד ג'** של הרכבים ומרישיון מוביל בתוקף של כל הרכבים. לצורך כך ימלא המציע גם את **נספח ב'4'** למכרז במלואו – רשימת כלי הרכב.
- 4.7. **למציע שהוא יחיד** – העתק תעודת זהות.  
**למציע שהוא תאגיד** – העתק נאמן למקור של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מרשם החברות או רשם השותפויות על רישום התאגיד, וזאת נכון למועד פרסום המכרז, בו מפורטים פרטי בעלי המניות והמנהלים של התאגיד. כמו-כן, יש לצרף אישור עורך-דין של התאגיד על זכות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ואישור כי ההצעה נחתמה על-ידי מורשה/י החתימה.  
**למציע שהוא שותפות** – העתק נאמן למקור של: תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או חוזה של השותפות. כמו-כן, יש לצרף אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.  
**במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה** - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.  
לעניין סעיף זה –  
"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;  
"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:  
(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;  
(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;  
"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;  
"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;  
"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמנייתה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
- 4.8. **אישור רואה חשבון** מטעם המציע כי מחזור ההכנסות של המציע אינו נמוך מסכום 500,000 ₪ לשנה החל משנת 2022 ועד 2024 וזאת בהתאם לנוסח הקבוע **כנספח ב'5'** למכרז.
- 4.9. **המלצות** בכתב המעידות על ניסיון קודם ומוכח במתן שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור (למעט פסולת גזם ו/או פסולת בניין) בהתאם לקבוע בסעיף 3.5 לעיל, בהתאם לנוסח הקבוע **כנספח ב'3'** למכרז. מעבר לצירוף ההמלצות ימלא המציע גם את **נספח ב'2'** למכרז במלואו – רשימת מקבלי השירות, ממליצים ונתונים.
- 4.10. **הסכם חתום עם מפעיל אתר פסולת ו/או תחנת מעבר בישראל או אסמכתאות על כך שהמציע עצמו בעלים ומנהל אתר פסולת ו/או תחנת מעבר בישראל**, המורשה על-פי כל דין, לקלוט שארית פסולת המפונה משטח שיפוט העיריה ע"י הקבלן במשך כל תקופת חוזה הקבלנות (והתקופה המוארכת, באם תמומש) כמפורט בסעיף 3.12 לעיל.
- 4.11. **תצהיר אי העסקת עובדים זרים שלא כדין** בנוסח המצורף **כנספח ב'6'** למכרז.
- 4.12. **תצהיר בדבר העסקת עובדים כדין** בנוסח המצורף **כנספח ב'7'** למכרז.
- 4.13. **הצהרת משתתף חתומה ומאושרת ע"י עו"ד** בנוסח המצורף **כנספח ב'8'** למכרז.

- 4.14. מסמך פרטים חסויים בהצעה בנוסח המצורף כנספת ב' 9.
- 4.15. תצהיר אי תיאום מכרז בנוסח המצורף כנספת ב' 10.
- 4.16. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 בנוסח המצורף כנספת ב' 11.
- 4.17. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (סעיף 1ב2 – ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון 11) תשע"ו – 2016) בנוסח המצורף כנספת ב' 12.
- 4.18. הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד רשות ו/או לחבר מועצה בנוסח המצורף כנספת ב' 13.
- 4.19. העדר הרשעות פליליות בנוסח המצורף כנספת ב' 14.
- 4.20. העדר הליכים משפטיים בנוסח המצורף כנספת ב' 15.
- 4.21. קבלה על סך 500 ₪ בגין רכישת המכרז.

כל האישורים ו/או המסמכים יצורפו כאמור יחד עם הצעתו של המציע וכל יתר מסמכי המכרז. הצעה אשר תוגש ללא המסמכים כאמור (כולם או חלקם) עלולה להיפסל עפ"י שיקול דעתה של הרשות.

כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה, העירייה רשאית שלא לקבל אישורים ו/או מסמכים המתייחסים לאישיות משפטית אחרת.

חוברת המכרז, וכן כל האישורים, המסמכים, התוספות והשינויים (אשר התבצעו על-ידי העירייה), לרבות פרוטוקולי ההבהרות, ייחתמו על-ידי המציע טרם הגשתם במסגרת הצעתו.

#### 5. אלה מנועים מלהשתתף במכרז:

- 5.1. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספת/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
- 5.2. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.

#### 6. ערבות השתתפות במכרז:

- המציע יצרף להצעתו, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, ערבות בנקאית על סך 4,000 ₪, על שם המציע בלבד לטובת הרשות, בנוסח המצורף כנספת ב' 1. תוקף הערבות הבנקאית יהיה עד לתאריך 30.10.2025.
- 6.1. סכום הערבות ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה וכן באם המציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם לדרישת הרשות כאמור בס"ק 6.3 להלן. חילוט הערבות לא יפגע בזכות הרשות לתבוע מהקבלן, בנוסף לפיצוי המוסכם, נזקים ממשיים שיגרמו לה עקב אי קיום ההצעה על ידו.
- 6.2. המציע מתחייב להאריך על חשבונו את תוקף הערבות עפ"י דרישת הרשות, עד לבחירה סופית ומאושרת של הקבלן הזוכה במכרז ועד 14 יום לאחר חתימת חוזה הקבלנות. אם יתנהלו הליכים משפטיים וזוהת הזוכה לא תהיה ברורה, יאריך המציע את תוקף הערבות עד לאחר סיום ההליכים המשפטיים בתוספת 14 יום, עפ"י דרישת הרשות. לא האריך המציע את תוקף הערבות, כאמור, תחולט ערבותו.
- 6.3. הערבות תוחזר למציע שהצעתו לא התקבלה במכרז, תוך 14 ימים לאחר שיחתם חוזה קבלנות לביצוע עבודות נשוא המכרז, עם מי שיקבע על ידי הרשות כזוכה.

#### 7. תקופת התקשרות:

- 7.1. תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהיה לתקופה של 36 חודשים (שלוש שנים) מיום החתימה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת התקשרות המקורית").
- 7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עם הקבלן בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת (12 חודשים לתקופה) כך שסך כל תקופת ההתקשרות המקורית ותקופת ההתקשרות הנוספת לא יעלו יחדיו על 60 (ששים) חודשים במצטבר בסה"כ (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת").

## 8. סתירות ו/או שינויים:

- 8.1 אם המציע ימצא במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות, או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או כל פרט, עליו להודיע על כך בכתב לרשות, לא יאוחר מ- 14 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. תשובות תשלחנה על ידי הרשות לכל המשתתפים במכרז. על המציעים לצרף להצעתם את התשובות של הרשות. הרשות אינה אחראית עבור כל פירושים ו/או הסברים שינתנו בעל פה למציעים.
- 8.2 כחלק ממסמכי המכרז צורפו **מסמך ג'** "מפרט טכני דרישות למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון (להלן: "**הנספח הטכני**") וכן **מסמך ד'** "הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיטום (להלן: "**הנספח האופרטיבי**")". מובהר בזה, כי על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז וההסכם, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח הטכני ו/או הנספח האופרטיבי לבין יתר מסמכי המכרז וההסכם יגברו הוראות הנספח הטכני ו/או הנספח האופרטיבי. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במסמכי המכרז וההסכם, לבין ההגדרות המנויות בנספח האופרטיבי או לחילופין בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א- 2011 (להלן: "**חוק האריזות**")- יגברו ההגדרות המנויות בנספח האופרטיבי ו/או בחוק האריזות.
- 8.3 הרשות רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, בתשובה לשאלות משתתפים או ביוזמתה, לבצע תיקונים ו/או עדכונים ו/או שינויים במסמכי המכרז. התיקונים ו/או העדכונים ו/או השינויים כאמור, יובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז, באמצעות משלוח פקס, לפי הפרטים שנמסרו על ידם.
- 8.4 תיקונים ו/או עדכונים ו/או שינויים שיינתנו ע"י הרשות, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לצרפם חתומים בחותמת וחתימה להצעת המציע.

## 9. הצהרות המציע:

- 9.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כהצהרה ואישור כי כל פרטי המכרז לרבות הנספח הטכני, הנספח האופרטיבי וחווה הקבלנות ונספחיו ידועים ונהירים לו, וכי יש לו כל הידע והכישורים המקצועיים לביצוע העבודה על פי חווה הקבלנות ונספחיו.
- 9.2 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפריט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

## 10. הסתייגויות:

כל שינוי במסמכי המכרז ו/או הסתייגות של המציע, עלולים לפסול את הצעתו עפ"י שיקול דעתה של הרשות.

## 11. אופן הגשת ההצעה הכספית:

- 11.1 **מודגש בזאת כי המחיר הנקוב בטבלה שבסעיף 4 למסמך ב' (נוסח הצעה), הוא מחיר מקסימום ועל הקבלנים לנקוב בהצעתם במחיר המקסימום או הנמוך ממחיר המקסימום לביצוע העבודות. לא ניתן לדרוש תוספת למחיר המקסימום. הצעה שתהיה גבוהה ממחיר המקסימום תיפסל.**
- 11.2 על המציע לחתום על כל עמוד בכל מסמכי המכרז, ללא יוצא מן הכלל, ולציין במקומות המיועדים לכך, בכתב ברור, את שמו, כתובתו ואת תאריך הגשת ההצעה.
- 11.3 את ההצעה רשאית להגיש רק אישיות משפטית אחת שרכשה את מסמכי המכרז ולא יותרו שיתופי פעולה בין מספר גורמים.
- 11.4 כל אישור שנדרש במכרז חייב להיות ע"ש המציע, אלא אם נאמר אחרת, והניסיון הנדרש חייב להיות ניסיון של המציע. לא יובא בחשבון ניסיון של גופים אחרים מלבד המציע עצמו.
- 11.5 **בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעה בחותמת "נתקבל" בציון תאריך ושעה מאת מזכירות מנכ"ל העיריה.**
- 11.6 **אין לציין על מעטפת ההצעה את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו. הצעה במעטפה שלא תעמוד בדרישה זו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון.**

## 12. הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה:

בחירת הזוכה במכרז תיעשה לפי השלבים וההנחיות שלהלן:

- 12.1. שלב בדיקת מסמכי כל הצעה וצרופותיה וזאת בהתאם לתנאי המכרז: הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף של המכרז תיפסל.
- 12.2. שלב קביעת המחיר וההצעה הזוכה: ההצעה שעמדה בתנאי הסף של המכרז ושהמחיר הסופי שלה הוא הנמוך ביותר – תזכה במכרז, אלא אם כן נתקיימו נסיבות שלא לבחור בה, לרבות חריגה בלתי סבירה מהאומדן שהכינה העירייה או חוסר כשירות או ניסיון לא מספק או ניסיון לא חיובי של העירייה או של גוף אחר עם שירות המציע.
- 12.3. לעירייה ו/או לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו, אפשרויותיו הכספיות וניסיונו המקצועי, לרבות הצגת מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו, אפשרויות המימון, יכולת האשראי וכיו"ב, והמציע יהיה חייב להמציא הפרטים וההבהרות שנדרשו. סרב המציע למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

## 13. זיהוי בין הצעות כשרות:

- 13.1. במידה ותהיינה מספר הצעות העומדות בתנאי הסף אשר הצעותיהן הכספיות זהות, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומביניהן תיקבע ההצעה הזוכה.
- 13.2. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדיין ההצעות תהיינה זהות במחיר, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.
- 13.3. מציע שלא הגיש הצעה משופרת, הצעתו הקודמת האחרונה תיחשב כהצעה המשופרת באותו שלב ולצורכי אותו שלב.
- 13.4. למרות האמור בסעיפים 13.1 ו-13.2 לעיל, מובהר בזאת כי ככל שהיו שתי הצעות כשרות או יותר שקיבלו ניקוד זהה שהן התוצאות הטובות ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תינתן עדיפות להצעה זו והיא תבחר כזוכה, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

## 14. תנאים להתקשרות עם המציע:

- 14.1. מציע שיוכרז כזוכה, יידרש לחתום על חוזה קבלנות ונספחים, בהתאם למחיר שאושר לו על ידי הרשות, בתוך 10 (עשרה) ימים מעת קבלת הודעת הרשות בדבר זכייתו במכרז.
- 14.2. במועד מסירת חוזה הקבלנות ונספחיו החתומים על ידו, ימסור המציע הזוכה לרשות את המסמכים המפורטים להלן:
  - (1) ערבות ביצוע, בנוסח המצורף **כנספח א' לחוזה**, להבטחת ביצוע התחייבויותיו נשוא החוזה (להלן: "ערבות ביצוע"), בסך השווה ל-10,000 ש"ח. תוקף ערבות הביצוע- 38 חודשים ממועד חתימת החוזה. כנגד קבלת ערבות הביצוע תוחזר למציע הזוכה ערבות המכרז.
  - (2) אישור חתום מאת חברת הביטוח מטעמו על קיום ביטוחים בנוסח המצורף **כנספח ב'15 לחוזה** כנדרש במכרז ובחוזה קבלנות לרבות הפוליסה/ות עצמן, כאשר גם הרשות הינה מוטבת בפוליסה/ות. מובהר בזה, כי אישור על קיום ביטוחים והפוליסה/ות נדרשים מהמציע הזוכה בשלב החתימה על חוזה קבלנות. מציע אינו נדרש לצרף אישור על קיום ביטוחים והפוליסה/ות להצעתו.
  - (3) הסכם התקשרות בתוקף, חתום ונאמן למקור, בין המציע הזוכה לבין אתר מחזור פסולת מורשה ע"י המשרד להגנת הסביבה, שיקלוט את הפסולת שתיאסף ותשונוע ע"י המציע הזוכה בהתאם למכרז זה. כאמור לעיל, קבלן יכול להגיש הסכם זה עד 30 יום ממועד קבלת הודעת הזכייה.
- 14.3. זוכה שלא יחזיר את חוזה הקבלנות כשהוא חתום על ידו כדן ו/או לא ימציא ערבות ביצוע ו/או לא ימציא אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה הקבלנות תוך 10 (עשרה) ימים מיום מתן הודעת הרשות על זכייתו, תחולט הערבות שמסר להשתתפותו במכרז, כאמור בסעיף 6 לעיל. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של הרשות לתבוע מהזוכה פיצוי מלא בנוסף לחילוט הערבות כאמור, עקב מחדלו הנ"ל.

## 15. הוראות כלליות:

- 15.1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת

- בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת יובילו לפסילת ההצעה.
- 15.2. הצעה אשר תוגש על ידי מציע אחד בשם מציעים נוספים או שני מציעים או יותר במשותף - תיפסל ולא תובא בחשבון.
- 15.3. העיריה תהיה רשאית לקבוע אזורי איסוף ופינוי פסולת וגם לשנותם במהלך ההתקשרות עם הקבלן הזוכה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העיריה.
- 15.4. וועדת המכרזים רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע במכרז. במסגרת זו, העיריה רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון לא טוב ו/או בעיות באמינות אשר היו לעיריה עם המציע, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה הקבלנות (גם אם נקב בהצעתו בתמורה הזולה ביותר) ולבחור מציע אחר תחתיו.
- 15.5. העיריה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשביעות רוצנה, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה.
- 15.6. העיריה רשאית להזמין לשימוע מציעים אשר יש חשש כי הצעותיהם הינן גירעוניות ו/או הצעות הפסד. במסגרת זו תהא לעיריה הסמכות לקבל מהמציע כל פרט ביחס להצעתו כולל תחשיבים.
- 15.7. העיריה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ולבצע את העבודות מושא המכרז בעצמה.
- 15.8. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים/מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם (על גבי נספח ב' למכרז) מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהיו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

## **16. הליכי משפט:**

- 16.1. מובהר בזה, כי מציע שהשתתף במכרז ו/או מציע שהוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי הרשות, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות על ידי משתתף שזכה במכרז או מציע שהגיש הצעה למכרז.
- 16.2. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת עבודה והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הרשות עקב כך. במקרה של הליכים משפטיים, כל מציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות הבנקאית עד לתום ההליכים המשפטיים ובתוספת של 14 יום, בהתאם לדרישות הרשות.

## **17. מועד ומקום הגשת ההצעה:**

את ההצעה ואת יתר מסמכי המכרז וצרופותיו יש להגיש **במסירה אישית**, במעטפה סגורה, בתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל העיריה, לא יאוחר מיום 24.07.2025 שעה 13:00. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנמסרה לאחר המועד כאמור לעיל ו/או שנמסרה בכל דרך אחרת.

**בכבוד רב**

**ראיד דקה, יו"ר העיריה**

## מסמך ב' – הצעת המציע

עיריית באקה אל גרבייה  
מכרז פומבי מס' 13/2025  
למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון למחזור

לכבוד  
עיריית באקה אל גרבייה

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, לרבות הנספח הטכני, הנספח האופרטיבי וחווה הקבלנות ונספחיו, והבנתי את כל התנאים והדרישות ואני מסכים להם.
2. לאחר העיון כאמור, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, והנני מגיש בזאת את הצעתי לביצוע העבודות לאיסוף ולפינוי הפסולת, בהתאם לדרישות ולתנאים המפורטים במסמכי המכרז, בנספח הטכני, בנספח האופרטיבי ובחווה הקבלנות ונספחיו.
3. הנני מצהיר ומאשר בזאת, כי ידוע לי שמהות העבודה היא אספקה, הצבה ואחזקה של מכלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" ופינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל (להלן: "העבודות").
4. הצעת המציע (לא כולל מע"מ):

פירוט העבודה	מחיר מקסימום	הצעת מחיר של המציע
פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות הנספח האופרטיבי;	90 ₪ (תשעים שקלים) לכלי אצירה אחד מסוג קרטונית (אספקה, הצבה, תחזוקה ופינוי ושינוע תכולה למחזור מוכר בישראל).	תשלום של הרשות לקבלן בעבור פינוי בודד של תכולת קרטונית אחת.

