



بلدية باقة الغربية

مناقصة علنية رقم 20/2024

الإعلان بصيغة المذكر لكنه موجه للرجال والنساء على حد سواء

وصف الوظيفة: مركز تعليم-هילה في وحدة النهوض بالشبيبة

نسبة الوظيفة: 75%

تدرج المعاش: تدرج تربية وتعليم، شبيبة، درجة لقب أول/ثاني

أهداف الوظيفة: إدارة وتفعيل منظومة التعليم-برامج هילה، ضمن إطار وحدة النهوض بالشبيبة في البلدية. التعليم موجه لاستكمال التعليم (رسمي وغير منهجي) في مسارات تعليمية. التعليم مخصص لأبناء شبيبة الذي لا يتواجدون في إطار تعليم رسمي.

وصف الوظيفة:

- يتتبع ويركز معلومات حول الشبيبة الذي يحتاجون استكمال تعليمهم، بالتنسيق مع مدير وحدة النهوض بالشبيبة في البلدية.
- مسؤول عن تشخيص الشبيبة ودمجهم في برامج تعليمية ملائمة.
- مسؤول عن استقطاب الشبيبة ودمجهم في برنامج هילה.
- مسؤول عن ملائمة الإطار التعليمي للبرامج التعليمية.
- شريك في البحث وتجديد معلمين ملائمين لتعليم طلاب هילה.
- يوجه المعلمين في موضوع الفحوى وطرق التعليم.
- شريك في تخطيط، تنظيم وتنفيذ استكمالات للمعلمين.
- يراقب عمل المعلمين ويصادق على تقاريرهم.
- يتابع تحصيل الطلاب ومسؤول تقديم تقارير وانعكاس تحصيلات الطلاب.
- مسؤول أمام مدير وحدة النهوض بالشبيبة في البلدية والمسؤول عن النهوض بالشبيبة اللوائي لتفعيل سليم للموارد المتاحة له.
- يقدم تقارير تنفيذ، وفقاً للمطلوب.
- يتواجد بعلاقة ويحصل على توجيه من الموجهين ويعمل وفق سياسة النهوض بالشبيبة في وزارة المعارف ووفق توجيهات الموجهين من الفائز بالتوجيه التربوي.
- يحضر للمؤسسات، الجمعيات والأطر المتعلقة لسيرورة العمل مع الشبيبة، مثل: مؤسسات تعليمية، قانون ومحاكم، زيارات بيتية وما إلى ذلك.
- يشارك في استكمالات، أيام تعليمية وتطور مهني وفقاً لسياسة قسم النهوض بالشبيبة وقسم التربية والتعليم للأطفال والشبيبة في خطر.

متطلبات خاصة بالوظيفة:

- قدرة إدارية، تنظيمية وتفعيل طاقم.
- قدرة على بناء علاقات وشراكات.
- قدرة على توجيه معلمين.
- قدرة على إعداد وملائمة برامج تعليمية لاحتياجات الطلاب.
- معرفة البرامج التعليمية.
- قدرة على التعيد الكتابي والشفهي.
- قدرة وقابلية للعمل في ساعات غير اعتيادية.
- قدرة على العمل في بيئة محوسبة.

تبعية تنظيمية:

- تبعية إدارية لمدير وحدة النهوض بالشبيبة.
- تبعية مهنية للمركز المهني في قسم أ للأطفال والشبيبة في خطر في وزارة التربية والتعليم.



متطلبات الوظيفة:

تعليم:

لقب أكاديمي تم الحصول عليه من مؤسسة معترف بها من قبل مجلس التعليم العالي، أو حصل على اعتراف من قسم تقييم الألقاب الأكاديمية من خارج البلاد في واحد من المجالات التالية: تربية، تربية خاصة، العلوم الاجتماعية، النهوض بالشبيبة، إدارة تربوية و/أو لقب معترف به من قبل مجلس التعليم العالي في البلاد في مجال تعليمي مصادق في شهادة التدريس. شهادة تدريس للمرحلة الثانوية.

دورات وتأهيلات مهنية: التزام للمشاركة في دورات تأهيل مدراء/توجيه من قبل قسم أ للأطفال والشبيبة في خطر أو من إطار مصادق عليه مسبقاً من قبل مدير قسم النهوض بالشبيبة، حتى سنتين من موعد بداية عمله في المنصب.

خبرة مهنية:

4 سنوات خبرة في واحد من المجالات التالية: تعليم في المرحلة الثانوية، تعليم في التربية الخاصة، تعليم في برامج هيللا. أفضلية لأصحاب خبر تعليمية في هيللا أو في تعليم شبيبة في خطر.

سجل جنائي:

مصادقة الشرطة على التوظيف، بحكم عدم وجود منع تشغيل شخص بالغ للعمل في مؤسسة تعليمية.

لغات: إجادة اللغة العبرية، لغات أخرى وفق الحاجة.

تطبيقات الحاسوب: إجادة العمل مع برامج سطح المكتب، معرفة وقدرة على استعمال شبكات التواصل مثل فيسبوك وتويتر.

صفات شخصية: الأمانة والمصادقية الشخصية، مبادرة وبعد نظر، الحرص والدقة في التنفيذ، اليقظة والجاهزية، الإدراك والاستيعاب، قدرة التعلم، قدرة على اتخاذ القرارات، المثابرة والمواظبة، قدرة التعبير الكتابي والشفوي، قدرة إدارة طواقم وتحفيزها، قدرة على التنظيم والتخطيط، قدرة على التنسيق والرقابة، مسؤولية.

تقديم الترشيح: يجب على المتقدمين للمناقصات ملئ استمارة وظيفة شاغرة، نموذج تضارب مصالح، نموذج إعلان عن قرابة عائلية، في حال كان لدى أي مرشح سجل جنائي، فيجب إحالة الامر للمستشار القانوني للبلدية ليبت في قدرته على عمله في المنصب.

توجيهات عامة:

أ. يجب على المهتمين تقديم المستندات ذات الصلة مع نموذج شخصي/طلب لوظيفة شاغر، وتصريح على قرابة عائلية ونموذج تضارب مصالح، موافقة لتقديم معلومات من السجل الجنائي ومعلومات حول القضايا المتعلقة.

ب. النماذج والمعلومات الكاملة الملزمة للمناقصات، يمكن الحصول عليها من موقع البلدية www.baqa.co.il (نماذج)

ت. يجب وضع المستندات ذات الصلة في ظرف مغلق.

ث. الإعلان بصيغة الذكر ولكنه مخصص للذكور والإناث على حد سواء.

ج. إجراءات الاختيار تتم فقط للمرشحين الذين يستوفون الشروط الأساسية للمناقصة وقدموا طلب الوظيفة في الوقت المحدد.

ح. استيفاء الشروط الأساسية يتم فحصها وفق النماذج فقط، ولا يكفي ذكرها في السيرة الذاتية لإثباتها.

خ. من حق المتقدم مع احتياجات خاصة الحصول على ملائمة لاحتياجاته في حال قبوله للعمل.



د. تعطى أفضلية لمتقدم ينتمي لجمهور لهم أفضلية لتمثيل ملائم والتي لا يوجد لها تمثيل كما يجب في موظفي البلدية، إذا كان المتقدم صاحب قدرات مماثلة لقدرات المتقدمين الآخرين.

الجدول الزمني :

يجب تسليم النماذج حتى يوم **19.12.2024** الساعة **12:00** ظهراً في مكتب مدير عام البلدية.

مع الاحترام
راند دقة
رئيس البلدية