הערות:

- 4.1 כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון יפוננו בהתאם לצורך ולפי הערכה בסה"כ – 135 (מאה תשעים ושניים) פינויים חודשיים לפינוי תכולתם של כלל כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ושינועה מתחומה המוניציפלי של הרשות למחזור מוכר בישראל.  
להסרת כל ספק מודגש בזאת כי גם אם יהיו יותר מ – 135 פינויים חודשיים, ההתחשבות לגבי כל פינוי (מחיר לכל פינוי) תהיה לפי המחיר שנקבע בזכיה (לפי ההצעה) במכרז; לא תשולם כל עלות נוספת בגין פינויים נוספים כאמור מעבר למחיר המוצע.
- 4.2 קבלן האיסוף יידרש לספק, להציב ולתחזק כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון אשר יהיו וישארו בבעלותו לאורך כל תקופת ההסכם ולאחריה. עם סיום תקופת ההתקשרות, בין אם במועדה, כפי שנקבע בהסכם ההתקשרות, ובין אם טרם לכן, קבלן האיסוף ייפנה את כלי האצירה אשר הוצבו על ידו ויעביר אותם לחצריו, הכול בהתאם להנחיית הרשות המקומית כפי שתועבר לקבלן מראש ובכתב ובהתאם להוראות הנספח הטכני.
- 4.3 בהמשך לאמור בסעיף 4.2 לעיל, מובהר כי עם סיום ההתקשרות שבין העירייה לקבלן, כלי האצירה בבעלות הקבלן יישארו בתחומה של העיר למשך תקופה של עד 60 יום נוספים ממועד סיום ההסכם, ללא כל תמורה נוספת לקבלן, לאחר שהם יסלקו את כלי האצירה ויעבירו לחצריו, בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי העירייה. עוד מובהר כי במהלך 60 הימים כאמור, העירייה תהא אחראית לבצע את כלל שירותי התחזוקה הנדרשים בכלי האצירה על מנת שכלי האצירה יסולקו על ידי הקבלן במצב תחזוקתי תקין, בדיוק כפי שהושארו על ידי הקבלן בתום תקופת ההסכם.
- 4.4 ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר הינה ההצעה הטובה ביותר.
- 4.5 על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחיר המקסימום המפורט לעיל. חרג הקבלן ממחיר המקסימום שנקבע – הצעתו תיפסל. אי נקיבה בהצעה כלשהי במקום המיועד לכך בטבלה בסעיף 4 לעיל תביא לפסילת ההצעה.

- 4.6 מובהר, כי התמורה אותה תשלם הרשות לקבלן אינה מותנית במשקל הפסולת שנאספה.
- 4.7 הרשות תבחר למתן השירותים ביחס לכלל פסולת אריזות הקרטון, תכולת הקרטוניות, בקבלן אחד בלבד.
- 4.8 יובהר כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה הרשות המקומית שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי בתמורה המשולמת לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקב הקבלן הזוכה בכתב הצעתו.

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_  
חותמת וחותימת מורשי חתימה

## נספח ב'1

### נוסח כתב ערבות להגשת הצעה למכרז

\_\_\_\_\_ : סניף  
\_\_\_\_\_ : כתובת סניף  
\_\_\_\_\_ : טלפון  
\_\_\_\_\_ : פקס  
\_\_\_\_\_ : תאריך

לכבוד  
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של - 4,000 ₪ (ארבעת אלפים ₪) (להלן: **"סכום הערבות"**), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: **"הנערב"**), בקשר ל **"מכרז פומבי מס'** 13/2025 הצעות מחיר למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון למחזור.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר משבעה ימים מתאריך התקבל דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי), כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: **"המדד"**) בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן – **"סכום ערבות"**), מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. ערבות זו תישאר **בתקופה עד ליום 30.10.2025** ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.
4. כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.
5. דרישה בכתב כאמור בערבות זו, פרושה גם דרישה שתגיע לבנק בדואר ו/או במסירה ידנית ו/או באמצעות דוא"ל (כאן הבנק יפרט כתובת דוא"ל), טלקס או מברק, ודרישה כזו תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_ בנק

## נספח ב' 2

רשימת לקוחות, נתונים וממליצים

סוג השירות הניתן	טלפון ישיר לממליץ	שם ממליץ מטעם הלקוח	תקופת מתן שירות (כאמור בסעיף 3.5 לתנאי המכרז)	שם הרשות המקומית	
					1
					2
					3
					4
					5

בכבוד רב,

---

חותמת וחתימת המציע

נספח ב'3  
כתב המלצה

לכבוד  
עיריית באקה אל גרבייה

הנדון: אישור והמלצה על ביצוע עבודות

שם הגוף הממליץ: \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_, ח.צ. / ח.פ. / ת.ז. / מס' תאגיד \_\_\_\_\_  
(להלן-המציע) הרינו מאשרים בזאת כי המציע ביצע עבורנו שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור  
(למעט פסולת גזם ו/או פסולת בניין) החל מחודש \_\_\_\_\_ (חודש/שנה) ועד לחודש \_\_\_\_\_  
(חודש/שנה).

מספר התושבים ברשות נכון לחודש \_\_\_\_\_ הוא \_\_\_\_\_.

חוות דעתנו על השירות:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

תאריך: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_  
תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

## נספח ב' 4

### רשימת כלי רכב

תקופת הביטוח מיום עד יום	מספר תעודת ביטוח צד ג'	מספר תעודת ביטוח חובה	מספר רישוי	תיאור כלי הרכב

## נספח ב' 5

### נוסח אישור רו"ח למחזורי הכנסות

לכבוד: עיריית באקה אל גרבייה

### אישור מחזורי הכנסות

אני הח"מ, רו"ח \_\_\_\_\_, המשמש כרו"ח של \_\_\_\_\_ ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ מאשר כי עפ"י דו"חות כספיים מבוקרים של הנ"ל, מחזור הכנסותיו בעסקים של עבודות איסוף וסילוק פסולת לסוגיה, הינו:

בשנת 2022 - ש"ח \_\_\_\_\_

בשנת 2023 - ש"ח \_\_\_\_\_

בשנת 2024 - ש"ח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתומת רו"ח

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ב' 6 למכרז

**תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן במסמך זה- חוק העסקת עובדים זרים)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן-

1. הנני עושה תצהירי זה כחלק ממסמכי מכרז למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון למחזור בתחום השיפוט של עיריית באקה אלגרבייה, כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי ו/או למציע במכרז (יש לסמן ב-X את התיבה המתאימה)-

לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי למכרז.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בפסקי-דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים, לפחות, ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים-

"בעל זיקה", מי שנשלט על ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל שליטה בו.

"שליטה", כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

### אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום \_\_\_\_\_, הופיע ה"ה \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, בפני עוה"ד \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_ עורך דין  
(חתימה וחותמת)

## נספח ב' 7

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

### הנדון: הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין

1. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, לא הורשע ו/או לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן לצורך סעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

2. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, מקיימים חובותינו לפי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים ולפי חוקי העבודה (להלן: "חוקי העבודה") המפורטים להלן:

- \* פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- \* פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- \* חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט - 1949.
- \* חוק החופשה שנתית, תשי"א - 1951.
- \* חוק החניכות, תשי"ג - 1953.
- \* חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953.
- \* חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954.
- \* חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954.
- \* חוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958.
- \* חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959.
- \* חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז - 1967.
- \* חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה - 1995.
- \* חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז - 1957.
- \* חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
- \* חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח - 1988.
- \* חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א - 1991.
- \* חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו - 1996.
- \* פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח - 1998.
- \* סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח - 1998.
- \* חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963.
- \* חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א - 2001.
- \* סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א - 2000.
- \* חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002.
- \* חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו - 2006.
- \* סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז - 1997.

3. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או בעלי השליטה בו ו/או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו (יש לסמן את ההצהרה המתאימה):

\_\_\_\_\_ לא הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ולא נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו.

\_\_\_\_\_ הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ו/או נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו כמפורט להלן: הרשעות:

---

---

---

---

קנסות:

---

---

---

4. לתצהירי זה מצורף אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר ההרשעות והקנסות כמוצהר בסעיף 3 לעיל או העדרם.
5. הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.
6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ שם נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

מספר ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ מס' תעודת זהות: \_\_\_\_\_

חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_ חתימת נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

- א. אני משמש כעורך הדין של \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף").
- ב. הנני מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף במכרז פומבי \_\_\_\_\_ של עיריית באקה אלגריביה והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_.
- ג. הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, \_\_\_\_\_ עו"ד, \_\_\_\_\_ במשרדי ב' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד

## נספח 8'ב

### הצהרת משתתף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ מצהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, לרבות הנספח הטכני, הנספח האופרטיבי ונוסח ההסכם שייחתם עם הזוכה וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.
  2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:
    - 2.1 כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.
    - 2.2 כי הנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז.
    - 2.3 כי הנני עומד בכל תנאי המכרז, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית העיריה לבטל את ההתקשרות עמי.
    - 2.4 למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי הכרז.
    - 2.5 כי הצעתי מוגשת ללא קשר ו/או בתיאום עם משתתפים אחרים.
  3.
    - 3.1 בתמורה לביצוע העבודות נשוא המכרז, להלן הצעתי המצורפת כנספח ב' למכרז.
    - 3.2 הנני מצרף להצעתי את המסמכים המפורטים בהוראות למשתתפים לרבות ערבות בנקאית אוטונומית כמפורט במסמכי המכרז להבטחת קיום הצעתי.
  4. הנני מצהיר ומסכים כי אמציא את כל המסמכים הנדרשים ועותקים חתומים נוספים מההסכם עפ"י דרישת העיריה בתוך 10 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז.
- הנני מצהיר כי היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותיי אני מסכים כי העיריה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם לעירייה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם.

### ולראיה באתי על החתום:

חתימת המשתתף, (בציון ח.פ./מס עוסק מורשה וכתובת)

אישור עו"ד:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ בשם המציע, כי אצל המשתתף התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

**פרטים חסויים בהצעה**

הננו מבקשים שהסעיפים / המסמכים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים. יש לחתום על טופס זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

מס' הסעיף / המסמכים:

---

---

---

נושא הנימוק לחיסיון המבוקש:

---

---

---

מס' עמוד בהצעתנו:

---

---

---

חתימה

שם המציע

תאריך

## נספח ב' / 10

### תצהיר בדבר אי תאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"), למכרז מס' 13/2025 – למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון למחזור (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון **(יש)**

### **לסמן בעיגול את התשובה).**

אם לא נכון, נא פרט:

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**. אם לא נכון, נא פרט:

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם המשתתף	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר
-------	-----------	-------------------	--------------

### אישור עו"ד

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

שם מלא, חתימה וחותמת

תאריך

## נספח ב' / 11

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושאת תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ מכתובת \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 13/2025 למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון למחזור בעיר באקה אלגרבייה, בהתאם למכרז האמור. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").
3. לחילופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. הנני מצהירה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

\_\_\_\_\_ תאריך:

### אישור

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ (במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה), ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד

## נספח ב' 12

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 סעיף 1ב2 – ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון 11) תשע"ו – 2016.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
הנני נציג \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר בשם המציע.

### **(סמן X במשבצת המתאימה)**

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המתאימה להלן:

המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה 1ב2(א)(2)(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, במסגרת התקשרות שנעשתה עמו בעבר וטרם קיבל הנחיות/ופועל לביצוע ההנחיות (מחק את המיותר) ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

אני מצהיר כי ככל שהמציע יזכה במכרז, יעביר המציע העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימה

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, במקום \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על תצהירו/ה לעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עוה"ד

שם מלא: \_\_\_\_\_

## נספח ב' /13

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

### הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית באקה אלגרבייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1 סעיף 122א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."  
כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(2)(ב))."  
סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע כי:  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
  - 1.2
  - 1.3
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1 בין חברי מועצת העיריה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
  - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3 אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העיריה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העיריה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות בלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

## נספח ב' / 14

לכבוד  
עיריית באקה אלגרבייה

תאריך: \_\_\_\_\_

### תצהיר העדר הרשעות פליליות נושאות קלון : הנדון :

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט - 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.  
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") במכרז פומבי 13/2025 של עיריית באקה אלגרבייה למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון למחזור.
2. תפקידי במשתתף הינו \_\_\_\_\_ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.
3. הנני להצהיר כי המשתתף, בעלי השליטה בו, בעלי העניין בו ונושאי המשרה בו לא הורשעו הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, אשר ריצוי גזר הדין בגינה נסתיים במהלך 10 השנים האחרונות.
4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

## אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

## נספח ב' / 15

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר העדר הליכים משפטיים

בתצהיר זה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעותו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט - 1999 (להלן: "חוק החברות").

"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה חלק מהצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") במכרז פומבי מס' 13/2025 של עיריית באקה אלגרבייה למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון למחזור.
2. תפקידי במשתתף הינו \_\_\_\_\_ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.
3. הנני להצהיר, כי לא עמדו ולא עומדות נגד המשתתף ו/או מי מבעלי המשתתף ו/או מי ממנהלי המשתתף, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המשתתף.
4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי, כי עליו להצהיר את האמת, וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד

**נספח ב' / 15**

**אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מייטיב עם מבקש האישור.						
מבקש הראשי	האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	
שם עיריית באקה אל גרבייה	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז.ח.פ. 500260005				<b>מכרז מסגרת פומבי מס' 13/2025</b> <b>מכרז מסגרת למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון למחזור</b>		מען באקה אל גרבייה
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	למקרה לתקופה
רכוש		ביט			₪	
צד ג'		ביט			₪	4,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000
אחריות מקצועית		ביט			₪	
חבות מוצר		ביט			₪	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
<b>004 אשפה ושירותי מחזור ביטול/שינוי הפוליסה *</b>						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

## מסמך ג'

### מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון

#### "הנספח הטכני"

1. כללי :
  - 1.1. נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף (להלן: "הנספח האופרטיבי") המצורף כנספח ד' לקובץ המכרז (להלן: "המכרז").
  - 1.2. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז על נספחיו כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.
2. פירוט העבודה :
  - 2.1. על הקבלן להגיש הצעתו למתן שירותים **לאספקה, הצבה ואחזקה** של כלי אצירה ייעודיים **לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית", ולפינוי ושינוע** תכולתם מתחומה המוניציפלי של הרשות למחזור מוכר בישראל;
  - 2.2. למען הסר ספק, השירותים ביחס לזרם פסולת אריזות הקרטון, נשוא המכרז יתבצעו על ידי קבלן איסוף אחד אותו תבחר הרשות ולא יתאפשר פיצול מתן השירותים בזרם זה בין שני קבלנים או יותר.
3. תמונת מצב נוכחית ברשות :

בהתאם לאמור בסעיף 1 לנספח הנתונים.
4. תמונת מצב מתוכננת ברשות :

בהתאם לאמור בסעיף 2 לנספח הנתונים.
5. שלבי פריסה :
  - 5.1. פעימה אחת אחידה. פריסה מלאה של כלל כלי האצירה הנדרשים.
6. מפרט טכני בסיסי - כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" :
  - 6.1. כלי האצירה יעמוד בהתאם לדרישות תו תקן ישראלי מתאים.
  - 6.2. כלי האצירה יהיה עשוי מחומר עמיד ויעמוד בפני מפגעי חום, קור וכל מפגע אחר אשר עלול לשנות את צורתו המקורית. דפנות כלי האצירה (קירות + גג) יהיו בעובי מינימלי של 1.5 מ"מ ומשקלו המינימלי של כלי האצירה יעמוד על 250 ק"ג.
  - 6.3. כלי האצירה יהיה מקורה למניעת כניסת גשם, ובעל רווח בין הגג לקירות באורך מקסימלי של 25 ס"מ וזאת על מנת לאפשר כניסת קרטון משוטח בלבד. **יובהר כי קירות עשויים רשת מתכת, לרבות כלים מסוג אסכורית וכן כלי אצירה מחודשים עונים על דרישות הסעיף.**
  - 6.4. המתקן יהיה נעול על מנת למנוע כניסת גורמים שאינם מורשים/מוסמכים לכך, בגובה כניסת קרטון של עד 1.9 מטר.
  - 6.5. המתקן ישולט בכיתוב/מדבקה "מתקן לאיסוף פסולת אריזות קרטון".
  - 6.6. הצבת מתקן תבוצע באישור מהנדס בטיחות בלבד (מטעם הרשות ו/או הקבלן ו/או מי מטעמם של הרשות והקבלן).
  - 6.7. ככל שהקבלן נדרש על פי הוראות המכרז לספק ו/או להחליף במסגרת שירותי התחזוקה כלי אצירה ייעודיים, הקבלן לא יזמין מכלי אצירה ייעודיים כלשהם לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי מכלי האצירה הייעודיים עומדים בדרישות המפרט הטכני, כאמור.
7. תמורה (לא כולל מע"מ) :
  - 7.1. מחיר המקסימום עבור פינוי כלי האצירה הייעודיים יהיה בהתאם לאמור בסעיף 4 ב"מסמך ב' – הצעת מחיר", וכאמור בסעיף 3 לנספח הנתונים (המסמך ז'), והצעת מחיר

שתעלה על מחיר המקסימום תיפסל או שיחולו הוראות ההליך לגבי הצעה כאמור, לפי הענין.  
 7.2. התמורה שיקבל הקבלן הזוכה תהיה לפי הצעת המחיר שלו ובלבד שלא תעלה על מחיר המקסימום. התמורה האמורה תוצמד בהתאם ובכפוף לסעיף 7.3, כמפורט להלן.  
 7.3. הצמדת התמורה תיעשה כדלהלן:

7.3.1. **בשנת ההסכם הראשונה** – התמורה (הצעת הקבלן הזוכה) תוצמד ב- 25% להצמדה הרבעונית (כהגדרתה להלן) ו-75% הנותרים יישארו ללא שינוי ממחיר הקבלן הזוכה, וכמפורט להלן:

בתחילת כל רבעון קלנדרי יבוצע חישוב ממוצע רבעוני העדכני ביותר של מדד כלל אירופאי PIX OCC 1.04 dd, לדוגמה בתחילת רבעון 2 יחושב ממוצע שווי החומר שבמדד האמור בחודשים ינואר עד מרץ ואלו יהוו את מדד רבעון 1 שיחול על החשבונות ברבעון 2 ("המדד הידוע להתחשבות").<sup>1</sup> למען הסר ספק יובהר כי חישוב מדד רבעוני הינו הממוצע הרבעוני של החודשים הרלוונטיים למדד לדוגמה מדד רבעון 4-24 הינו ממוצע שווי החומר בחודשי אוקטובר 24 עד דצמבר 24. המדד הידוע להתחשבות יחולק במדד הבסיס להצמדה שהינו המדד המצוין בסעיף 4 לנספח הנתונים והתוצאה תהווה את אחוז השינוי של שווי החומר שיתעדכן אחת לרבעון ("ההצמדה הרבעונית").

ההצמדה הרבעונית תבוצע אחת לרבעון קלנדרי ביחס לרבעון שקדם לו, תהיה בתוקף עד לתחילת הרבעון הבא ואז יבוצע פעם נוספת החישוב המוסבר לעיל, בהתאם לנוסחה להלן:

**מחיר הפינוי המוצמד (y) = מחיר פינוי שזכה בהליך (p) \* {1 + אחוז השינוי של מדד הבסיס להצמדה ביחס למדד הידוע להתחשבות (-x)}**

7.3.2. **בשנת ההסכם השנייה ואילך** – התמורה (הצעת הקבלן הזוכה) תוצמד ב- 25% להצמדה הרבעונית וב- 75% הנותרים לגידול תוספתי של 2% מדי שנה, בהתאם לנוסחה להלן:

**מחיר הפינוי המוצמד (y) = {מחיר פינוי שזכה בהליך (p) \* [(0.75\*0.02) \* מספר שנים מזכייה (s)] + 1} \* {1 + אחוז השינוי של מדד הבסיס להצמדה ביחס למדד הידוע להתחשבות (-x)}**

(S) מספר שנים מזכייית הקבלן – חייב להיות מספר טבעי (ערכים שלמים וחיוביים) לדוגמא 1,2,3,4,5

סכום ההצמדה (h) = מחיר הפינוי המוצמד (y) – מחיר הפינוי שזכה בהליך (p)

**דוגמא מספרית:**

הוכרז קבלן זוכה ב 01.04.2025 מדד הבסיס של המכרז הינו רבעון 4-2024, עבור חודש אפריל 2025 המדד הידוע להתחשבות הינו רבעון 1-2025. נניח כי אחוז השינוי של המדד הידוע להתחשבות (רבעון 1-2025) ביחס למדד הבסיס להצמדה (רבעון 4-2024) מייצג ירידה של 10% בשווי החומר (כלומר: x = -10%) וכי מחיר הפינוי שהקבלן הזוכה הגיש הליך הינו 70 ₪ (כלומר: p = 70).

**בשנה הראשונה** מתאריך 01.04.2025 - 31.03.2026:

החישוב עבור חודש אפריל 2025 יהיה:

מחיר הפינוי המוצמד (y) יהיה 71.75 ₪ לפי החישוב שלהלן:  
 $y = 70 * \{1 + (0.1 * 0.25)\} = 71.75$  (כלומר: y = 71.75 ₪).

סכום ההצמדה (h) יהיה 1.75 ₪ לפי החישוב שלהלן:  
 $h = 71.75 - 70 = 1.75$  (כלומר: h = 1.75 ₪).

**בשנה השנייה** מתאריך 01.04.2026 - 31.03.2027:

נניח כי אחוז השינוי של המדד הידוע להתחשבות (רבעון 1 2026) ביחס למדד הבסיס להצמדה (רבעון 4 2024) מייצג ירידה של 10% בשווי החומר (כלומר: x = -10%) החישוב עבור חודש אפריל 2026 יהיה:

מחיר הפינוי המוצמד (y) יהיה 72.82625 ₪ לפי החישוב שלהלן:  
 $y = 70 * \{1 + [1 * (0.75 * 0.02)]\} * \{1 + (0.1 * 0.25)\} = 72.82625$  (כלומר: y = 72.82625 ₪).

סכום ההצמדה (h) יהיה 2.82625 ₪ לפי החישוב שלהלן:  
 $h = 72.82625 - 70 = 2.82625$  (כלומר: h = 2.82625 ₪).

<sup>1</sup> המדד זמין באתר האינטרנט שבכתובת <https://www.fastmarkets.com>.

**בשנה השלישית מתאריך 01.04.2027 – 31.03.2028 :**  
 נניח כי אחוז השינוי של המדד הידוע להתחשבות (רבעון 1 2027) ביחס למדד הבסיס להצמדה (רבעון 4 2024) מייצג ירידה של 10% בשווי החומר (כלומר:  $x = -10\%$ )  
 החישוב עבור חודש אפריל 2027 יהיה:  
 מחיר הפינוי המוצמד (y) יהיה 73.9025 ₪ לפי החישוב שלהלן:  

$$y = \{1 + (0.1 * 0.25)\} * \{1 + [2 * (0.75 * 0.02)]\} * 70 = 73.9025$$
 (כלומר:  $y = 73.9025$  ₪).  
 סכום ההצמדה (h) יהיה 3.9025 ₪ לפי החישוב שלהלן:  

$$h = 73.9025 - 70 = 3.9025$$
 (כלומר:  $h = 3.9025$  ₪).

#### הערות:

- 7.4. כמות כלי האצירה הייעודיים המאושרת תקבע על בסיס מיפוי בשטח הרשות שייערך על ידי נציג מטעם תמיר, אשר תוצאותיו יוצגו במערכת הניטור Controller (כהגדרתה בנספח האופרטיבי להלן).
- 7.5. כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון יפוגו בהתאם לצורך ובכל מקרה לא יותר מכמות הפינויים החודשית המקסימלית המצוינת בסעיף 5 לנספח הנתונים.
- 7.6. קבלן האיסוף יידרש לספק, להציב ולתחזק כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון אשר יהיו ויישארו בבעלותו לאורך כל תקופת ההסכם ולאחריה. עם סיום תקופת ההתקשרות, בין אם במועדה, כפי שנקבע בהסכם ההתקשרות, ובין אם טרם לכן, קבלן האיסוף ייפנה את כלי האצירה אשר הוצבו על ידו ויעביר אותם לחצריו, הכול בהתאם להנחיית הרשות המקומית כפי שתועבר לקבלן מראש ובכתב.
- 7.7. בהמשך לאמור בסעיף 7.2 לעיל, מובהר כי עם סיום הסכם ההתקשרות שבין המועצה לקבלן, כלי האצירה יישארו בתחומה של המועצה למשך תקופה של עד 60 יום נוספים ממועד סיום ההסכם, ללא כל תמורה נוספת לקבלן, לאחר שהם יסלקו לקבלן את כלי האצירה ויעבירם לחצריו, בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי המועצה. עוד מובהר כי במהלך 60 הימים כאמור, המועצה תהא אחראית לבצע את כלל שירותי התחזוקה הנדרשים בכלי האצירה על מנת שכלי האצירה יסולקו על ידי הקבלן במצב תחזוקתי תקין, בדיוק כפי שהושארו על ידי הקבלן בתום תקופת ההסכם.
- 7.8. ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר הינה ההצעה הטובה ביותר.
- 7.9. על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחיר המקסימום המפורט לעיל. חרג הקבלן ממחיר המקסימום שנקבע – הצעתו תיפסל.
- 7.10. מובהר, כי התמורה אותה תשלם הרשות לקבלן אינה מותנית במשקל הפסולת שנאספה.
- 7.11. הרשות תבחר למתן השירותים ביחס לכלל פסולת אריזות הקרטון, תכולת הקרטוניות, בקבלן אחד בלבד.
- 7.12. יובהר כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה הרשות המקומית שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי בתמורה המשולמת לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקב לקבלן הזוכה בכתב הצעתו.

#### 8. העברת התמורה

- 8.1. תנאי תשלום – שוטף + 45 ימים מיום הגשת החשבונית, והכל בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017.
- 8.2. מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.
- 8.3. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 8.4. התמורה לקבלן בעבור מתן שירותיו תיקבע על בסיס ערכה הנומינלי למשך כל תקופת ההסכם ותקופת האופציה, ככל שתמומש, ולא תתווסף לה כל תוספת מכל סוג ומין שהם, למעט תוספת בעבור מע"מ כמפורט בסעיף 8.3 לעיל, ותוספת בעבור הצמדה למדד כמפורט בסעיפים 7.1 – 7.3 לעיל.
- 8.5. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי, לרבות תעודות שקילה וכל האסמכתאות הנדרשות.
- 8.6. האמור בסעיף 8 זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע בנספח האופרטיבי של המכרז.

#### 9. ביטוח – זרישות בסיסיות

- 9.1. הקבלן מצהיר כי היא עורך ביטוח צד ג' לכיסוי חבותו על פי דין בגין נזק (גוף או רכוש) שייגרם לצד שלישי, ביטוח חבות מעבידים בגין פגיעה גופנית ו/או מחלת מקצוע כלשהי

- למי מעובדיו תוך כדי ועקב עבודתו, בין היתר, במתן השירותים נשוא הסכם זה, וביטוח חובה לרכבים בבעלותו המתחייב על פי דין.
- 9.2. כל צד מתחייב בזה לשפות את הצד האחר בגין נזקים להם הוא אחראי על פי דין מכל מין וסוג או תביעה או דרישה, בסכום בו חויב בפסק דין חלוט המתייחס לנזק שנגרם בגין מעשה ו/או מחדל ו/או רשלנות שיבוצעו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, ובלבד שכל צד ניתן לצד האחר התראה בדבר הגשת התביעה נגדו, וניתנה לו האפשרות להתגונן מפני הטענות ו/או להסדיר את הדרוש הסדרה ו/או להקטין את הנזק (בהתאם לנסיבות).
- 9.3. לצורך התקשרות זו, הקבלן מתחייב להחזיק בביטוח צד ג' לכיסוי חבותו עפ"י דין בגין נזק לגוף ו/או לרכוש צד שלישי בגבול אחריות של לפחות 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח, ביטוח חבות מעבידים לכיסוי חבותו עפ"י דין כלפי עובדיו בגין נזק גופני או מחלה אשר אירעו תוך כדי ועקב עבודתו בגבול אחריות של לפחות 5,000,000 ₪ לתובע ולפחות- 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח וביטוח חובה לכלי רכב אשר בבעלותו והמשמשים לצורך ביצוע השירותים. מובהר כי ככל שיידרש, על הקבלן להציג אישור ביטוח הכולל ביטוחים אלו ע"פ דרישת הרשות המקומית (למעט ביטוחי רכב) וכל זאת תוך 14 יום מקבלת הדרישה.

## מסמך ד'

### הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות קרטון

#### (“הנספח האופרטיבי”)

- 1. כללי**
- 1.1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז לבחירת קבלן איסוף של פסולת אריזות קרטון כהגדרתה להלן (להלן: “המכרז”).
- 1.2. מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע”א-2011 (להלן: “חוק האריזות”), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
- 1.3. על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות להלן ו/או בחוק האריזות.
- 1.4. מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר.
- 1.5. שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהוו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
- 1.6. לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.
- 2. הגדרות**
- על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:
- 2.1. “**ההסכם עם תמיר**” – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
- 2.2. “**הזרמים הייעודיים**” – זרם או זרמי פסולת אריזות נשוא המכרז בלבד (אחד או יותר כמפורט ביתר מסמכי המכרז), הנכללים בגדר פסולת אריזות מזרמים ייעודיים.
- 2.3. “**הרשות המקומית**” או “**המועצה**” – הרשות ששמה בראש מסמך זה.
- 2.4. “**יתר מסמכי המכרז**” – המכרז וכל הנספחים הצרופים לו, לרבות הסכם התקשרות וכיוצ”ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
- 2.5. “**מפעל מחזור**” – אתר מאושר עפ”י כל דין ומורשה על ידי המשרד להגנת הסביבה לקליטה ומחזור של פסולת האריזות הייעודית מהסוג שמועבר לאותו אתר למיחזור.
- 2.6. “**מיחזור מוכר**” – מחזור במפעל מחזור המורשה על-פי כל דין.
- 2.7. “**מכלי אצירה ייעודיים**” – כלי אצירה שונים המתאימים לאצירה של הזרמים הייעודיים (קרטוניות) בהתאם להוראות נספח זה.
- 2.8. “**מנהל העבודה**” – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע השירותים.

- 2.9 "מסמכי המכרז" – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.10 "מערכת הדיווח האינטרנטית" – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.
- 2.11 "פסולת אריזות קרטון" – אריזות העשויות קרטון לאחר השימוש בהן למטרה שלשמה יועדו בראשונה.
- 2.12 "פסולת אריזות מזרמים ייעודיים" – לעניין נספח זה - פסולת אריזות קרטון.
- 2.13 "קבלן האיסוף" או "הקבלן" - זוכה במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת אריזות הקרטון.
- 2.14 "תמיר" – ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

### 3. התחייבויות כלליות של הקבלן

- 3.1 מבלי לגרוע מהתחייבויותיו כאמור ביתר מסמכי המכרז, הקבלן מתחייב להעניק את השירותים כדלקמן ביחס לזרמים הייעודיים (להלן: "השירותים"):
- 3.1.1 **אספקת והצבת** מכלי אצירה ייעודיים לפסולת אריזות קרטון - מספר מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולוחות הזמנים לרכישתם והצבתם, ככל שנדרש, יהיו בהתאם לתכנית פריסה עליה תורה הרשות המקומית מפעם לפעם, בהתאם לצורך (להלן: "**תכנית הפריסה**") ויתאמו למפרט הטכני הרלוונטי לזרם הייעודי כמפורט ביתר מסמכי המכרז (ככל שמפורט).
- 3.1.2 **תחזוקת** כלי האצירה הייעודיים כמפורט להלן.
- 3.1.3 **פינוי** תכולת כלי האצירה כלי האצירה הייעודיים בתדירות המפורטת בנספח הטכני.
- 3.1.4 **העברת** תכולת כלי האצירה הייעודיים למחזור מוכר, בכפוף ובהתאם למפורט בסעיף 4.3 למסמך זה.
- 3.2 הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת תמיר והמועצה מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.
- 3.3 המועצה רשאית בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא מתן נימוק להחלטתה, להפסיק את ההתקשרות ע"פ הסכם זה תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 60 יום מראש, בלבד שעברו לכל הפחות 12 חודשים מתחילת ההתקשרות, נשוא הסכם זה, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, בגין סיום תקופת ההתקשרות, למעט זכותו של הקבלן לקבלת תמורה בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום תקופת ההתקשרות.

### 4. התחייבויות שונות ביחס לשירותים

- 4.1 **תדירות פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים**: הקבלן מתחייב לפנות את תכולת כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון בתדירות המפורטת בנספח הטכני.

- 4.2 **רכבי איסוף תכולת כל אחד מסוגי מכלי האצירה הייעודיים**:

4.2.1. בכל הנוגע לכלי הרכב המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת אריזות קרטון (להלן: "רכבי האיסוף"), הקבלן מצהיר ומתחייב להשתמש ברכבי איסוף מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות קרטון בהתאם להוראות המכרז ובמסגרת סבב הפינוי. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולא יערבב סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת.

#### 4.3. מערכת איתור, ניטור ובקרה

##### 4.3.1. מערכת איתור

4.3.1.1. קבלן האיסוף יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקייילוק או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2. הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתונייהן, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

##### 4.3.2. מערכת ניטור ובקרה

4.3.2.1. בכפוף להוראת תמיר ו/או המועצה ו/או מי מטעמם, תותקן על כלי האצירה הייעודיים ועל משאיות הפינוי של פסולת האריזות מערכת ניטור ובקרה שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה ("Controller"). עלות רכישת המערכת, לרבות התקנתה, השמשתה ותחזוקתה תבוצע על ידי הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, וקבלן האיסוף לא יידרש לכל הוצאה כספית לעניין זה, למעט רכישת מכשירי סלולר או מסופונים, כמפורט בסעיף 4.3.2.2 להלן. עוד יובהר כי על קבלן האיסוף לאפשר את התקנת המערכת, והפעלתה, וישתף פעולה עם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, ככל שיידרש, על מנת לאפשר תפעול אפקטיבי של המערכת, הכול בהתאם להוראותיה של הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, כפי שאלה יועברו לקבלן מעת לעת, ובאופן מידי מרגע קבלת הבקשה כאמור. הקבלן יספק מידע מדויק באשר למיקומם של כלי האצירה (מיפוי כלי האצירה) ויוודא כי משאיות הפינוי יועמדו זמינות לצורך התקנת המערכת הכול מבלי שתהיה לו דרישה כספית נוספת והכול במסגרת מתן שירותיו, נשוא ההסכם.

4.3.2.2. בהמשך לאמור בסעיף 4.3.2.1 לעיל, קבלן האיסוף יצייד את עובדיו במכשירי טלפון סלולרי חכמים (Smart Phones) או במכשירי מסופון חכמים (Portable Smart Data Terminal) (להלן: "המכשירים"), לפחות טלפון אחד ו/או מסופון אחד בעבור כל צוות פינוי, אשר ביכולתם לסרוק ולקרוא ברקוד, להתחבר לרשת אינטרנט סלולרית ולאפשר זיהוי מיקום באמצעות רכיב

GPS מובנה. על קבלן האיסוף לוודא כי המכשירים יהיו טעונים במלואם וזמינים לפעילות מידית בכל רגע נתון במהלך ביצוע השירותים. כמו כן, קבלן האיסוף מתחייב לאפשר לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן התקנת אפליקציה ייעודית, שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה ("Controller"), על כל המכשירים, אשר יספק הקבלן לנהגי רכבי הפינוי כחלק ממתן שירותיו (בעלי מערכת הפעלה מסוג IOS או מסוג אנדרואיד), כמפורט ברישא של סעיף זה, ויוודא כי המכשירים יכוסו במגן ייעודי אשר יאפשר עבודה רציפה בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר, הכול ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא הסכם זה.

4.3.2.3

הקבלן מתחייב להנחות את הנהגים לבצע כל פעולה נדרשת לצורך תפעולה הטכני של המערכת לרבות, אך מבלי למעט, התחברות מרחוק למערכת המידע/נתונים, צילום קרטוגרפיות, שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, וזאת בכל סבב פינוי ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, הכול בהתאם לצורך ולהנחיות הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן והכל ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא הסכם זה.

4.3.2.4

#### איתור ותיקון תקלות:

4.3.2.4.1 **תקלות חומרה (Hardware)** – על קבלן

האיסוף לדווח לתמיר במידית על כל תקלה במכשירים אשר יסופקו על ידו לצוות הפינוי. יובהר כי כל בעיה ו/או תקלה שנובעת מחומרה (Hardware) לא תקינה של מכשיר מסוים, תטופל על ידי הקבלן על חשבונו ובאחריותו המלאה, תוך 24 שעות מרגע גילוי/איתור התקלה. במקרה בו נדרשת החלפה של מכשיר מסוים במכשיר תקין אחר – יחליף הקבלן את המכשיר ויעדכן את תמיר בדבר ההחלפה האמורה והכל בתוך 24 שעות ממועד גילוי התקלה. בנוסף, קבלן האיסוף יעדכן את הרשות המקומית ותמיר תוך 24 שעות על כל מכשיר אשר תוקן והוחזר לשימוש סדיר.

4.3.2.4.2

4.3.2.4.2 **תקלות תוכנה (Software)** – כל בעיה ו/או תקלה שנובעת מתוכנה (באגים במערכת, בעיות בשרת וכ') – תטופל על ידי תמיר, על חשבונו ובאחריותו המלאה, והקבלן לא יידרש לכל הוצאה כספית או אחרת בעניין זה.

4.3.2.5

4.3.2.5 המידע הגולמי אשר יתקבל על ידי מערכת הניטור ירוכז ויעובד על ידי תמיר. מובהר כי הרשות המקומית ותמיר שומרות לעצמן את הזכות לבצע על פי שיקול דעתן, בהתאם לתוצאות הניטור שיתקבלו, כל עדכון נדרש בקשר וביחס למערך איסוף פסולת האריזות הקיים בתחומה של הרשות המקומית, לרבות עדכון מספר כלי אצירה הייעודיים הפרוסים בתחומה של הרשות המקומית ועדכון תדירות הפינוי של הפסולת. מובהר לקבלן כי התמורה אשר תשולם לו בעבור מתן שירותיו עשויה להתעדכן בהתאם לשינויים אלו.

4.3.2.6

4.3.2.6 במקרה של השבתת מערכת הניטור, מכל סיבה שהיא, לרבות בעיות תוכנה או חומרה, הרשות המקומית ותמיר שומרות לעצמן את הזכות לבצע עם הקבלן כל התחשבויות, מכל סוג ומין שהיא, ולקבל כל החלטה, בהתבסס על תקופת ניטור אחרונה או מקבילה כפי שבוצעה בתחומה של הרשות המקומית, ככל שבוצעה.

#### 4.3.2.7

#### לימוד והדרכה :

4.3.2.7.1 באחריות הרשות המקומית ותמיר לקיים הדרכה לקבלן ועובדיו באשר לאופן השימוש במערכת הניטור והבקרה, הכול על חשבונה של תמיר וללא כל הוצאה כספית מצד הקבלן. בהדרכה ינכחו נציג מטעם תמיר ונציג מטעם הרשות המקומית. מיקום ההדרכה ייקבע על ידי הרשות המקומית ותמיר ויועבר לקבלן 7 ימי עבודה מראש לפחות לפני המועד שנקבע לביצוע ההדרכה. הקבלן מתחייב כי מנהל העבודה מטעמו ועובדיו ישתתפו בהדרכה כאמור.

#### 4.3.2.8

ייתכן ובעתיד, בכפוף להחלטתה הבלעדית של תמיר, תתאפשר התממשקות של מערכת הניטור והבקרה עם מערכת הדיווח, כך שנתוני הניטור והבקרה יעברו באופן אוטומטי למערכת הדיווח. במקרה כאמור, תמיר והרשות המקומית יעדכנו את הקבלן באשר לשינויים הנדרשים באופן ודרך הגשת הדיווחים, כמפורט בסעיף הוראות הדיווח להלן, והקבלן מתחייב לבצע את כל ההתאמות הנדרשות לצורך עמידה בשינויים אלו.

#### 4.3.2.9

הקבלן מתחייב, ככל שיידרש לכך על ידי המועצה ו/או מי מטעמה, לחתום על כתב התחייבות לשמירה על סודיות בכל הנוגע לשימוש במערכת הניטור והבקרה וכל מידע שיתקבל כתוצאה מהשימוש בה, והכל בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת הדרישה כאמור.

#### 4.3.2.10

יובהר מעל לכל ספק כי פינוי תקין, שבגינו תשולם תמורה, הינו פינוי אשר עומד בכל אחת מהדרישות המצטברות כמפורט להלן: (1) קליטת נתון: "זיהוי חד ערכי" של כלי האצירה (סריקת ברקוד); (2) קליטת נתון: "מיקום גאוגרפי" של כלי האצירה בהסתמך על נתוני ה-GPS המובנה; (3) קליטת נתון: "צילום כלי האצירה", קרי: צילום כלי האצירה ותכולתו בשני מצבים – לפני הפינוי ולאחר הפינוי, באופן שיאפשר לאמוד בצורה ברורה את תכולת פסולת אריזות הקרטון בכלי האצירה, בדגש על צילום בתאורה מספקת, צילום מלא של מסגרת כלי האצירה (צילום ממרחק סביר ומספק אשר יכלול את מסגרת כלי האצירה כולה), פתיחת דלתות כלי האצירה בעת הצילום. יובהר למען הסר ספק כי נאסר על הקבלן לבצע צילום של תמונת סטילס או צילום תמונה אלקטרונית או צילום/שילוב תמונה ערוכה בתוכנת עריכה (כדוגמת פוטושופ) אשר מדמה בלבד את כלי האצירה עצמו. יובהר, התמונה המצולמת חייבת להיות תמונה מקורית ואותנטית של כלי האצירה אשר צולמה בזמן הפינוי בלבד; (4) קליטת נתון: "שעת הצילום" – השעה המדויקת שבה בוצעה עבודת הפינוי של תכולת כלי האצירה, כמפורט בס"ק 3 של סעיף זה; (5) קליטת נתון: "נפח פסולת אריזות הקרטון" – נפח פסולת אריזות הקרטון בכלי האצירה, לפני הפינוי ולאחריו, (0%, 25%, 50%, 75% ו- 100%) כפי שידווח הנהג כחלק מדרישות הדיווח של האפליקציה באופן התואם את צילום התכולה אשר צולמה בהתאם לאמור בס"ק (3) לעיל. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, ייתכן כי בהמשך ישולבו דרישות נוספות ביחס לחובת הניטור ועל קבלן למלאן במלואן באופן מידי מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר אליו על ידי המועצה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם.

4.4. יעד העברת תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון - בכפוף להוראות סעיף 5 להלן, הקבלן מתחייב בזאת לפנות את תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון, שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, למחזור מוכר בישראל וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל יום פינוי.

4.5. הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי תכולת כלי האצירה הייעודיים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת למחזור מוכר. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך כלי האצירה הייעודיים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לכלי האצירה הייעודיים לא תוכנס לכלי האצירה ולא תפונה על ידי קבלן האיסוף.

4.6. נעילת פח לאחר ריקון: הקבלן מתחייב לנעול את כלי האצירה לאחר ריקונו.

#### 4.7. ביצוע שקילה

4.7.1. מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת תכולה במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהייה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

4.7.2. בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה במפעל המחזור המוכר כאמור.

4.7.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית במפעל המחזור המוכר, לפני פריקתה.

4.7.4. הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.

4.7.5. ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה ממפעל המחזור, כמפורט בסעיפים 4.7.1-4.7.3 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של המועצה או בסמוך לתחומה המוניציפלי של המועצה או בדרכה של משאית האיסוף אל המועצה ("הלוך") או אל מפעל המחזור ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם.

4.8. שמירה על איכות פסולת האריזות: הקבלן מתחייב לא לערבב את תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תקופת ההסכם.

#### 4.9. מכלי האצירה הייעודיים

4.9.1. הקבלן מתחייב לשלט את מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית.

4.9.2 ככל שהדבר רלוונטי (ראה לעיל סעיף 3.1.1), הקבלן מתחייב לרכוש ולהציב את מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון במקומות ובלוחות הזמנים המפורטים בתכנית הפריסה.

#### 4.10 תחזוקת מכלי האצירה הייעודיים:

4.10.1 הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש. קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

4.10.2 **מבוטל.**

#### 4.11 עובדים

4.11.1 הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:

4.11.1.1 תקלה במשאית.

4.11.1.2 הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).

4.11.1.3 מחלת נהג או עובד.

4.11.1.4 יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.

4.11.1.5 סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.

4.11.2 במקרים האמורים בסעיף 4.11.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות המקומית ו/או מי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור.

#### 4.12 דיווחים

4.12.1 ביחס לפסולת אריזות הקרטון, מצהיר ומתחייב קבלן האיסוף כדלקמן:

4.12.1.1 קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי (להלן: "החודש המדווח"), על פסולת אריזות הקרטון שנאספה ופונתה על ידו מתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית, במהלך החודש המדווח, ואשר הועברה למפעל מחזור מוכר בישראל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי

תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש, לרבות צירוף אסמכתאות, תעודות שקילה ותעודות משלוח ממפעל המחזור אליו הועברה הפסולת (להלן: "הוראות תמיר").

4.12.1.2. ככל שבכפוף לאישורה של תמיר יבצע קבלן האיסוף פעולה אחרת כאמור בסעיף 5.2 להלן יעביר קבלן האיסוף לרשות המקומית את הדיווחים באמצעות מערכת הדיווח האינטרנטית, וזאת בהתאם להוראות תמיר.

4.12.1.3. יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.12.1.1 ו- 4.12.1.2, על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.

4.13. **פיקוח:** הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.

4.14. **ביטוח:** הקבלן מתחייב לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח צד שלישי כנגד כל תביעה לנזק שייגרם כתוצאה מאיסוף פסולת אריזות הקרטון ו/או שימוש אחר בכלי האצירה הייעודיים. הקבלן ימציא לתמיר, עם דרישתה, את פוליסת הביטוח וכן העתקי הקבלות על תשלום דמי הביטוח.

## 5. הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים

5.1. הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון היא של תמיר בלבד. עם זאת תמיר הסכימה, לצורך מכרז זה, כי תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ישמשו כאמצעי תשלום לקבלן ובתנאי כי הקבלן יפעל בהתאם לאמור בהוראות נספח זה.

5.2. הקבלן מתחייב בזאת כי לא יבצע בתכולת כל אחד ממכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "פעולות אסורות"), אלא אם כן קיבל אישור מתמיר מראש ובכתב:

5.2.1. מכירה שלא לשם מיחזור מוכר בישראל;

5.2.2. ייצוא לחו"ל;

5.2.3. השבה;

5.2.4. מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל;

5.2.5. כל טיפול או פעולה אחרת.

## 6. פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

6.1. הקבלן יגיש הצעתו במסגרת המכרז כך שתכלול התייחסות כדלקמן, וכמפורט בנספח הטכני של המכרז.

6.1.1. **עלות בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" – תשלום של המועצה לקבלן** - העלות כוללת את כלל השירותים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף, לרבות אספקה של כלי האצירה, הצבתם, תחזוקה חודשית מלאה ושוטפת, איסוף ופינוי תכולתם ושינועה למחזור מוכר בישראל (להלן: "התמורה לקרטון"). יובהר כי עלות הפינוי בהצעת המחיר תשכלל עלויות בשווי של 3,600 ₪ לרכישת כלי אצירה ותחזוקתם למשך כל תקופת ההסכם (כהגדרתה להלן). למען הסר ספק מובהר, כי כלי

האצירה לפסולת אריזות קרטון יפוגו בתדירות קבועה כפי שפורטה  
בנספח הטכני. עוד מובהר, כי התמורה הכוללת שתשולם לקבלן תחושב  
על פי מספר הפיננסיים שיבוצעו בפועל על ידי הקבלן ואינה מותנית  
במשקל פסולת אריזות הקרטון שיפוגו ממכלי האצירה.

## 6.2 החשבונית:

6.2.1 החשבוניות ביחס לפסולת אריזות הקרטון תכולת כלי האצירה  
הייעודיים תונפק על ידי קבלן האיסוף הרלוונטי על שם הרשות  
המקומית, ויחולו ההוראות הבאות:

6.2.1.1 קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים  
בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט,  
ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם  
הרשות המקומית לתמיר.

6.2.1.2 קבלן האיסוף יחלק את פירוט החיוב באופן הבא:

שורת פירוט ראשונה – יצוין סכום מחיר הפיננסי (מחיר  
הזכייה במכרז) \* מספר הפיננסיים;

שורת פירוט שניה – יצוין סכום הפרשי ההצמדה  
הרבעוניים (בהתאם לנספח א' למסמכי הצעת המחיר) \*  
מספר הפיננסיים.

6.2.1.3 בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת  
החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "ההוראות הנוספות"):  
הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "בגין  
**עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר**". כמו כן הקבלן  
יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר  
להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות  
המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול  
הרשות.

**מובהר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו  
קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.**

6.2.1.4 לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את  
קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את  
החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם  
הרשות המקומית לאישור תמיר עם כל הדיווחים  
והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות  
המקומית.

מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה  
בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על  
הפירוט, וכי תנאי לתשלום הינו אישור תמיר את  
החשבונית שתונפק על ידי הקבלן.

## 7. סנקציות על הפרות הקבלן

7.1 מוסכם בזאת כי על ההתחייבויות הבאות של קבלן האיסוף יחולו קנסות כמפורט  
להלן:

7.1.1 פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים, בכל אזור הפיננסי נשוא המכרז  
או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית כאמור בסעיף  
4.1 לעיל: יקבע על בסיס הנוסחה הבאה ← {מספר כלי האצירה

**המפונים בסבב** \* { **התמורה בש"ח בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד** } = **גובה הקנס**.

- 7.1.2. אי פינוי תכולת מיכל אצירה ייעודי מנקודת איסוף ספציפית: 80 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.
- 7.1.3. שפיכת פסולת בזמן נסיעה ממתקן למתקן בתוך יישוב- 100 ₪.
- 7.1.4. איחור בתיקון כלי אצירה או החלפתו - 100 ₪ לכל יום איחור.
- 7.1.5. אספקת כלי אצירה ייעודי לאיסוף פסולת אריזות קרטון שאינו תואם את הוראות הנספח הטכני – 2,000 ₪ לכל כלי אצירה שאינו עומד בדרישות הנספח הטכני.
- 7.1.6. ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיף 4.8 לעיל: 1,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.7. אי שינוע פסולת האריזות למחזור מוכר עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.8. אי נעילת מכל אצירה ייעודי לאחר ריקונו: 50 ₪ לכל מכל אצירה בכל סבב פינוי.
- 7.1.9. אי צילום קרטוניות ו/או שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, בכל סבב פינוי ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, כאמור בסעיף 4.3.2 של הנספח האופרטיבי: 25 ₪ לכל קרטונית שלא צולמה ו/או נשקלה, כאמור.
- 7.1.10. שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 7.1.11. אי התקנת מערכת ניטור ובקרה ו/או ליקוי במערכת הניטור והבקרה ו/או אי יכולת שימוש במאגר הנתונים של מערכת הניטור והבקרה ו/או אי השתתפות בהדרכה הנדרשת לצורך למידת אופן השימוש במערכת הניטור והבקרה כאמור בסעיף 4.3.2 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי או לכל מקרה.
- 7.1.12. העברת דיווחי ניטור שלא בהתאם להוראות סעיף 4.3.2.12. דיווח לא נכון הינו, בין היתר, דיווח אשר לא נקלט בו מידע לא נכון ו/או לא נקלט בו מידע כלל ביחס לנתונים שלהלן: (1) נתוני זיהוי חד ערכי; (2) מיקום גיאוגרפי; (3) צילום כלי האצירה; (4) שעת הצילום; (5) נפח כלי האצירה, וזאת בין אם הדבר בוצע על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו כמעשה או מחדל מכוונים או בין אם הדבר בוצע על ידי הקבלן או מי מטעמו ברשלנות: 1,500 ₪ לכל שורת דיווח.
- 7.1.13. אי פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים למחזור מוכר כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 3,750 ₪ לכל פינוי כאמור.
- 7.1.14. אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.7 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.15. החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.11 לעיל: 500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.16. ביצוע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.2 לעיל: 6,000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי.

7.1.17. אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.12 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה. יובהר כי אי קיום חובת הדיווח ו/או דיווח לא נכון כוללים בין היתר, אך לא רק, אי העברת אסמכתאות, אי העברת אישור רואה חשבון והעברת דיווחים חלקיים או דיווחים שלא במועד.

7.1.18. הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר כאמור לעיל.

7.2. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1 לעיל, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.

7.3. יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי החלטת המועצה לעניין "זמן סביר" לתיקון הנזק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק.

## **8. הפרות יסודיות**

8.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:

8.1.1. הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.7, 4.10, 4.12, 4.14, ו- 5.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז (להלן לצרכי סעיף זה: "**ההסכם**") **וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.**

8.1.2. כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8.1.3. בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה הרשות המקומית תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מוכח מסמכי המכרז ו/או נספח זה (ערבות ביצוע).

8.1.4. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של 5,000 ₪ (להלן: "**הפיצוי המוסכם**"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.

8.1.5. עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי הרשות המקומית במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות יהיו במצטבר.

## **9. היעדר יחסי עובד-מעביד**

9.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות לשלילת יחסי עובד-מעביד בין הקבלן לרשות המקומית (ככל שישנן כאלה), הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

9.1.1. הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

- 9.1.2. אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות המקומית יחסי עובד מעביד, כמשמעם על פי כל דין.
- 9.1.3. הוא ייתן את שירותיו לרשות המקומית כאמור במסמכי המכרז כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.
- 9.1.4. בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי לרשות המקומית לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.
- 9.1.5. כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא המכרז, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
- 9.1.6. כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי המכרז לרשות המקומית.
- 9.1.7. הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות המקומית או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות המקומית. כמו כן הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות המקומית נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות המקומית תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.

## **10. בחירת זוכים**

- 10.1. הרשות המקומית רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לבחור כלל זוכה במכרז במקרה בו קבלן יגיש הצעה למכרז. במקרה זה תהיה רשאית הרשות המקומית לפרסם מכרז חדש ו/או לצאת להתמחרות עם הקבלן המציע ו/או עם קבלנים אחרים, אף אם לא הגישו הצעה במסגרת המכרז, והכל בכפוף לדיני המכרזים.

## מסמך ה'

### חוזה קבלנות

שנערך ונחתם במשרדי עיריית באקה אל גרבייה ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

### ב י ן

**הרשות המקומית- עיריית באקה אל גרבייה**

שתקרא להלן: "הרשות" או "המזמין" או "העיריה"

**מצד אחד**

### - ל ב י ן -

\_\_\_\_\_ ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_

**כתובת**

שיקרא להלן: "הקבלן"

**מצד שני**

- |  |               |
|--|---------------|
| והרשות, במסגרת מכרז פומבי מס' 13/2025 (להלן: "המכרז"), הזמינה הצעות למתן שירותים לטיפול בפסולת אריות קרטון למחזור, בהתאם לכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז והחוזה (להלן: "העבודה/ות");   | <b>הואיל</b>  |
| והקבלן אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז, החוזה ונספחיו, הגיש את הצעתו לרשות והצעתו זכתה במכרז והוא נבחר לבצע את העבודות בהתאם לדרישות ותנאי המכרז וחוזה זה ונספחיו;   | <b>והואיל</b> |
| והקבלן מצהיר כי הינו בעל הכישורים, המיומנות המקצועית, היכולת, הניסיון, הרישיונות, האישורים וההיתרים הדרושים לביצוע העבודות, יש לו את כל כח האדם, כלי הרכב, הכלים והציוד הנדרשים, והאמצעים הכלכליים והמקצועיים המתאימים, הדרושים לביצוע העבודות וכי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את העבודות; | <b>והואיל</b> |
| והקבלן מתחייב לבצע את העבודות, כהגדרתם בחוזה ונספחיו, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, ובכפוף להוראות כל דין, לרבות תקנים מחייבים והנחיות המשרד להגנת הסביבה, משרד העבודה והרווחה, משרד הבריאות, הרשות, וכל גורם מוסמך אחר;  | <b>והואיל</b> |
| והקבלן בדק את דרישות והנחיות הרשות, את כל התנאים ואת כל ההיבטים הפיסיים, הטכניים, המשפטיים, והאחרים הנוגעים לביצוע העבודות, והקבלן מעוניין להתקשר בחוזה עם הרשות לביצוע העבודות;   | <b>והואיל</b> |
| והרשות מעוניינת להתקשר עם הקבלן לצורך ביצוע העבודות, על יסוד ההצעה שהוגשה על ידו למכרז;  | <b>והואיל</b> |
| והצדדים רוצים לעגן בחוזה את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;   | <b>והואיל</b> |

**אי לכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. המבוא**

1.1 המבוא לחוזה זה, נספחיו המפורטים להלן וכל מסמכי המכרז והצעת הקבלן, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה גופו שהינו חוזה קבלני כמשמעו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד-1974 ויש לקראם כאחד:

1.1.1 **מסמכי המכרז לרבות כל תנאיו והצעת הקבלן;**

1.1.2 **חוזה קבלנות - מסמך ה' ונספחיו המפורטים להלן:**

**נספח א'** - ערבות ביצוע;  
**נספח ב'** - הוראות ונוהלי בטיחות;

1.1.3 **אישורים ומסמכים שצירף הקבלן להצעתו במכרז;**

1.2 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפויות במפורטים או בכל מסמך אחר ממסמכי החוזה, סדר העדיפויות לעניין ביצוע העבודות יקבע בהתאם לרשימה שלהלן:

- 1.2.1 הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף (להלן: **"הנספח האופרטיבי"**);
- 1.2.2 מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריוזות (להלן: **"הנספח הטכני"**);
- 1.2.3 הוראות המפקח ו/או המנהל ו/או ראש הרשות;
- 1.2.3 תנאי החוזה;
- 1.2.4 תקנים ישראליים.

כל הוראה או מסמך קודם ברשימה שלעיל, עדיפים על הוראה או מסמך הבאים אחריו.

למען הסר ספק, על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז והסכם זה, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח האופרטיבי ו/או הנספח הטכני לבין יתר מסמכי המכרז וההסכם יגברו הוראות הנספח האופרטיבי ו/או הנספח הטכני. עוד יובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במסמכי המכרז ו/או בהסכם לבין ההגדרות המנויות בנספח האופרטיבי או לחילופין בחוק האריוזות - יגברו ההגדרות המנויות בנספח האופרטיבי ו/או בחוק האריוזות.

**2. תקופת החוזה**

2.1 תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהיה לתקופה של 36 חודשים (שלוש שנים) מיום החתימה על הסכם ההתקשרות (להלן: **"תקופת התקשרות המקורית"**).

2.2 בכפוף להוראות כל דין, הרשות תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה וקביעתה הבלעדית, להאריך מעת לעת את תקופת החוזה לתקופה/ות נוספת/ות בנות שנה אחת בכל פעם ועד לשנתיים נוספות, זאת באמצעות הודעה בכתב שתימסר לקבלן לא יאוחר מ- 60 יום לפני תום תקופת החוזה, על רצונה להאריך את תקופת החוזה, ו- 60 יום לפני תום תקופת ההארכה, אם בוצעה ההארכה, ובלבד שסה"כ תקופת החוזה המקורי ותקופת ההארכה לא תעלה/נה על **חמש שנים (60 חודשים)**.

2.3 החליטה הרשות להאריך את תקופת החוזה כאמור לעיל, יחתום הקבלן על נספח לחוזה שיוכן על ידי הרשות ויכלול בין היתר את התקופה המוארכת ואת השינויים המתחייבים בהתאמה לתקופה המוארכת (להלן: **"נספח לתקופה המוארכת"**). הקבלן יציג לרשות במועד חתימתו על נספח לתקופה המוארכת, ערבות ביצוע בתוקף ואישור על קיום ביטוחים בתוקף לכל התקופה המוארכת, וכל מסמך אחר אשר תדרוש הרשות. הכלל על פי תנאי הנספח לתקופה המוארכת שייחתם בין הצדדים ויצורף לחוזה זה.

2.4 במשך התקופה/ות המוארכת/ות, יחולו על הצדדים הוראות חוזה זה ונספחיו לרבות המחירים ותנאי התשלום המצוינים בחוזה, בנספח הטכני ובנספח האופרטיבי. כל מסמך וכל תנאים נלווהים ו/או הקשורים לחוזה הטעונים עדכון, יבוצעו בהתאמה בנספח לתקופה המוארכת.

2.5 לא הודיעה הרשות לקבלן בכתב על רצונה להאריך את תקופת החוזה או התקופה המוארכת, החוזה יסתיים במועדו או במועד הסיום שיצוין במסמך לתקופה המוארכת.

**בחוזה זה יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצדם:**

<p>תחום שיפוט הרשות לרבות שטחים שיתווספו אליה במשך תקופת החוזה והתקופה/ות המוארכת/ות.</p>	<p><b>"תחום שיפוט"</b></p>
<p>ראש עיריית באקה אל גרבייה</p>	<p><b>"ראש הרשות"</b></p>
<p>מנהל כללי של הרשות.</p>	<p><b>"מנכ"ל"</b></p>
<p>גזבר הרשות או מי מטעמו שמונה על ידו ו/או הוסמך על ידו בכתב לצורך חוזה זה.</p>	<p><b>"גזבר"</b></p>
<p>מנהל/ת מחלקת תברואה ברשות או כל מי שהוסמך על ידי ראש הרשות בכתב לצורך חוזה זה.</p>	<p><b>"מנהל"</b></p>
<p>אדם שמתמנה מזמן לזמן על ידי המנהל, לפקח על מהלך ביצוע העבודות או כל חלק מהן.</p>	<p><b>"מפקח"</b></p>
<p>אדם שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו.</p>	<p><b>"מנהל עבודה"</b></p>
<p>כל העבודות שעל הקבלן לבצען בהתאם להוראות המכרז והוראות החוזה ונספחיו ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל, לרבות השלמתן, בהתאם להוראות כאמור;</p>	<p><b>"העבודה/ות העבודה הקבלנית"</b></p>
<p>הוראה בכתב לקבלן להתחיל בביצוע העבודות, הכוללת את לוחות הזמנים לתחילת ביצוע העבודה. צו התחלת עבודה יימסר לקבלן לאחר חתימת החוזה ויהיה חתום על ידי המנהל;</p>	<p><b>"צו התחלת עבודה"</b></p>
<p><b>כל מסמכי המכרז לרבות:</b>  <b>מסמך א' –</b> תנאי המכרז והוראות למשתתפים, <b>מסמך ב' –</b> הצעת המציע ונספחיה, <b>מסמך ג' –</b> הנספח הטכני, <b>מסמך ד' –</b> הנספח האופרטיבי, <b>מסמך ה' –</b> חוזה קבלנות ונספחיו ו-<b>מסמך ו' –</b> שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.</p> <p>וכן, מסמך פרוטוקול פגישת הבהרות וסיור קבלנים, מסמכי הבהרה, עדכונים ותשובות, הצעת הקבלן למכרז, ומסמכים שצירף הקבלן להצעתו למכרז.</p>	<p><b>"מסמכי החוזה"</b></p>
<p>הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה שנמסר לו ולא יאוחר מ- 45 יום ממועד זה.</p>	<p><b>"מועד תחילת ביצוע"</b></p>
<p>מדד המחירים לצרכן (לוח כללי) חיובי או שלילי, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גורם אחר שיבוא במקומו. מדד הבסיס לחוזה יהיה המדד הידוע בחודש החתימה על ההסכם.</p>	<p><b>"מדד המחירים"</b></p>
<p>זרם או זרמי פסולת האריזות נשוא המכרז בלבד (אחד או יותר כמפורט ביתר מסמכי המכרז) הנכללים בגדר פסולת אריזות מזרמים ייעודיים.</p>	<p><b>"הזרמים הייעודיים"</b></p>
<p>מחזור במפעל מחזור המורשה על-פי כל דין.</p>	<p><b>"מחזור מוכר"</b></p>
<p>מכלי אצירה שונים המתאימים לאצירה של הזרמים הייעודיים (קרטוניות) בהתאם להוראות נספח זה.</p>	<p><b>"מכלי אצירה ייעודיים"</b></p>

פסולת קרטון"	אריזות	אריזות העשויות מקרטון לאחר השימוש בהן למטרה שלשמה יועדו בראשונה.
פסולת מזרמים ייעודיים"	אריזות	לעניין מכרז זה - פסולת אריזות קרטון.
תמיר"	ת.מ.י.ר - תאגיד מחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).	
קבלן האיסוף" או הקבלן"	או	זוכה במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת אריזות הקרטון.
מפעל מחזור"	אתר מאושר עפ"י כל דין ומורשה על ידי המשרד להגנת הסביבה לקליטה ומחזור של פסולת האריזות הייעודית מהסוג שמועבר לאותו אתר למחזור.	

**הגדרות נוספות – כמפורט בנספח האופרטיבי המצורף כנספח ד' למסמכי המכרז וההסכם.**

**4. הקבלן – קבלן עצמאי**

- 4.1 מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין הרשות לבין הקבלן ו/או עובדי הקבלן ו/או כל הבא מטעמו של הקבלן, יחסי עובד – מעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות, וכי בכל הקשור לביצוע העבודה הקבלנית יחשב הקבלן לקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. כל המועסקים ע"י הקבלן (להלן – "המועסקים") בכל תפקיד שהוא, יחשבו לכל דבר ועניין כעובדיו ו/או שליחיו של הקבלן וכי בין המועסקים הללו לבין הרשות, לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.
- 4.2 הקבלן יעסיק את העובדים בהתאם להוראת חוק שירות התעסוקה תשי"ט – 1959, ויקוימו לגביהם תנאי העבודה הקבועים בדין ובהתאם לחוזה הקיבוצי, ובהעדר חוזה קיבוצי – בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה לגבי עבודות דומות.
- 4.3 הקבלן ישא באחריות מלאה ובלעדית בכל החיובים והתשלומים החלים על קבלן עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של הקבלן כמעביד של עובדי הקבלן, להעניק להם את מלוא התנאים והזכויות הסוציאליות להם זכאים העובדים וכל זכות ו/או הטבה המגיעה להם עפ"י דין, לתשלום במועד ועפ"י החוק של שכר עובדיו שלא יפחת משכר מינימום בהתאם להוראות חוק הגנת השכר, ולקיום כל החובות המוטלות על מעביד לפי כל דין, לרבות תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, ותשלום כל חובה חוקית אחרת.
- מידי שנה ולא יאוחר מ- 1 לינואר בכל שנה, ימציא הקבלן לרשות אישור רואה חשבון כי הקבלן משלם לעובדים את כל התשלומים והזכויות עפ"י כל דין לרבות שכר שאינו נופל משכר מינימום, ביטוח לאומי, ודמי בריאות. הרשות רשאית לדרוש הוכחות נוספות לביצוע תשלומים כאמור.
- 4.4 הקבלן מתחייב בזה לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את כל דמי הביטוח, שהוא חייב בהם על פי חוק ביטוח לאומי, תשי"ד – 1954, עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע העבודה לפי חוזה זה, ואשר עימם יש לקבלן יחסי עובד- מעביד, וזאת במשך כל תקופת החוזה הנדונה. הקבלן מתחייב, כי במקרה של ביצוע עבודה על ידי קבלני המשנה ככל שתאושר על ידי הרשות ותמיר, תיכלל הוראה כנ"ל בכל חוזה שהקבלן יערוך עם כל קבלן משנה.
- הקבלן מצהיר בזה, שהוא בלבד המעביד של העובדים הנ"ל והוא לבדו נושא באחריות ובכל החובות המוטלות על המעביד על פי חוק ביטוח לאומי או על פי כל דין אחר.
- 4.5 אם על אף האמור לעיל, תידרש או תתבע הרשות על ידי מי מעובדי הקבלן או על ידי אדם או גורם כלשהו, לשלם סכום כלשהו שעילתו יחסי עובד ומעביד – ישפה ויפצה הקבלן את הרשות וישלם לה את סכום התביעה לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד אם יהיו

כאלה. זאת מיד עם דרישתה הראשונה של הרשות. להבטחת תשלום זה תהיה רשאית הרשות לעכב תחת ידה כל תשלום אשר יגיע ממנה לקבלן ולחלט את ערבות הביצוע.

4.6 הקבלן מצהיר, כי אם לא ימסור לרשות הודעה בכתב על דבר מינוי מנהל עבודה, כי אז הוא יחשב לצורך זה כמנהל העבודה עד למינויו של מנהל עבודה. לפי דרישה בכתב מאת המנהל, יחליף הקבלן את מנהל העבודה, אם לדעת המנהל הוא אינו מתאים לתפקיד.

4.7 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהתמורה כאמור בסעיף 11 להלן, כוללת את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לו לרבות כל תגמול שהוא בגין זכויות סוציאליות, הפרשות ו/או הפרשים וכן פיצויי פיטורים אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה בניגוד לאמור בו וזאת מכל סיבה שהיא.

4.8 הקבלן ימלא כל חובה חוקית אחרת המוטלת על כל מבצע עבודה על פי כל דין. אין באמור כדי לגרוע מהוראת כל דין המחייבת רישום של קבלני משנה או של כל גורם מבצע אחר ככל שיאושרו על ידי הרשות ותמיר וכל רישום כאמור לא יגרע מאחריותו וחבותו של הקבלן כלפי הרשות.

## 5. הצהרות והתחייבויות הקבלן

5.1 הקבלן מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע והניסיון המקצועי, כח אדם מיומן ומקצועי, כלי הרכב מתאימים לביצוע העבודות, והאמצעים הכלכליים הדרושים לביצוע העבודה הקבלנית באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר והוא מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית לרבות תוספת עבודה שהינה אופציה של הרשות לדרוש מהקבלן בכל עת במשך תקופת החוזה והתקופה המוארכת, באופן המקצועי הטוב ביותר כאמור לעיל, ולהעסיק עובדים בעלי תעודת זהות ישראלית בלבד.

5.2 הקבלן מצהיר כי ביקר ברשות, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה הקבלנית והדרושים לביצוע העבודות, וכי מצא הכל לשיעור רצונו המלאה ומתאים להצעתו לביצוע העבודות הנדרשות, וכי אין ולא יהיו לו כל תביעות ו/או דרישות עקב אי ידיעה מלאה של התנאים ו/או הנסיבות ו/או העובדות הקשורים לביצוע העבודות.

הקבלן מצהיר ומתחייב לתגבר את הפיננסיים בחגים של המוסלמים (חג הקורבאן וחג אלפיטר) לפי בקש העירייה בהתאם לתוכניות המותאמות לחג.

5.3 הקבלן מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על ביצוע העבודה הקבלנית, והוא מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, להוראות חוקי העזר של הרשות החלים על עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז, להנחיות מטעם המשרד להגנת הסביבה, משרד התחבורה, משרד הבריאות, משרד העבודה והרווחה, וכל גורם מוסמך אחר.

הקבלן מתחייב לקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים לביצוע העבודות ולהחזיקם תקפים במשך כל תקופת ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה. למען הסר ספק, הקבלן מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את העבודה הקבלנית, והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי הרשות על פי חוזה זה.

5.4 על הקבלן האחריות לכלל הדרישות ו/או ההוראות לעניין יישום הוראות החוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א – 2011 (להלן: "חוק האריזות") בשטח שיפוט העירייה, לרבות כלל הדרישות החוזיות, התפעוליות, העונשיות והאחרות מכל מין וסוג שהוא והכל בהתאם להוראות מסמכים ג' ו-ד' למכרז – הנספח הטכני ו-הנספח האופרטיבי.

הקבלן מתחייב כי הובלת הפסולת, ותוצריה במשאיות תעשה באופן אשר ימנע את פיזור במהלך הנסיעה ועל הקבלן לצייד את המשאיות באמצעים הדרושים לשם כך.

למען הסר ספק לא תורשה לקבלן הקמתה של תחנת מעבר מכל סוג שהוא ברחבי שטח שיפוט העירייה (זמנית, ארעית או קבועה) ועל הקבלן לשנע את כל הפסולת למחזור במפעל

מחזור מוכר על פי כל דין בישראל, הפועל בהתאם להוראות והנחיות המשרד להגנת הסביבה, וזאת מיד בתום כל סבב עבודות איסוף ופינוי של משאיות הדחס.

5.5 הקבלן מתחייב להשגיח ברציפות על ביצוע נאות של העבודות, להעסיק לצורך זה מנהל עבודה נייד עם רכב, להחזיק ולהפעיל משרד מאויש ומוקד פעיל, החל ממועד תחילת עבודתו ולבצע את העבודות בהתאם לקבוע בנספח הטכני והנספח האופרטיבי למכרז.

5.6 בנוסף לכל האמור לעיל הקבלן מצהיר, כי יש בידיו את היכולת והאמצעים לביצוע כל העבודות נשוא חוזה זה במועדם לרבות הגדלת היקף העבודות בכל היקף נדרש הנובע מגידול אוכלוסייה ועסקים ברשות במשך כל תקופת החוזה והתקופה המוארכת, ואין ולא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כנגד הרשות, והוא מוותר בזאת על טענות ברירה מחמת מום ו/או טענת פגם ו/או ליקוי ו/או טענת אי התאמה מכל סוג שהוא בקשר עם העבודות, וכי התמורה שיקבל עפ"י הצעתו, מניח את דעתו ומהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו על פי חוזה זה, ומאפשר עמידה בהוראות כל דין לרבות הוראות בנוגע לשכר מינימום.

5.7 הקבלן יבצע את העבודה במועדים ובשעות שנקבעו לכך, על פי תוכנית העבודה ועל פי הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח ולשביעות רצונם המוחלטת וישמע להוראותיהם באופן קפדני בכל הקשור והכרוך בביצוע העבודות נשוא חוזה זה ונספחיו. אין באמור בסעיף זה להטיל על המנהל ו/או המפקח ו/או הרשות אחריות כלשהי לכל מעשה או מחדל של הקבלן.

למען הסר ספק, יובהר כי הפיקוח של המנהל או של המפקח על ביצוע העבודות לעיל ידי הקבלן, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי הרשות למילוי תנאי חוזה זה והקבלן בלבד יהיה אחראי לכל הפעולות, התקלות, נזק לרכוש, תאונה, שנעשו או נגרמו על ידו והוא מתחייב לפצות את הרשות ו/או צד ג' בכל מקרה של נזק לרכוש או תאונה.

למען הסרת כל ספק, מוסכם כי העירייה תהיה רשאית לשנות תוכניות העבודה (להוסיף ו/או להוריד פינויים) עד 24 שעות לפני מועד הפינוי.

5.8 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהוא אינו רשאי להזמין את שירותיו של כל קבלן ו/או מומחה בקשר לביצוע העבודה הקבלנית ו/או כל חלק הימנה, בין תמורת תשלום ובין ללא תמורה, אלא אם כן קיבל לכך אישור מפורש מאת מורשי החתימה של הרשות ותמיר, מראש ובכתב.

5.9 במהלך מתן שירותיו על פי חוזה זה, הקבלן רשאי להעניק עם כלי הרכב המועסקים על ידו במתן השירותים לרשות, שירותים לגורמים אחרים, בתנאי שהדבר לא יעשה בערבוב עם הפינויים שיבוצעו עבור העירייה.

5.10 הקבלן ימלא אחר כל דרישה מטעם המנהל, בדבר הרחקתו של כל אדם המועסק על ידו, אם לדעת המנהל התנהגות אותו אדם אינה כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא מבצע את תפקידיו ברשלנות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, הקבלן לא יחזור להעסיקו בין במישרין ובין בעקיפין במקום העבודה. אי מילוי הוראות סעיף זה, יחייב את הקבלן בפיצויים מוסכמים מראש כמפורט בנספח האופרטיבי, לכל עובד שיעסיק הקבלן בניגוד להוראות סעיף זה.

5.11 הקבלן מתחייב לספק, במשך כל תקופת החוזה על חשבונו והוצאותיו, את כל כח האדם, כלי הרכב כהגדרתם במכרז, הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות לרבות אספקת מכשיר קשר נייד, מותאם לרשת הקשר של הרשות לצורכי פיקוח ובקרה על ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית העבודה, כאשר הם מתאימים בתכונותיהם מכל הבחינות להוראות חוזה זה ונספחיו.

הקבלן מתחייב להפעיל בביצוע העבודות את כל כלי הרכב, הציוד והאמצעים הנדרשים בהתאם להתחייבותו במסגרת הצעתו הזוכה במכרז.

5.12 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שבמשך כל תקופת החוזה והתקופה המוארכת, לא תותר לו הפעלה של כלי רכב שגילם מעל ל- 5 שנים. הקבלן מתחייב כי בכל מועד בו גיל כלי הרכב

יגיע ל- 5 שנים הוא יוחלף בכלי רכב מתאים שגילו מתחת לגיל 5 שנים. אי מילוי הוראות סעיף זה, יחייב את הקבלן בפיצויים מוסכמים מראש כמפורט בנספח האופרטיבי, לכל יום עבודה של רכב שיעסיק הקבלן בניגוד להוראות סעיף זה.

- 5.13 בכל כלי רכב יהיו יעה, עט הרמה, מטאטא כבישים ומגרפה.
- 5.14 על הקבלן לשלט, על חשבונו, את כל כלי הרכב בשילוט בגודל ובנוסח עליהם תורה העיריה ובהתאם להוראות הנספח האופרטיבי.
- 5.15 הקבלן מתחייב להחזיק את כלי הרכב ו/או הציוד במצב תקין, ובמקרה של קלקול במ על הקבלן להעמיד כלי רכב ו/או ציוד אחר מהסוג האמור לעיל על חשבונו ואחריותו תוך שעתיים מגילוי התקלה.
- 5.16 לצורך ביצוע העבודות יחזיק הקבלן משרד ובו מכשיר טלפון ומכשיר פקסימיליה לשם קבלת הודעות מהעירייה ולצורך מתן שירותים לעירייה. המשרד יאויש בימים ראשון עד חמישי מהשעה 8:00 ועד השעה 17:00, וביום שישי מהשעה 8:00 ועד השעה 13:00.
- 5.17 הקבלן יאסוף וישנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך כלי האצירה הייעודיים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לכלי האצירה הייעודיים לא תוכנס לכלי האצירה ולא תפונה על ידי קבלן האיסוף, אלא תפונה על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה וסביבתם נקיים, ובלבד שבסמוך לכלי האצירה הייעודי לאיסוף פסולת אריזות קרטון יוצב כלי אצירה ייעודי לאיסוף פסולת ביתית מעורבת ("פח ירוקי") על ידי העירייה ועל חשבונו וקבלן האיסוף לא יידרש לכל הוצאה בעניין זה.
- 5.18 הקבלן יידרש לספק, להציב ולתחזק כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון אשר יהיו ויישארו בבעלותו לאורך כל תקופת ההסכם ולאחריה. עם סיום תקופת ההתקשרות, בין אם במועדה, כפי שנקבע בהסכם ההתקשרות, ובין אם טרם לכן, קבלן האיסוף יסלק את כלי האצירה אשר הוצבו על ידו ויעביר אותם לחצריו, הכול בהתאם להנחיית הרשות המקומית כפי שתועבר לקבלן מראש ובכתב.
- 5.19 בהמשך לאמור בסעיף 5.19. לעיל, מובהר כי עם סיום ההתקשרות שבין העירייה לקבלן, כלי האצירה בבעלות הקבלן יישארו בתחומה של העיר למשך תקופה של עד 60 יום נוספים ממועד סיום ההסכם, ללא כל תמורה נוספת לקבלן, לאחרים יסלק הקבלן את כלי האצירה ויעבירם לחצריו, בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי העירייה. עוד מובהר כי במהלך 60 הימים כאמור, העירייה תהא אחראית לבצע את כלל שירותי התחזוקה הנדרשים בכלי האצירה על מנת שכלי האצירה יסולקו על ידי הקבלן במצב תחזוקתי תקין, בדיוק כפי שהושארו על ידי הקבלן בתום תקופת ההסכם.
- 5.20 מיד עם קבלת צו התחלת עבודה, ולא יאוחר מ- 45 ימים ממועד קבלתו, יציב הקבלן בתחום השיפוט של העירייה את כלי האצירה הייעודיים בהתאם למצוין בנספח הטכני ובתיאום עם העירייה.
- 5.21 **מבוטל.**
- 5.22 הקבלן לא יהיה רשאי להציב כלי אצירה נוספים מעבר לכלי האצירה המצוינים בנספח הטכני ולכלי האצירה שבבעלות העירייה וכבר מוצבים בשטח שיפוט, זולת בהסכמה בכתב ומראש של העירייה (חתומה בידי מורשי החתימה שלה) ותמיר.
- 5.23 מעבר למחויבותיו הכלליות השוטפות, כמפורט במכרז זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן נדרש ומתחייב בכל 12 חודשים החל מיום תחילת חוזה זה, לתחזק את כלי אצירה הקיימים לפסולת אריזות קרטון במידה ויימצאו כלי האצירה פגומים, ועל הקבלן יהא לתקנם ו/או לחדשם. מובהר כי בשיקול דעתה הבלעדי של העירייה הקביעה האם עסקינן בכלי אצירה הפגומים הנדרשים בהחלפה ולקבלן לא תהא כל דרישה ו/או טענה כלפי העירייה לעניין זה.
- מובהר בזאת כי בכפוף לקבלת אישור תמיר לכך העירייה ו/או מי מטעמה רשאית להרחיב היקף כלי האצירה המפורטים לעיל, בכל היקף כלשהו, ומכל סוג כלשהו, ולקבלן לא תהא

כל דרישה ו/או טענה כלפי העיריה מכל מין וסוג שהוא בגין דרישתה זו להגדלת היקף כלי האצירה כאמור לעיל.

הקבלן מתחייב להציב כלי אצירה חלופי ו/או לתקן בו ביום במקום כל כלי אצירה פגום בין אם כלי הקיים בכלי אצירה חדש על חשבון הקבלן.

הקבלן מתחייב להציב כלי אצירה חלופי ו/או לתקן בו ביום במקום כל כלי אצירה פגום בין אם כלי האצירה הפגום נתגלה על-ידי הקבלן ובין אם ניתנה לגביו הודעה ע"י העיריה.

תיקון ו/או החלפת כלי האצירה ייעשה על חשבון של הקבלן בכל מקרה, לרבות כוח עליון.

5.24 על הקבלן לאסוף את פסולת מתוך כלי האצירה ובסביבתם כך שלא תישאר פסולת ברדיוס של 1 מטר מכלי האצירה אשר יהיה נקי לרבות הכביש והמדרכה הסמוכים. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור כלי האצירה הייעודיים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת למחזור מוכר, בהתאם לצורך. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך כלי האצירה הייעודיים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לכלי האצירה הייעודיים, ברדיוס של עד מטר אחד, לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה הייעודיים וסביבתם נקיים ובלבד ומדובר על פסולת בכמות סבירה בלבד וכי בסמיכות לכלי האצירה הייעודיים יוצב כלי אצירה לפסולת ביתית מעורבת ("פח ירוק") על ידי המועצה ועל חשבונה. יובהר מעל לכל ספק כי הקבלן אינו רשאי לשנע פסולת שאינה פסולת אריזות מהזרם הנאסף מכל סיבה שהיא ולכל מטרה שהיא.

5.25 הקבלן מתחייב לנהוג באדיבות ובהגינות כלפי התושבים, לא לפגום בכלי האצירה, לא להשליכם, לא לגרום לרעש בעת ביצוע העבודות ולפנות את הפסולת בין השעות 06:00 בבוקר ל- 16:00 ובימי שישי עד שעה לפני כניסת שבת, הכל בתיאום עם המנהל או המפקח, וכקבוע בחוזה הקבלנות.

5.26 הקבלן מתחייב שהוצאתם של כלי האצירה ממקומם הקבוע לצורך פינוי הפסולת והחזרתם למקומם הקבוע תעשה עד חצי שעה לפני ביצוע איסוף הפסולת ובתוך חצי שעה מעת ביצוע הפינוי. במידה ולא יצאו/יוחזרו כלי האצירה תוך חצי שעה כאמור, רשאית העיריה לקנוס את הקבלן בהתאם לקבוע בהסכם זה.

5.27 הקבלן יוודא שכלי האצירה יוצאו ויוחזרו למקומם בצורה שאינה מסכנת את הסביבה, את הרכבים החונים ואת התושבים.

5.28 על הקבלן להודיע לעירייה בכתב על כל כלי אצירה פגום שיש צורך להחליפו או לתקנו.

5.29 הקבלן מתחייב להחזיק את כל כלי האצירה, כולל אלו שבבעלות העיריה במקור, במצב תקין הראוי לעבודה, לתקן תוך 7 ימים את כל הכלים שנפגמו עקב העבודות, על מנת שיהיו במצב ראוי ותקין לעבודה בהתאם להוראות חוזה זה. בנוסף, הקבלן מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו, מיד או במועד קרוב יותר לקרותם (ולכל היותר עד לשבוע ימים). העיריה רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים.

5.30 הקבלן מתחייב לברר ולטפל בכל תלונה שתובא לידיעתו על-ידי המפקח או המנהל וכן כל תלונה של תושב העיריה ו/או כל אדם אחר בקשר לכל עניין הקשור לביצוע החוזה. הקבלן ינהל יומן תלונות וימסור עותק ממנו למפקח בכל יום ראשון לחודש קלנדארי במשך כל תקופת תוקפו של החוזה.

5.31 הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות צוות עובדים מהימן, מיומן, מאומן ובקיא בתפקידים המוטלים עליהם ומכירים את שטח העבודה בתחום השיפוט.

לצורך הפעלת משאית דחס 18 טון לפחות, יעסיק הקבלן נהג ופועל.

הקבלן יהיה חייב למסור לנציג העירייה שם גורם עובד של הקבלן שיהיה זמין טלפונית ואחראי למתן מענה טלפוני ומקצועי לפנייתו.

במידה והעיריה תבקש להחליף את מי מנציגי או עובדי הקבלן, מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העיריה, הקבלן יהיה חייב להחליפו וזאת בתוך 48 שעות ממתן הודעת העיריה בעניין.

5.32 הקבלן מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית בהתמדה, ברציפות וללא השהיות והפסקות.

#### 6. בעלות בפסולת האריזות

מובהר וידוע לקבלן כי הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות היא של תמיר בלבד. עם זאת תמיר הסכימה, לצורך מכרז זה, כי תכולת מכלי האצירה הייעודיים ישמשו כאמצעי תשלום לקבלן ובתנאי כי הקבלן יפעל בהתאם לאמור בהוראות הסכם זה על נספחיו, ובפרט הוראות הנספח האופרטיבי. הקבלן מתחייב בזאת כי לא יבצע בתכולת כל אחד ממכלי האצירה הייעודיים את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "פעולות אסורות"), אלא אם כן קיבל אישור מתמיר מראש ובכתב:

- 1) מכירה שלא לשם מחזור מוכר בישראל;
- 2) ייצוא לחו"ל;
- 3) השבה;
- 4) מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל;
- 5) כל טיפול או פעולה אחרת.

#### 7. שירותים בשעת חירום

הקבלן מתחייב למתן השירותים לרשות בשעת חירום בין שהינה מוכרזת ובין שאינה מוכרזת, בהתאם להוראות המנהל.

#### 8. המחאת החוזה והעברת זכויות וחובות

8.1 הקבלן אינו רשאי למסור ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת, לאחר או לאחרים, כל זכות או חובה מזכויותיו וחובותיו לביצוע העבודה הקבלנית כולה או מקצתה בהתאם לחוזה זה.

8.2 היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה, יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות המנוגדת לס"ק 8.1 לעיל.

8.3 הקבלן לא יהא זכאי להמחות או לשעבד את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהרשות לפי חוזה זה לאחר.

#### 9. שמירת דינים

9.1 הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל. מבלי לפגוע באמור לעיל, בהתייחס למערכות תשתית, יפעל הקבלן בביצוע העבודות על פי הנחיות הרשות בתיאום עם הנציגים המוסמכים במשרדי ההנדסה ברשות ועל פי הנחיות גופים כדוגמת חברת חשמל, בזק, חברות כבלים, וכיוצ"ב.

9.2 הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בנספח הוראות בטיחות ונוהל עבודת קבלנים, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה. הקבלן יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נושא חוזה זה. הקבלן יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.

- 9.3 הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את הרשות בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מנהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של הקבלן כאמור לעיל.
- 9.4 הרשות מתחייבת להעביר לידיעת הקבלן כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה והקבלן יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם הרשות.
- 9.5 הקבלן מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו ו/או לעובדיו.
- 9.6 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, לרבות החוק למניעת מפגעים, התשכ"א – 1961, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב ביצוע העבודות ולקיים את כל הנחיות המנהל ו/או המפקח, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים ותוך הימנעות מהפרעה לתנועה בכבישים ובמדרכות.
- 9.7 הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי העיר ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודה.

## 10. פיקוח על עבודות הקבלן

- 10.1 המפקח יבדוק בכל עת את אופן ביצוע העבודות על ידי הקבלן, את קצב ההתקדמות בביצוען ואת מידת ההתאמה של ביצוע העבודות לתכנית העבודה היומית והשבועית, וכן את ביצוע הוראות החוזה והוראותיו הוא. הקבלן ימסור למפקח על פי דרישתו, פרטים, הסברים ומסמכים בקשר לביצוע העבודות.
- 10.2 קבע המפקח כי העבודות או חלקן לא בוצעו בהתאם להוראות החוזה או שלא בהתאם להוראותיו, ירשום מזכר בו יפרט את השגותיו וימסור את מסמך המקור לקבלן והעתק למנהל. על הקבלן יהא לשוב ולבצע את העבודות בהתאם להוראות החוזה והוראות המפקח. קביעת המפקח כאמור הינה סופית ואיננה ניתנת לערעור.
- 10.3 לא תיקן הקבלן את הטעון תיקון לאחר שקיבל הודעה על כך ובהתאם לפרק הזמן שנקבע בהודעה, הרשות תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע את העבודות הנדרשות, כולן או חלקן, לתקופה מסוימת או בכלל, בכוחות עצמה ו/או על ידי מי מטעמה, תוך שהינה רשאית לקזז את עלות ביצוע העבודות בתוספת של 15% בגין הוצאות מיוחדות, מהתמורה המגיעה לקבלן בגין חוזה זה.
- אין באמור לעיל בכדי לגרוע ו/או להקטין ו/או לשחרר את הקבלן מאי אלו מחובותיו ו/או התחייבויותיו על פי החוזה ועל פי כל דין.
- מוסכם כי המפקח רשאי להוסיף ו/או להוריד פינויים לתוכנית העבודה עד 24 שעות מיום הפינוי הקבוע בתוכנית.
- 10.4 למען הסר ספק, מוצהר בזה, כי אין בתפקיד הפיקוח כאמור לעיל, כדי להטיל על הרשות אחריות בנזיקין ו/או אחריות לטיב הביצוע או כל אחריות אחרת, או לשחרר את הקבלן מאחריות שיש לו על פי חוזה זה.
- 10.5 סמכות שנתייחדה או פעולה שרשאי המפקח לעשות לפי חוזה זה, אינה גורעת מזכויותיו של המנהל להשתמש באותה סמכות או לעשות אותה פעולה.

10.6 הקבלן יאפשר למנהל גישה לציוד שהינו מפעיל עפ"י דרישתו בכל עת, לצורך פיקוח וביקורת על ביצוע העבודה מצידו. כן רשאי המנהל לבקר במשרדי הקבלן בכל עת בשעות עבודת המשרד, לצורך עריכת ביקורת ובירורים נדרשים.

10.7 הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר, לפי העניין, לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית מעת לעת.

## 11. תמורה

**הקבלן מצהיר כי ידוע לו שההוצאה הכרוכה בהסכם זה ממומנת במלואה ע"י "תאגיד תמיר" וכי על תשלום התמורה חל חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017, וכי הוא רואה באמור הודעה לפי סעיף 3(ו)(2)(א) לחוק האמור.**

11.1 פורמט ההצעה הכספית, מנגנון העברת התמורה ואופן הנפקת החשבונית בהתאם לכל הוראות הנספח האופרטיבי והנספח הטכני המצורפים.

11.2 **העירייה תשלם לקבלן** - עלות בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד, לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" – סך של \_\_\_\_\_ (לא כולל מע"מ). מודגש בזה, כי העלות כוללת את כלל השירותים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף, לרבות אספקה של כלי האצירה, הצבתם, תחזוקה חודשית מלאה ושוטפת, איסוף ופינוי תכולתם ושינועה למחזור מוכר בישראל (להלן: "**התמורה לקרטון**"). למען הסר ספק מובהר, כי כלי האצירה לפסולת אריזות קרטון יפוננו בתדירות קבועה כפי שפורטה בנספח הטכני. עוד מובהר, כי התמורה הכוללת שתשולם לקבלן תחושב על פי מספר הפינויים שיבוצעו בפועל על ידי הקבלן ואינה מותנית במשקל פסולת אריזות הקרטון שיפוננו ממכלי האצירה.

11.3 למען הסר ספק התמורה תהא בגין העבודות שביצע הקבלן בפועל ובהתאם לעבודות אשר הוזמנו בפועל על-ידי העירייה; לקבלן לא ישולם כל סכום בעבור עבודות שלא הוזמנו ו/או לא בוצעו על ידו. התמורה תיקבע על בסיס ערכה הנומינלי, לאורך כל תקופת ההסכם ולאורך כל תקופת האופציה, ככל שתמומש ולא תתווסף לה כל תוספת מכל סוג ומין שהם, למעט תוספת בעבור מע"מ בשיעורו כחוק, ולא ישולמו הפרשי הצמדה ו/או הפרשי ריבית ו/או הפרשי התייקרויות כלשהם, אף אם יהיה איחור במועד תשלום התמורה האמורה.

מהתמורה ינוכה ו/או יופחת ו/או יקוזז כל סכום אשר יגיע ו/או מגיע לעירייה מהקבלן.

לתמורה (ולאחר כל הניכויים ו/או ההפחתות ו/או הקיזוזים) יצטרף מע"מ כחוק. (להלן הכל ביחד – **התמורה החודשית**).

11.4 הקבלן יעביר דיווחים בהתאם לדרישות ולפורמט הדיווחים המופיעים בנספח **האופרטיבי**. העברת דיווחים כאמור מהווה תנאי הכרחי לתשלום התמורה.

11.5 המפקח יבדוק את הדו"ח תוך עשרה ימים מיום הגשתו לעירייה על-ידי הקבלן. המפקח יצרף לדו"ח את השגותיו ויעבירו למנהל.

11.6 המנהל יבדוק את הדו"ח ואת השגותיו של המפקח עד 15 ימים (15 ימים) מיום קבלת הדו"ח וההשגות מהמפקח. המנהל יחליט בהתאם לשיקול דעתו לאשר את הדו"ח באופן מלא או חלקי או יסרב לאשר אותו, ויצרף חשבון של תוספות תמורה הנדרשות מהקבלן עקב ביצוע לקוי ו/או אי ביצוע עבודות ו/או גרימת נזק ו/או עקב קנסות, ויעבירו לקבלן לשם תשלומם.

11.7 התמורה תשולם לקבלן על-ידי העירייה לאחר אישור החשבון – בתנאי "שוטף" + 45 ימים ולאחר שהקבלן דווח כנדרש ממנו עפ"י סעיף 12 להלן.

11.8 היו לקבלן השגה/ות על חשבון התוספות יגיש השגה בתוך 10 ימים לגובר העירייה שיכריע בה בתוך 10 ימים מקבלת ההשגה/ות והחלטתו תהא מנומקת וסופית. לא הגיש הקבלן

השגה בתוך פרק הזמן הנקוב לעיל, יראו אותו כמסכים לנכונות חשבון התוספות. לא השיב הגזבר בפרק זמן זה להשגה/ות יראו אותו כמסכים להשגה/ות.

- 11.9 ספרי העיריה וחשבוניתה ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלומים ששולמו על-ידי הקבלן או לקבלן ולמועדיהם.
- 11.10 תשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין. מובהר כי לעירייה תהיה הזכות לערער על הסכום הנקוב בחשבונית וזאת בתוך 30 ימי עסקים מיום קבלת החשבונית, הערער יעשה בכתב.
- 11.11 לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 11.12 התשלומים יתבצעו בהעברה בנקאית ישירה לחשבון הבנק של הקבלן.
- 11.13 מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות ההסכם והוראות הנספח האופרטיבי.
- 11.14 למען הסר ספק כל שינוי בהיקף העבודות והכרוך בעלות כספית נוספת כפוף לאישור מראש בכתב של תמיר ושל מורשי החתימה בצירוף חותמת העיריה והנפקת הזמנה מאושרת כדין.

## 12. העברת דיווחים ואסמכתאות

מובהר כי לעניין איסוף פסולת אריזות, הקבלן יגיש דיווחים במועדם ויצרף אסמכתאות כנדרש, והכל כמפורט בסעיף 4.12 לנספח האופרטיבי. צירוף אסמכתאות אלו מהווה תנאי מקדמי לתשלום התמורה וכל עוד לא הועברו אסמכתאות אלו לרשות, במלואן או בחלקן, יעוכב תשלום התמורה בהתאם ולא יתווספו התייקרויות ו/או הפרשי הצמדה וריבית כלשהם בגין פרק הזמן מיום הגשת החשבונית ועד להעברת האסמכתאות לרשות. הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר, לפי העניין, לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית מעת לעת.

## 13. תיקון ליקויים

- 13.1 הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בעבודות לשביעות רצונם של המנהל ו/או המפקח ותוך המועד שנקבע על ידם לתיקון הליקוי.
- 13.2 לא תיקן הקבלן במועד ליקויים כאמור, הרשות רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או על ידי מי מטעמה על חשבון הקבלן. תיקנה הרשות את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות. אין האמור לעיל גורע מכל סעד אחר העומד לרשות הרשות במקרים כגון אלו.

## 14. קיזוז והפחתה

מוסכם על הקבלן כי על הפרת התחייבויותיו כמפורט בסעיפים 7 ו-8 לנספח האופרטיבי, יחויב בפיצויים מוסכמים כמפורט שם. יובהר כי לא יבוצע כפל קנס בגין אותה ההפרה. בנוסף יחולו ההוראות הבאות:

- 14.1 אם יתגלו ליקויים כפי שייקבע על ידי המפקח או המנהל או מבקר האיכות במהלך יום העבודה, כדוגמת הליקויים המפורטים בטבלת הפיצויים המוסכמים מראש המפורטת בנספח האופרטיבי, והקבלן לא יתקן את הליקויים בהתאם לדרישות המפקח או המנהל לשביעות רצונם ותוך המועד שנקבע לכך על ידם, המנהל מוסמך להפחית מהתמורה החודשית לקבלן, את הסכום המפורט בטבלת הפיצוי המוסכם מראש, לכל מקרה או מספר מקרים במידת הצורך. הקבלן רשאי לערער בפני מנכ"ל הרשות על החלטת המנהל וזאת תוך 15 יום. קביעתו של מנכ"ל הרשות בערער הינה סופית.

14.2 מבלי לגרוע מזכותה של הרשות לכל סעד נוסף לפי חוזה זה ו/או לפי כל דין, הרשות רשאית להפחית או לקזז מכל תמורה המגיעה לקבלן מהרשות (בין מכח חוזה זה ובין מכח חוזה אחר ולרבות מכל תשלום במסגרת התמורה לקבלן) וכן לגבותו בכל דרך אחרת לרבות מערבות הביצוע, כל סכום אשר הרשות סבורה לפי שיקול דעתה המוחלט כי הוא מגיע לה מהקבלן, ובכלל זה כל סכום שהרשות סבורה כי הוא מגיע לה כשיפוי על נזקים שנגרמו לה על ידי הקבלן ופיצויים מוסכמים מראש בגין אי ביצוע העבודות כנדרש בהתאם לסכומים הקבועים בטבלת הפיצויים המוסכמים מראש המפורטת בנספח האופרטיבי.

סכומי ההפחתות כאמור, יהיו צמודים למדד המחירים כהגדרתו בחוזה זה, ממועד החתימה על החוזה ועד למועד בו הופחת הסכום הקבלן. הרשות רשאית לקזז כל סכום כאמור ללא צורך במשלוח הודעה לקבלן.

14.3 קיזוז סכומי הפחתות או תשלום פיצויים מוסכמים מראש, או ניכויים, אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבותו להשלים את העבודה או לתקן את הליקויים או מלבצע כל התחייבות אחרת לפי חוזה זה. למען הסר ספק, יובהר כי הפיצויים המוסכמים מראש או הניכויים אשר ייגבו מהקבלן, לא יוחזרו לקבלן לאחר השלמת העבודה ו/או תיקון הליקויים ו/או ביצוע ההתחייבויות.

## 15. ערבות ביצוע

15.1 להבטחת ביצוע וקיום כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה, יפקיד הקבלן בידי הרשות לפני מועד החתימה על החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית, לצרכן, בנוסח המצורף בנספח א' - ערבות ביצוע (להלן: "ערבות ביצוע") ובסכום השווה ל- 10,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי), כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שהיה ידוע במועד חילוט הערבות.

15.2 ערבות הביצוע, תהא בתוקף לתקופה של 38 חודשים ממועד החתימה על חוזה זה. 30 יום לפני פקיעת מועד ערבות הביצוע, יאריך הקבלן את תוקפה לתקופה נוספת, כך שערבות הביצוע תהיה תמיד בתוקף ל- 60 יום נוספים מעבר למועד סיום ההתקשרות.

15.3 הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהמצאת ערבות הביצוע, וכל הוצאה נדרשת אחרת.

15.4 לא קיים הקבלן תנאי מתנאי חוזה זה, או לא ביצע הקבלן את העבודה הקבלנית כולה או חלקה, לשביעות רצון ראש הרשות ו/או גזבר הרשות ו/או המנהל, תהא הרשות רשאית לחלט את ערבות הביצוע בחלקה או במלואה כמשמעותה בסעיף זה, מבלי שהקבלן יוכל להתנגד לגביית סכום הערבות האמור. הערבות תהא בלתי מותנית וניתן יהיה לממשה מיידית עם דרישתה בלא צורך בהנמקה.

15.5 סכום הערבות שנגבה על ידי הרשות, ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהא לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי הרשות או כלפי ראש הרשות ו/או גזבר הרשות ו/או כלפי המנהל בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של הרשות שיש לה לפי החוזה ו/או לפי כל דין בגין הפרת החוזה.

15.6 בנוסף לערבות הביצוע כאמור, רשאית הרשות לעכב את יתרת תשלומיה לקבלן ולקזז מיתרת תשלומיה, כל סכום נדרש לכיסוי נזקים ו/או התחייבויות של הקבלן כלפי הרשות ו/או כלפי צד ג'.

## 16. ביטוח

- 16.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ב'15 (להלן: "דרישות ביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את הרשות כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 16.2 לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי הרשות אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם להנחיות הביטוח המופיעות בנספח ב'15 להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 16.3 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת הרשות, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 16.4 היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי הרשות ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את הרשות ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 16.5 ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי הרשות וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיטת ביטוחי הרשות. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי הרשות, 30 יום מראש.
- 16.6 הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד הרשות ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את הרשות מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 16.7 הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 16.8 לבקשת הרשות יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 16.9 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על הרשות ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 16.10 אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והרשות תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על הרשות חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד הרשות בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 16.11 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי הרשות הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 16.12 הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחווי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים

וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות סלגו עיסוקם. במידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא לרשות לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

16.13 בנוסף לאמור לעיל, הקבלן מתחייב לערוך ביטוחים לכל כלי הרכב ולכל הציוד ההנדסי המשמשים את הקבלן לביצוע העבודה, אשר יכלול לכל רכב/ציוד את הכיסויים הבאים:

16.13.1. ביטוח "חובה".

16.13.2. ביטוח "אחריות כלפי צד שלישי" בגבול אחריות שלא יפחת מ-1,000,000, ₪ לאירוע, לכל כלי הנפרד. בפוליסה זו מבוטל חריג "נזק תוצאתי" (אם קיים).

16.13.3. ביטוח "כל הסיכונים" לציוד מכני הנדסי. ביטוח זה יבוצע בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביט".

## 17. אחריות לנזיקין

17.1 הקבלן אחראי כלפי הרשות, כלפי עובדיו ושלוחיו, וכלפי כל צד שלישי, לכל נזק שייגרם כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן או שלוחיו וכן לכל נזק ו/או הפסד מכל מין וסוג שייגרמו לרשות ו/או למערכות הקשורות עמה ו/או לכל חלק הימנו ו/או לכל אדם ו/או לכל רכוש, כתוצאה מביצוע העבודה הקבלנית ו/או כל חלק הימנה ו/או כתוצאה מהפרת התחייבות של הקבלן לפי חוזה זה ו/או כתוצאה ממעשהו ו/או מחדלו של הקבלן ו/או של עובדיו ו/או של כל הבא מטעמו של הקבלן.

17.2 מבלי לגרוע מהוראות ס"ק 17.1 לעיל, מתחייב הקבלן לשפות את הרשות בגין כל סכום שהרשות תידרש לשלם בתוקף דרישה ו/או תביעה בקשר לנזק כאמור בס"ק 17.1 לעיל וזאת מיד לפי דרישתה הראשונה של הרשות.

17.3 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש או כל נזק אחר שייגרם למזמין או לרכושו ו/או לכל צד שלישי, או לרכושו הוא, כתוצאה ממעשה או מחדל תוך כדי, או עקב, או במהלך ביצוע העבודה, או בקשר אליה, מצד הקבלן, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם, שלוחיהם ומי שנתון למרותם ו/או כל המצויים באתרי ביצוע העבודה ובסביבתם.

17.4 הקבלן מתחייב לפצות את הרשות ולשפותה בגין כל נזק או כל הפסד אחר שייגרמו כאמור לעיל, כתוצאה מכל תביעה שתוגש נגדה ו/או פסק דין שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהרשות תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב הקבלן לשלם כל סכום כאמור במקום הרשות. כן מתחייב הקבלן לשאת בכל ההוצאות שהרשות תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין. הרשות רשאית לממש את התשלומים המגיעים לה כאמור לעיל, וכן את הערבות הבנקאית שבידיה.

17.5 הקבלן אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שייגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר שנמצא ברשותו כתוצאה מהתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שייגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע העבודה, והוא ישפה את הרשות במידה ותוטל עליה אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק כאמור לעיל.

17.6 על הקבלן לראות את העבודה כשרות הניתן ע"י הרשות לתושבים ועליו מוטלת האחריות לביצוע העבודה. עובדי הקבלן ימנעו מלהיכנס עם תושבים ובעלי עסקים לזכויות בקשר לעבודתם. העובדים ידווחו למפקח על כל הערה או התייחסות של תושבים או בעלי עסקים. על הקבלן לפנות בכל בעיה שהיא בנושא למפקח.

17.7 הקבלן אחראי לכל נזק או קלקול שייגרמו לרכוש ציבורי כלשהו לרבות לתשתיות, תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי

- מראש לביצוע העבודה, וכל נזק כזה יתוקן על חשבונו, ללא דיחוי ולשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על אותו רכוש שניזוק.
- במידה והקבלן לא יפעל לתיקון נזק כאמור, רשאית הרשות לתקן בין בעצמה ובין באמצעות קבלן מטעמה, את הנזק ולקזז מהתמורה המגיעה לקבלן את נזקה.
- 17.8 מבוטל.
- 17.9 מוסכם ומוצהר כי היחסים בין הרשות לקבלן לפי חוזה זה, אינם יוצרים יחסי שותפות מכל מין וסוג שהוא.
- 17.10 הקבלן מתחייב שלא להגיש כל תובענה כנגד הרשות וכן שלא לצרף את הרשות לכל תובענה שתוגש כנגדו בגין כל נזק כאמור לעיל.
- 17.11 הרשות רשאית בכל עת לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לקבלן לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל הרשות לשלמו לקבלן, כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהקבלן לרשות ו/או לצד ג' על פי כל חוזה או דין, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב.

## 18. השבתת שירותים

- 18.1 הקבלן יימנע מהשבתה, חלקית או מלאה, של שירותיו במסגרת העבודה הקבלנית על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה בין הקבלן לבין עובדיו, ובמועדי שביתה של עובדי רשויות מקומיות.
- 18.2 השביתה הקבלן את שירותיו במסגרת העבודה הקבלנית כאמור, ישלם הקבלן לרשות פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של 5,000 ש"ח (חמשת אלפים ש"ח) לכל יום עבודה שבו לא ביצע את העבודות.
- אין בפיצוי האמור כדי לגרוע מזכויותיה האחרות של הרשות, לפי חוזה זה (לרבות קיזוז ו/או חילוט ערבות בנקאית) ו/או על פי כל דין ולרבות הזכות לתבוע את מלוא הנזקים אשר יגרמו לה כתוצאה מהשבתת שירותי הקבלן.
- 18.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סמכות אחרת המוקנית לרשות על פי כל דין ועל פי חוזה זה, תהא הרשות רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק קבלן או עובדים אחרים בביצוע העבודה הקבלנית, ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות הכרוכות בהעסקת קבלן ו/או עובדים אחרים כאמור בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות של הרשות.
- 18.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל מובהר בזה, כי במקרה של השבתה כאמור, תהא הרשות רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, בנוסף לפיצויים המוסכמים המפורטים בס"ק 18.2 לעיל, לחלט את ערבות הביצוע כמשמעותה בחוזה זה בחלקה או במלואה, בגין הפרת חוזה.
- 18.5 הוראות ס"ק 18.1, 18.2 ו- 18.3 לעיל, יחולו גם על השבתת שירותי הקבלן במסגרת העבודה הקבלנית, עקב תקלות בציוד אותו אחראי הקבלן לספק, לצורך קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 18.6 במקרה של תקלה כאמור, מתחייב הקבלן לספק, על חשבונו, כלי רכב וציוד חלופי על פי דרישות החוזה, לצורך ביצוע העבודה, תוך פרק זמן שנקבע בנספח אחזקת כלי אצירה וכלי רכב ועל פי הנחיות המפקח או המנהל. אם הקבלן יפר חובה זו כאמור, תקזז הרשות מתשלומיה לקבלן, סכום בהתאם לסכומים הקבועים בטבלת הפיצויים מוסכמים מראש המפורטת בנספח האופרטיבי.
- 18.7 חילוקי דעות בין הצדדים מכל סוג שהוא, לא יהוו עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועה הסדיר של העבודה על ידו.

## 19. סילוק יד הקבלן

- 19.1 מוסכם בזה, כי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא הרשות רשאית לבטל לאלתר חוזה זה בהודעה בכתב שתימסר לקבלן, ותהא רשאית לסלק את ידי הקבלן מביצוע העבודות, באמצעות קבלן אחר, או בכל דרך אחרת שתראה לה ולחייב את הקבלן בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה בנדון ולהשתמש לשם כך בכל כלי האצירה, הציוד, החומרים, המתקנים שבמקום העבודה וכן למכור את כלי האצירה שיציב הקבלן (אם יציב), הציוד, החומרים, והמתקנים האמורים כולם או חלקם ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע או העשוי להגיע לרשות מהקבלן לפי חוזה זה או אחר, או הדרוש להשלמת העבודות:
- 19.1.1 במקרה והקבלן איחר מעל 45 יום במועד התחלת ביצוע העבודה מהמועד הקבוע בצו התחלת העבודה שקיבל מהמנהל.
- 19.1.2 כשהקבלן פושט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או ניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) התשמ"ג – 1983.
- 19.1.3 במקרה והוטל עיקול על רכוש הקבלן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכוש הקבלן או מקצתו.
- 19.1.4 במקרה והקבלן הפסיק את העבודה למשך 3 ימים ללא סיבה מספקת, לדעתה של הרשות, או אם הקבלן הסתלק מביצוע חוזה זה.
- 19.1.5 כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שהוא אינו מבצעה ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על ידי המפקח, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על פי חוזה זה ואינו מצייט תוך 3 ימים ו/או תוך פרק זמן אחר שנקבע על ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן בכתב, להוראה בכתב של המנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיים התחייבות.
- 19.1.6 בכל מקרה בו הקבלן הפר חוזה זה בהפרה יסודית, או שהקבלן הפר חוזה זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה תוך 10 ימים מיום שהקבלן יידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על ידי המנהל בהודאה שנמסרה לקבלן בכתב.
- 19.1.7 כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת הרשות ותמיר מראש ובכתב.
- 19.1.8 כשיש בידי הרשות הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה בקשר לחוזה, או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
- 19.1.9 הקבלן משתמש בחומרים ו/או ציוד גרועים בביצוע העבודות ו/או אינו משתמש בציוד ו/או בחומרים הדרושים עפ"י חוזה זה.
- 19.1.10 הקבלן אינו ממלא את הוראות המפקח ו/או המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך על ידי נותן ההוראה.
- 19.1.11 אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הקבלן או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.

- 19.1.12 התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.
- 19.1.13 התברר כי הקבלן מסר לרשות הצהרות ו/או נתונים ו/או דוחות שאינם מדויקים במסגרת ביצוע תפקידיו.
- 19.2 אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול של הרשות בגין הפרת חוזה, עפ"י כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה עפ"י כל דין.
- 19.3 הפר הקבלן הוראה מהוראות החוזה, רשאית הרשות לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן:
- 19.3.1 לממש את הערבות שניתנה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.
- 19.3.2 לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות שהקבלן חייב בביצועם על פי חוזה זה ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך.

## 20. הפרת חוזה ופיצויים

- 20.1 אם הקבלן יפר תנאי או התחייבות הכלולים בחוזה זה ו/או בכל דין, ולא תיקן לאחר התראה של 15 ימים את ההפרה, תהיה הרשות רשאית, מבלי לפגוע בזכותה של הרשות לקבל כל סעד או תרופה אחרים, לבטל חוזה זה, כולו או חלקו; כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות של הרשות לפי חוזה זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן הקבלן.
- 20.2 על אף האמור בס"ק 20.1 לעיל, במקרה שתופר התחייבות מהתחייבויות הקבלן המפורטות בסעיפים - 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 16 ו- 21 לחוזה זה, ייחשב הדבר להפרה יסודית של החוזה והרשות תהא רשאית לבטל לאלתר חוזה זה, כולו או חלקו, זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות על פי חוזה זה ו/או על פי הדין לרבות זכות לפיצויים מהקבלן.
- 20.3 בוטל החוזה ו/או הובא לידי גמר כאמור לעיל, כי אז תהיה הרשות רשאית למסור את ביצוע העבודה הקבלנית לגורם אחר, והקבלן ישתף פעולה עם הגורם האחר ככל שיידרש לצורך זה.
- 20.4 איחור בתשלום של עד 60 יום, לא יהווה הפרה של חוזה זה ולא יזכה את הקבלן בפיצוי כלשהו מהרשות.
- למען הסר ספק, אין באיחור כאמור כדי להצדיק הפסקת עבודות באופן מלא או חלקי על ידי הקבלן.
- 20.5 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין באמור בחוזה זה כדי לגרוע מהתרופות העומדות למי מהצדדים עפ"י כל דין, בגין הפרת חוזה, ובכלל זה זכות הרשות לתבוע את הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

## 21. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים ופרטי חשבון בנק

- 21.1 הקבלן מצהיר כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.
- 21.2 הקבלן מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא חוזה זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת תוקפו של חוזה זה.

21.3 הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של חוזה זה.

21.4 במעמד חתימתו של החוזה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה, ימציא הקבלן לרשות אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא לרשות אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי הקבלן לכל החזר מהרשות בגין סכומי ניכוי שנוכו משכר עבודתו בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא אישור לאחר מכן.

## **22. ראייה בדבר תשלומים**

ספרי הרשות וחשבונותיה, ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם.

## **23. כיסוי תקציבי ואישורים עפ"י דין**

23.1 העלות הכספית הכרוכה בביצוע חוזה זה, מתוקצבת כדין בתקציב הרגיל של העיריה בסעיף 1712300751.

23.2 העירייה מצהירה כי התקבלו כל האישורים הנדרשים לצורך התקשרות זו.

## **24. פרשנות**

גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים, יפנה הקבלן למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שיינתן על ידי המנהל ובהתאם להוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי יהא סופי ומוחלט ויחייב את הקבלן.

## **25. ויתור ושינוי**

25.1 אין לשנות תנאי מתנאי חוזה זה אלא במסמך בכתב החתום על ידי שני הצדדים באמצעות מורשי החתימה שלהם. כל תיקון או תוספת לחוזה זה ייערכו בכתב ויחתמו כחוזה לכל דבר ועניין שאם לא כן, לא יהא להם כל תוקף.

25.2 שום וויתור, הנחה או הימנעות מפעולה של הרשות או מתן ארכה מצד הרשות, לא ייחשבו כויתור של הרשות על זכות מזכויותיה לפי חוזה זה ובכלל זה לא ישמשו כמניעה להגשת כל תביעה בגין ההפרה, אלא אם כן נעשה ויתור כזה בכתב, מראש ובאופן מפורש.

## **26. הוראות שונות**

27. הקבלן ימנע מניגוד עניינים במתן שירותיו על פי חוזה זה. מבלי לפגוע באמור לעיל, הקבלן יודיע בכתב לרשות, על כל עיסוק או עבודה שהוא עוסק בהם ושיש להם נגיעה לשירותים שהוא נותן לרשות או חשש לניגוד עניינים.

28. כל חילוקי הדעות שיתגלעו בין הצדדים באשר לביצועו של חוזה זה ו/או באשר לפירושו או לפירוש הוראה מהוראותיו, ימסרו להכרעתו של בית המשפט המוסמך בחדרה ו/או בחיפה ולהם בלבד.

## **29. כתובות והודעות**

כתובות הצדדים לעניין חוזה זה, הינם כנקוב בכותרת לחוזה זה. כל הודעה שתישלח מצד למשנהו בהודעת פקסימיליה ולה מצורף אישור בדבר העברת המסמכים במכשיר הפקסימיליה, לפי מספרי הפקסימיליה שצוינו בכותרת החוזה, תחשב כהודעה לצרכי חוזה זה. כמו כן, משלוח דברי דואר על ידי שימוש בדואר רשום לפי כתובתם של הצדדים דלעיל,

תחשב גם היא להודעה, אלא-אם-כן הודיע צד למשנהו בכתב על שינוי בה. הכתובת המצוינת בהודעה בכתב ככתובת חדשה תחשב מאותו מועד ככתובתו של אותו צד. במידה ולא תימסר לרשות כתובת חלופית, תשמש הכתובת המקורית ככתובתו. הודעות אלו תחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן בתום 72 שעות מעת מסירתה למשלוח במכשיר הפקסימיליה ו/או בדואר, לפי העניין, ואם נמסרה ביד, בעת מסירתה.

## **ולראיה באו הצדדים על החתום :**

---

הקבלן

---

הרשות

### **נספחים לחוזה קבלנות**

- נספח א' - ערבות ביצוע.
- נספח ב' - הוראות ונוהלי בטיחות.

## נספח א' לחוזה

### נוסח ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד: עיריית באקה אל גרבייה

הנדון: כתב ערבות מס' \_\_\_\_\_

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע הנערב"), מס' ת.ז.ח.פ.ח/צ. של המציע הנערב במכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_, לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ₪) בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי), כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות. (להלן – "סכום ערבות").
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום המפורט בסעיף 1 לעיל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך 10 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על ידי ראש הרשות ו/או גזבר הרשות, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע הנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל).
5. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 4.
- לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
- דרישה לצורכי ערבות זו, לרבות – דרישה בפקסימיליה ו/או בדוא"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק  
\_\_\_\_\_ סניף  
\_\_\_\_\_ מס' טל  
\_\_\_\_\_ מס' פקס

## נספח ב' לחוזה

### הוראות ונוהלי בטיחות

1. הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין תנאי הבטיחות והגהות, לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודות ולשם שמירה על רכושו ורכוש אחרים.
2. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח של העבודה התשי"ד 1954 פקודות הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תשי"ל 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה) התשמ"ח 1988 וכן כל התקנות והצווים שפורסמו, לפיהם הוא מתחייב לנהוג על פיהם בקפדנות רבה וכי עליו מוטלת כל האחריות לכל תביעה שתוגש כנגדו/או כנגד הרשות וכל מי שמטעמה, עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.
3. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הקבלן, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.
4. בנוסף ובלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הקבלן, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שניתנו ע"י כל רשות מוסמכת. לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה, המשרד להגנת הסביבה, המשטרה והרשות. הקבלן יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות ותוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום ביצוע העבודות הרלוונטיות לחוזה עליו הינו חתום.
5. הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים ומיומנים בלבד שעברו הדרכות בבטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם. הקבלן לא יהיה רשאי בשום אופן לבצע את העבודות באמצעות קבלני משנה ו/או להעסיק בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים וזאת מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין ובהתאם לחוזה.
6. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל האישורים והרישיונות הדרושים וכי כל רישיונות הקבלן שבידו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות כלי רכב, כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכניים או חשמליים וכיוצ"ב, תקינים וכי כל כלי או מכשיר הנדרש עבורו בדיקות של בודק מוסמך תקופתי נבדק במועד ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו הנם עובדים מיומנים ומקצועיים אשר עברו הסמכה כחוק.
7. הקבלן יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש, בהתאם להוראות הדין והנוהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם בצוע עבודות מסוג העבודה נשוא החוזה, (לרבות נעלי עבודה, סרבליים ובגדי עבודה, כפפות, אוזניות, כובעי מגן וכד') ויודא כי נעשה שימוש על ידי העובדים בציוד זה.
8. הקבלן מתחייב בביצוע העבודה לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש. כן יהיה עליו לדאוג לאחסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו. כמו כן, ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש מתאים במקום העבודה.

### הצהרת הקבלן

אני החתום מטה, מצהיר בזאת שקראתי את הוראות הבטיחות ונוהל עבודת קבלנים, הבנתי אותם ואני מתחייב לנהוג ולעבוד לפיהם.  
כמו כן אני מתחייב להביא לידיעת עובדי את תוכן המסמך המפורט לעיל, ואוודא שהם הבינו את כל הכתוב בו וינהגו ויעבדו לפיו.

אני מצהיר שכל האחריות לבטיחותם, שלמותם ובריאותם של עובדי מוטלת עלי וכל האחריות לשלמותו ותקינותו של הציוד וכלי הרכב מוטלת עלי.

הנני משחרר את הרשות מכל אחריות כלפי עובדי וכלפי הציוד או כלפי צד ג'.

כל תביעה או פעולה משפטית כלשהי תופנה כלפי ואני אשא בתוצאות ובהוצאות.

אני מצהיר כי כל עובדי, הציוד שלי וצד ג' מכוסים בבטוח הנדרש לביצוע העבודות בהתאם לחוזה זה.

שם הקבלן \_\_\_\_\_ חותמת וחותימת הקבלן \_\_\_\_\_

## הצהרת בטיחות של הקבלן

1. אני החתום מטה \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת בחתימת ידי, שקראתי את הוראות בטיחות ונוהל עבודת קבלנים וכל חומר אחר שנמסר לי ו/או שנתבקשתי לעיין בו על ידי הממונה על הבטיחות ברשות. שמעתי את תדריך הממונה על הבטיחות ברשות, הבנתי אותם במלואם, ואני מתחייב למלאם בשלמותם וכרוחם.  
מבלי לפגוע באמור לעיל, הנני מתחייב בזאת לא להתחיל בביצוע העבודות נשוא מכרז זה ו/או חלקם לפני שעברתי את תדריך הבטיחות אצל הממונה על הבטיחות ברשות.
2. הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי נשוא מכרז זה ע"י עובדים מקצועיים, בעלי כישורים נאותים לביצוע ההתחייבויות נשוא החוזה, אשר קבלו הדרכה נאותה על מהות העבודה שעליהם לבצע, הסיכונים הכרוכים בה והאמצעים בהם ידרשו לנקוט על מנת להבטיח מניעת הסיכונים וביצוע העבודות בתנאי בטיחות נאותים.
3. הנני מודע לחשיבות העליונה שמייחסת הרשות להבטחת תנאי בטיחות נאותים בביצוע העבודות ואני מתחייב בזאת לפעול תוך שימת לב ראויה לכך, ומתן דגש משמעותי לנושאי בטיחות, גהות ובטיחות אש, ואעשה כל אשר באפשרותי על מנת למנוע מפגעים ונזקים לגופו ו/או רכושו של מאן דהוא, לרבות מי מטעם הרשות.
4. הנני מתחייב בזאת לפעול בביצוע התחייבויותי נשוא חוזה זה על פי כל דין ובפרט בהתאם להוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954 ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל 1970 והתקנות על פיהם.

שם מקבל התדריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט:

\_\_\_\_\_

ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_

### אישור/הוראות הממונה על הבטיחות

1. אני, מר \_\_\_\_\_, הממונה על הבטיחות ברשות, מאשר כי הקבלן הנ"ל עבר אצלי תדריך בטיחות וכי איני מתנגד לכך שיתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז. כמו כן, הוריתי לקבלן לבצע בפרק הזמן בו נקבתי, את ההנחיות המפורטות להלן:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

לחלופין:

2. אני, מר \_\_\_\_\_, הממונה על הבטיחות ברשות, מאשר כי הקבלן הנ"ל עבר אצלי תדריך בטיחות ובו ניתנו לו הוראות לביצוע כדלקמן:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

על הקבלן לבצע את הוראות הבטיחות לשביעות רצוני המלאה, בטרם יוכל להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז דנן.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

### מסמך ו'

#### שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

(ככל שהמציע הנו תאגיד, השאלון ימולא וייחתם ע"י כל אחד ממנהליו וכן ע"י כל בעל מניות/שותף)

חלק א' - תפקידים וכהונות

• פרטים אישיים

שם משפחה: \_\_\_\_\_

שם פרטי: \_\_\_\_\_

מס' זהות \_\_\_\_\_ שנת לידה \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

כתובת: רח' \_\_\_\_\_ עיר/ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_ מס' טלפון נייד: \_\_\_\_\_

• תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשירה/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד'').  
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו'').  
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במופרש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

• תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.  
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד


- חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים  
פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.  
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמודבר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

- קשר לפעילות הרשות המקומית  
האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/או לגופים הקשורים אליו(ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.  
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא  
אם כן, פרטי:

---



---



---



---

- פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה  
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

”קרוב”-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

• זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד  
האם את/ה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאילו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא  
אם כן, פרטי:

---

---

---

---

• תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב שחשש לניגוד עניינים  
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאילו את/ה מועמד/ת?

”קרוב”-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא  
אם כן, פרטי:

---

---

---

---

• תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך או של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים  
האם יודע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאילו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.  
נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא  
אם כן, פרטי:

---

---

---

---

---



---



---



---

- **פירוט קורות חיים ועיסוקים**  
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

- **אחזקות במניות**  
פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך .  
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).  
"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
כן / לא  
אם כן, פרטי: :

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק(אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום התאגיד/הגוף עיסוק

- **נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד ?  
"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
כן / לא  
אם כן, פרטי: :

---



---



---



---

- **חבות כספים בהיקף משמעותי**  
האם אתה/ה קרוביך או מישהו משותפיד העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?  
"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
כן / לא  
אם כן, פרטי: :

---



---



---



---

- **נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאולי אתה/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקרוביך הן בעלי עניין בהם .  
**נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה .**

**"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו /או יועץ חיצוני לו .**

כן / לא  
אם כן, פרטי:

---

---

---

---

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז מס' \_\_\_\_\_ ,  
מצהיר/ה בזאת כי :

- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים :
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע אישית, אלא אם כן נאמר במופדש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידע אישית :
- מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא יודע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד :
- אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחיותו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא :
- אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו :

חתימה

תאריך

## נספח ז'

### נספח הנתונים

#### [שם הרשות: באקה אל גרבייה]

##### 1. תמונת מצב נוכחית ברשות

71 קרטוניות בבעלות קבלן הפינוי, מתוכן:  
1 בנפח 5 קוב  
10 בנפח 7 קוב  
19 בנפח 8 קוב  
1 בנפח 9 קוב  
16 בנפח 12 קוב  
23 בנפח 15 קוב  
1 בנפח 18 קוב

משקל פסולת אריזות הקרטון החודשי הממוצע שנאסף משטח הרשות 25.8 טון

##### 2. תמונת מצב מתוכננת ברשות

45 קרטוניות בבעלות הקבלן, מתוכן:  
15 בנפח 18 קוב  
5 בנפח 15 קוב  
21 בנפח 12 קוב  
4 בנפח 8 קוב

##### 3. מחיר מקסימום (לא כולל מע"מ)

מחיר מקסימום לפינוי בודד של תכולת קרטונית אחת – בשקלים חדשים	פירוט העבודה
90	פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" בכל נפח שהוא – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות מכרז זה ;

4. מדד הבסיס להצמדה – מדד PIX OCC 1.04 dd שפורסם בתום רבעון 1 לשנת 2025 .

##### 5. כמות הפינויים החודשית המקסימלית

135 פינויים חודשיים לפינוי תכולתם של כלל כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ושינועה מתחומה המוניציפלי של הרשות למחזור